



RASIYAT
راسيات

شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع
RASIYAT HOLDING COMPANY K.P.S.C

التقرير السنوي 2023



المحتويات



صفحة	المحتويات
8	مجلس الإدارة
9	الإدارة التنفيذية
10	تقرير مجلس الإدارة
12	تعهد بسلامة ونزاهة التقارير المالية
13	التقرير السنوي الخاص بالتزام شركة راسيات القابضة بقواعد حوكمة الشركات لعام 2023



صفحة	المحتويات
28	تقرير المكافآت والمزايا لشركة راسيات
30	تقرير لجنة التدقيق
32	تقرير هيئة الرقابة الشرعية لسنة 2023
34	الشركات التابعة و الزميلة
35	البيانات المالية المجمعة وتقرير مراقب الحسابات المستقل



صاحب السمو
الشيخ مشعل أحمد الجابر الصباح
أمير دولة الكويت

مجلس الإدارة

السيد/ صالح محمد الرومي

عضو مجلس إدارة

تنفيذي

السيد/ مشاري أيمن بودي

رئيس مجلس الإدارة

غير تنفيذي

السيد/ عبدالرزاق جمال العثمان

عضو مجلس إدارة

مستقل

السيد/ عثمان أيمن بودي

نائب رئيس مجلس الإدارة

تنفيذي

السيد/ حمد علي البحر

عضو مجلس إدارة

مستقل

السيد/ حمد قيس الدويري

عضو مجلس إدارة

تنفيذي

السيد/ عبدالوهاب أيمن بودي

عضو مجلس إدارة

غير تنفيذي



الإدارة التنفيذية

السيد / حمد قيس الدويري
نائب الرئيس التنفيذي للاستثمار

السيد / عثمان أيمن بودي
الرئيس التنفيذي

السيد / محمد عبدالرحمن المنيفي
مدير إدارة الاستثمار

السيد / صالح محمد الرومي
المدير العام

السيد / يوسف حسين
مدير الإدارة المالية



تقرير مجلس الإدارة

السادة المساهمين الكرام ،، السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،

بالأصالة عن نفسي و بالنيابة عن إخواني أعضاء مجلس إدارة شركة راسيات القابضة (ش.م.ك.ع) ، إتقدم إليكم بالتقرير السنوي السابع عشر للشركة لنستعرض معاً أعمال الشركة ونشاطاتها والنتائج المالية عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023.

الأداء المالي

عملت الشركة خلال العام 2023 على المراجعة الشاملة لكافة أصولها و استثماراتها و إعادة تقييمها بما يتناسب مع الواقع و المتغيرات الحالية في الأسواق المستهدفة ، وبذلك شهدت شركة راسيات القابضة (ش.م.ك.ع) ارتفاعاً في أرباحها ، حيث سجلت أرباحاً بلغت 617,170 د.ك بواقع 4.11 فلساً للسهم خلال العام 2023 ، مقارنةً بأرباح بلغت 381,703 د.ك بواقع 2.54 فلساً للسهم في العام 2022.

هذا و حققت الشركة إجمالاً إيرادات بلغت 4,554,938 د.ك خلال العام 2023 ، بزيادة قدرها 20.95 % مقارنةً مع العام السابق 2022 ، فيما إرتفعت إجمالي المصروفات 16.16 % خلال العام 2023 مقارنةً في العام السابق 2022 ، حيث بلغت إجمالاً (3,910,196) د.ك خلال العام 2023 ، وعليه فقد بلغ ربح الشركة العائدة إلى مالكي الشركة الأُم 606,758 د.ك بواقع 4.05 فلساً للسهم خلال العام 2023 ، مقارنة مع ربح بقيمة 207,043 د.ك بواقع 1.38 فلساً للسهم في العام السابق 2022 . و تظهر البيانات المالية المجمعة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 ، أن مجموع موجودات الشركة بلغ 18,221,720 د.ك ، و إجمالي حقوق الملكية 14,732,531 د.ك ، حيث أن إجمالي حقوق الملكية الخاصة بمالكي الشركة الأُم بلغ 11,435,065 د.ك ، و تكون القيمة الدفترية للسهم هي 98.2 فلساً.

أداء الشركة و الشركات التابعة

وقد كان من أهم الأعمال التي تمت خلال العام 2023 هي السعي نحو إعادة هيكلة استثمارات الشركة ، و إدارة المديونية و الإلتزامات الخاصة بالشركة و الشركات التابعة.

أما على صعيد مشاريع الشركة ، و في ما يخص مشروع الشركة في دولة ليبيا - مشروع جنزور الراقي - و المملوك للشركة الزميلة الشركة الليبية للتجارة العامة ذ.م.م و المملوكة بنسبة 26 % لصالح الشركة ، فتواصلت الشركة إجراءاتها مع الجهات المعنية في دولة ليبيا لإسترجاع مبلغ 10 % المتبقية من قيمة المبلغ الذي تحقق بشأنه خطر عدم التحويل.

و فيما يخص مشروع الشركة في الجمهورية العربية السورية - مشروع كازبلانكا - و المملوك للشركة التابعة شركة كازبلانكا العقارية المحدودة ، فتواصلت الشركة السعي نحو إيجاد فرص مناسبة للتخارج من خلال بيع أرض المشروع ، إلا أن الأوضاع السياسية والأمنية تجعل من الصعوبة الحصول على تلك الفرص ، لذا فإن الشركة تقوم باتخاذ كافة الأمور القانونية للحفاظ على حقوق الشركة في هذا المشروع على أمل أن تتحسن الأوضاع الاقتصادية بالجمهورية العربية السورية في القريب العاجل.

أما فيما يخص مشروع الشركة في المملكة المغربية - مشروع دريم العقاري في منطقة بوزنيقة بإقليم بن سليمان في الدار البيضاء ، فقد تم توقيع عقد البيع النهائي لأرض المشروع و البالغ مساحتها 61,835 متر مربع ، بسعر 650 درهم مغربي للمتر المربع خلال العام 2023 ، حيث تم تجزأة عملية البيع من خلال إتمام بيع 85 % من إجمالي قيمة العقد و على يتم إستكمال الـ 15 % المتبقية خلال الربع الأول العام القادم 2024 ، هذا و جاري العمل على مباشرة الإجراءات القانونية اللازمة و الخاصة بتحويل المبلغ إلى حساب الشركة في دولة الكويت مع الجهات الرقابية في المملكة المغربية ، حيث لا يمكن التنبؤ بتاريخ التحويل.



و بالنسبة لإستثمار الشركة في القطاع التعليمي - كلية الكويت التقنية - المملوكة للشركة التابعة شركة مجموعة السراج القابضة ، قامت الشركة التابعة بمواصلة عملها خلال العام 2023 بأن تكون كلية الكويت التقنية بمثابة مركز بحثي و علمي مميز يسهم في إيجاد حلول مناسبة لمشكلات التعليم المختلفة في دولة الكويت ، و ذلك من خلال إتباع أساليب البحث العلمي و الأكاديمي ، كما عملت بالتنسيق مع مجلس الجامعات الخاصة لوضع آلية لقبول الطلبة و تسهيل إجراءات التسجيل من خلال إعداد طاقم متمكن للرد على إستفسارات الطلبة حول آلية التسجيل للإلتحاق بالكلية.

هذا و قامت كلية الكويت التقنية بتطوير البرامج التكنولوجية المستخدمة لطلبة الكلية و طاقم الأساتذة و الأكاديميين و الإداريين بالكلية من خلال قسم الحلول و التكنولوجيا التابع للكلية ، إضافةً إلى قيام إدارة الكلية بتقديم مقترح لمجلس الجامعات الخاصة بشأن فتح تخصصات إضافية من شأنها إتاحة المجال لطلبة و طالبات الكلية بإختيار التخصصات التي تتناسب مع ميولهم و بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل الكويتي ، كما تم الحصول على عدة موافقات من جهات و مؤسسات حكومية للقيام بالتدريب الميداني لطلبة و طالبات لكلية ، إضافةً إلى الحصول على المراكز الأولى في مختلف المسابقات و الأنشطة على مستوى جامعات و كليات الكويت ، و إستضافة عدة بطولات و فعاليات منها العلمية و التدريبية و الرياضية ، هذا و قامت الكلية بتخريج كوكبة من الخريجين خلال العام الدراسي 2022-2023 بعدد 147 خريج بمختلف التخصصات ، و جاري التسجيل للعام الدراسي 2023/2024 ، حيث من المتوقع أن يستمر عدد الطلبة في الإرتفاع نتيجة الرغبة المتزايدة لدى الطلبة في الإلتحاق بالكلية ، مما ينعكس إيجاباً على أداء الشركة ، كما تم العمل على تطوير الجانب الترويجي بالكلية من أجل خلق بيئة تربوية تعليمية مناسبة للطلبة.

لذا فإن إدارة الشركة سوف تقوم خلال عام 2024 و السنوات المقبلة بمتابعة العمل تجاه الخارج من المشاريع المتأخرة و المتعثرة و محاولة استبدالها باستثمارات جديدة و في أسواق أفضل بمخاطر أقل و عوائد أعلى حتى يتم الوصول إلى الهيكل الإستثماري المستهدف في استراتيجية الشركة.

و في الختام نعبر عن خالص التقدير و العرفان لحضرة صاحب السمو أمير البلاد الشيخ مشعل الأحمد الجابر الصباح على الرعاية الكريمة و المساندة المتواصلة للإقتصاد الكويتي ، كما نتقدم بالشكر الجزيل إلى جميع العاملين بالشركة على ما بذلوه من جهود ملموسة في نمو الشركة و تنفيذ استراتيجيتها المعتمدة ، كما نقدر لمساهميننا و مستثمرينا دعمهم المتواصل لأنشطة الشركة و مساهمتهم في استثماراتها ، مما ساهم في المحافظة على أصول الشركة و مقوماتها ، راجين من الله عز و جل السداد و التوفيق.

و السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ...



مشاري أيمن بودي

رئيس مجلس الإدارة



السادة / مساهمين شركة راسيات القابضة (ش.م.ك.ع.) المحترمين
تحية طيبة وبعد ،،

الموضوع / تعهد بسلامة ونزاهة التقارير المالية
عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023

تطبيقاً لقواعد حوكمة الشركات وبالأخص المادة (5-3) من القاعدة الرابعة من الفصل الخامس في الكتاب الخامس عشر «حوكمة الشركات» من اللائحة التنفيذية لقانون انشاء هيئة أسواق المال و تنظيم نشاط الأوراق المالية و تعديلاته ، نتعهد بأن التقارير المالية و التقارير الأخرى ذات الصلة المقدمة من الشركة إلى السادة المساهمين للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023 ، قد تم عرضها بصورة سليمة وعادلة وأنها ستعرض كافة الجوانب المالية للشركة من بيانات ونتائج تشغيلية ، كما أنه يتم اعدادها وفق معايير المحاسبة الدولية المعتمدة من قبل هيئة أسواق المال و الجهات الرقابية الأخرى.



مشاري أيمن بودي
رئيس مجلس الإدارة



عبدالرزاق العثمان
رئيس لجنة التدقيق



اصف عبدالرزاق
محاسب أول



التقرير السنوي الخاص بالتزام شركة راسيات القابضة (ش.م.ك.ع.) في قواعد حوكمة الشركات

عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023

القاعدة الأولى : بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة.

يتولى مجلس الإدارة مسؤولية الإشراف على تطبيق رؤية الشركة واستراتيجيتها من خلال مباشرة وتوجيه ومراقبة إدارة الشركة بهدف حماية مصالح المساهمين وأصحاب المصلحة الآخرين من حيث تطوير الأداء وحوكمة الشركات والالتزام بالقوانين واللوائح والحفاظ على الضوابط الرقابية الداخلية والمالية والمحاسبية المتعلقة بإعداد التقارير ، حيث يتم تشكيل مجلس الإدارة من سبعة أعضاء غالبيتهم غير تنفيذيين مع وجود بعض المستقلين بما يتوافق مع القوانين واللوائح الصادرة من قبل الجهات الرقابية وكذلك النظام الأساسي للشركة.

يزاول مجلس الإدارة أعماله وفقاً للوائح الداخلية والسياسات التي تم اعدادها وقرارها بهدف تنظيم أعمال المجلس بما يحقق هيكل رقابي وإشرافي مناسب مع ضمان الحد بأكبر قدر ممكن من حالات تعارض المصالح ، وقد تم تشكيل أربع لجان منبثقة عن مجلس الإدارة وهي اللجنة التنفيذية ، ولجنة التدقيق ، ولجنة المخاطر ، ولجنة الترشيحات والمكافآت ، وذلك لمساندة مجلس الإدارة بالقيام بالمهام والمسؤوليات المناطة به.

• نبذة عن تشكيل مجلس الإدارة :

الإسم	تصنيف العضو	المؤهل العلمي والخبرة العملية	تاريخ الإبتخاب / التعيين
مشاري أيمن بودي	رئيس مجلس الإدارة (غير تنفيذي)	حاصل على شهادة بكالوريوس إدارة أعمال في تخصص التمويل من جامعة الكويت. عدد سنوات الخبرة (19 سنة).	22 فبراير 2022
عثمان أيمن بودي	نائب رئيس مجلس الإدارة (تنفيذي)	حاصل على شهادة بكالوريوس إدارة أعمال في تخصص التمويل من جامعة الخليج للعلوم والتكنولوجيا ، و درجة الماجستير في إدارة الأعمال و التسويق من جامعة سوانزي بالمملكة المتحدة. عدد سنوات الخبرة (13 سنوات).	22 فبراير 2022
حمد قيس الدويري	عضو مجلس إدارة (تنفيذي)	حاصل على شهادة بكالوريوس العلوم الإدارية بتخصص تمويل و منشآت مالية من جامعة الكويت عدد سنوات الخبرة (19 سنة).	22 فبراير 2022
صالح محمد الرومي	عضو مجلس إدارة (تنفيذي)	حاصل على شهادة بكالوريوس إدارة أعمال في تخصصي التمويل و التسويق من الولايات المتحدة الأمريكية ، و درجة الماجستير في إدارة الأعمال من جامعة الخليج للعلوم و التكنولوجيا. عدد سنوات الخبرة (14 سنوات).	22 فبراير 2022
عبدالرزاق جمال العثمان	عضو مجلس إدارة (مستقل)	حاصل على شهادة بكالوريوس في تخصصي إدارة نظم المعلومات و إدارة العمليات من الولايات المتحدة الأمريكية. عدد سنوات الخبرة (15 سنوات).	22 فبراير 2022
حمد علي البحر	عضو مجلس إدارة (مستقل)	حاصل على شهادة بكالوريوس إدارة أعمال في تخصص التمويل من جامعة الشرق الأوسط الأمريكية. عدد سنوات الخبرة (10 سنوات).	22 فبراير 2022
عبدلوهاب أيمن بودي	عضو مجلس إدارة (غير تنفيذي)	حاصل على شهادة بكالوريوس إدارة أعمال في تخصص التسويق من جامعة الخليج للعلوم و التكنولوجيا ، و درجة الماجستير في إدارة الأعمال و التسويق من جامعة سوانزي بالمملكة المتحدة. عدد سنوات الخبرة (6 سنوات).	22 فبراير 2022
محمد عبدالرحمن المنيفي	أمين السر	حاصل على شهادة بكالوريوس العلوم الإدارية بتخصص محاسبة من جامعة الكويت. عدد سنوات الخبرة (12 سنوات).	22 فبراير 2022

• نبذة عن اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام 2023 :

رقم و تاريخ الاجتماعات خلال العام 2023												إسم العضو
(12) بتاريخ 12/10	(11) بتاريخ 11/5	(10) بتاريخ 10/15	(9) بتاريخ 9/7	(8) بتاريخ 8/14	(7) بتاريخ 7/3	(6) بتاريخ 5/14	(5) بتاريخ 5/7	(4) بتاريخ 3/2	(3) بتاريخ 3/1	(2) بتاريخ 2/21	(1) بتاريخ 1/2	
✓	✓	✓	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓	✓	مشاري أيمن بودي (رئيس مجلس الإدارة) (غير تنفيذي)
✓	✓	✓	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عثمان أيمن بودي (نائب رئيس مجلس الإدارة) (تنفيذي)
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	حمد فیس الدويري (عضو) (تنفيذي)
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	صالح محمد الرومي (عضو) (تنفيذي)
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عبدالرزاق جمال العثمان (عضو) (مستقل)
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	حمد علي البحر (عضو) (مستقل)
✓	✓	✓	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓	✓	عبدالوهاب أيمن بودي (عضو) (غير تنفيذي)

• **موجز عن كيفية تطبيق متطلبات التسجيل والتنسيق وحفظ محاضر اجتماعات مجلس إدارة الشركة :**

يتم تعيين أمين سر للمجلس بقرار من مجلس الإدارة من بين موظفي الشركة وذلك للقيام بمهام تسجيل محاضر الاجتماعات وتوقيعها من قبل الأعضاء الحاضرين ، وكذلك التأكد من تبليغ أعضاء المجلس بمواعيد الاجتماعات مع ضمان وصول جميع المستندات الخاصة بالاجتماعات في الوقت المناسب لجميع الأعضاء ، يكون أمين السر مسؤول عن متابعة المسائل التي تتعلق بتنظيم أعمال مجلس الإدارة بما يتوافق مع متطلبات الجهات الرقابية تحت إشراف الرئيس.

• **موجز عن آلية التنسيق وحفظ محاضر اجتماعات مجلس إدارة الشركة :**

يحتفظ المجلس بسجل كتابي دقيق لمحضر كل اجتماع من اجتماعاته ، مع ضمان تمكين العضو الذي يعترض على أي قرار من قرارات المجلس من تسجيل رأيه في محضر الاجتماع ، ويتم اعتماد المحضر في الاجتماع التالي من جانب الأعضاء الذين حضروا الاجتماع ، على أن يتم تعميم المحضر مسبقاً ، ويجوز أيضاً اعتماد محضر بالتمرير عند الضرورة ، حيث يتم اعتماد المحضر في الاجتماع التالي.

• **عند توثيق محضر اجتماع المجلس ، يوضع في الاعتبار ما يلي :**

1. أن يكون دقيق ويعكس بوضوح كل الموضوعات والقضايا التي طرحت خلال الاجتماع والقرارات التي جرى اتخاذها.
2. يتم تسجيل عملية التصويت التي تمت في الاجتماع ، بما في ذلك حالات الإمتناع عن التصويت ، إن وجدت.
3. يتضمن كافة الإجراءات والقرارات التي اتخذها المجلس أثناء الاجتماع.
4. يتم التسجيل بوضوح وقائع ما يحدث في حالة إعتراض عضو مستقل على أحد قرارات المجلس.

يتضمن محضر الاجتماع جميع المستندات الداعمة ، وغيرها من المواد الأخرى مثل : العروض التقديمية والمقترحات والتقييمات ودراسات الجدوى وما إلى ذلك ، ويتم تفصيل المحضر بشكل كافٍ لتقديم سجل دقيق بالمناقشات قبل اتخاذ قرار نهائي أو اعتماد قرار ، كما أن محضر الاجتماع يبين أسماء أعضاء المجلس الذين لم يشاركوا في المناقشات بسبب وجود مصلحة لهم في المسألة موضوع النقاش.



• إقرار العضو المستقل بأنه تتوافر فيه ضوابط الاستقلالية ، و مرفق نسخة من الإقرار مع التقرير :

يتضمن مجلس إدارة الشركة أعضاء مستقلين تتوافر بهم ضوابط الاستقلالية المذكورة بالمادة (2-3) من الفصل الثاني من الكتاب الخامس عشر «حوكمة الشركات» ، و مرفق بالتقرير نسخة من إقرار الأعضاء المستقلين بعضوية مجلس إدارة الشركة.

القاعدة الثانية : التحديد السليم للمهام والمسؤوليات.

• نبذة عن كيفية قيام الشركة بتحديد سياسة مهام ، و مسؤوليات ، و واجبات كل من أعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية ، و كذلك السلطات و الصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية.

• مسؤوليات ومهام مجلس الإدارة :

1. يتولى المجلس مسؤولية اعتماد الأهداف والإستراتيجيات والخطط والسياسات الهامة للشركة.
2. إقرار الميزانيات التقديرية السنوية واعتماد البيانات المالية المرعية والسنوية والتصديق على أنها صحيحة ومقبولة وتتوافق مع القانون.
3. ضمان تمتع المركز المالي للشركة بالحماية وقدرة الشركة على الوفاء بالتزاماتها المالية وإلتزاماتها الأخرى عند استحقاقها.
4. مراقبة النفقات الرأسمالية الرئيسية للشركة ، وعمليات الإستحواذ / البيع والتصفية.
5. التأكد من مدى إلتزام الشركة بالسياسات والإجراءات التي تضمن احترام الشركة للأنظمة واللوائح الداخلية المعمول بها.
6. الضمان و التعهد بصحة و دقة وسلامة البيانات المالية والمعلومات الواجب الإفصاح عنها وذلك وفق سياسات ونظم عمل الإفصاح والشفافية المعمول بها.
7. الإفصاح والإعلان بشكل دوري عن سير نشاط الشركة وكافة التطورات المؤثرة التي طرأت على أعمالها.
8. إقامة قنوات اتصال فعالة تتيح لمساهمي الشركة الاطلاع بشكل مستمر و دوري على أوجه الأنشطة المختلفة للشركة و أية تطورات جوهرية.
9. يتولى المجلس مسؤولية وضع نظام الحوكمة وتحديد أسلوبه بما لا يتعارض مع أحكام قواعد الحوكمة ، والإشراف العام عليه ومراقبة مدى فاعليته وتعديله عند الحاجة.
10. إعداد تقرير سنوي يتلى في الجمعية العامة السنوية للشركة يتضمن متطلبات وإجراءات استكمال قواعد حوكمة الشركات و مدى التقيد بها ، على أن يتم تضمين هذا التقرير في التقرير السنوي المعد عن أنشطة الشركة مع بيان القواعد التي تم اللتزام بها و القواعد التي لم يتم التقيد بها مع مبررات عدم اللتزام ، و أن يتم إعداد هذا التقرير كحد أدنى وفقاً للملحق رقم (2) من الكتاب الخامس عشر «حوكمة الشركات».
11. تشكيل لجان مختصة منبثقة عنه وفق ميثاق يوضح مدة اللجنة وصلاحياتها ومسؤولياتها وكيفية رقابة المجلس عليها ، كما يتضمن قرار التشكيل تسمية الأعضاء وتحديد مهامهم وحقوقهم وواجباتهم ، وتقييم أداء وأعمال وملاءمة وكفاءة وفاعلية هذه اللجان وأعضائها الرئيسيين.
12. التأكد من أن الهيكل الإداري و الهيكل التنظيمي و السياسات و اللوائح المعتمدة للشركة تتسم بالشفافية والوضوح بما يتيح عملية اتخاذ القرار وتعزيز الضوابط الرقابية الداخلية وحماية حقوق ومصالح مختلف أصحاب المصلحة وتحقيق مبادئ الحوكمة الرشيدة ، الفصل في السلطات و الصلاحيات بين كل من مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية.
13. اعتماد اللوائح والأنظمة الداخلية المتعلقة بعمل الشركة وتطويرها وما يتبع ذلك من تحديد للمهام والإختصاصات والواجبات والمسؤوليات بين المستويات التنظيمية المختلفة ، و كذلك اعتماد سياسة تفويض و تنفيذ الأعمال المنوطة بالإدارة التنفيذية.
14. تحديد الصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية ، وإجراءات اتخاذ القرار ومدة التفويض ، كما يحدد المجلس الموضوعات التي يحتفظ بصلاحيته البت فيها ، وترفع الإدارة التنفيذية تقارير دورية عن ممارساتها للصلاحيات المفوضة.
15. الرقابة والإشراف على أداء أعضاء الإدارة التنفيذية والتأكد من قيامهم بأداء كافة مهامهم وفق السياسات و اللوائح المعتمدة من قبل مجلس الإدارة ، و كذلك عقد اجتماعات دورية مع الإدارة التنفيذية لبحث مجريات العمل و استعراض و مناقشة المعلومات الهامة ذات الصلة بنشاط الشركة ، و وضع معايير أداء للإدارة التنفيذية بما يتماشى مع أهداف و إستراتيجية الشركة.
16. تحديد شرائح المكافآت الممنوحة للموظفين على سبيل المثال شريحة المكافآت الثابتة ، و شريحة المكافآت المرتبطة بتقييم الأداء ، و شريحة المكافآت في شكل أسهم.
17. تعيين أو عزل أيّاً من أعضاء الإدارة التنفيذية ، و من ذلك رئيس الجهاز التنفيذي أو من في حكمة.
18. وضع سياسة تنظم العلاقة مع أصحاب المصالح من أجل حفظ حقوقهم.
19. وضع آلية لتنظيم التعاملات مع الأطراف ذوي العلاقة ومراقبة وإدارة حالات تضارب المصالح المحتملة لدى الإدارة والمديرين والمساهمين ، بما في ذلك إساءة استغلال أصول الشركة وذلك للحد من تضارب المصالح.

20. التأكد و بصفة دورية من توافق أنظمة الرقابة الداخلية مع المعايير والقواعد الموضوعية والتأكد من تنفيذها وأنها تعمل بشكل جيد وفعال في كل الأوقات ودون توقف ، و من ذلك التأكد من سلامة الأنظمة المحاسبية ، و ذات الصلة بإعداد التقارير المالية.
21. التأكد وبصفة دورية من تنفيذ وفاعلية وكفاءة إدارة المخاطر المعمول بها في الشركة ، من خلال تحديد نطاق المخاطر التي قد تواجه الشركة ، و طرحها بشفافية مع أصحاب المصالح و الأطراف ذات الصلة بالشركة.
22. وضع خطة أو سياسة لتضمين عوامل الاستدامة في الاستراتيجية الشاملة للشركة ، و خطط العمل الرئيسية.
23. يقوم المجلس بمتابعة أداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية من خلال إجراء تقييم سنوي رسمي لأدائه ، بحيث يهدف لتوضيح ما إذا كان كل عضو يقدم إسهامات فعالة باستمرار ويظهر التزامه بدوره ومهامه وفق مؤشرات الأداء الموضوعية (KPIs).
24. يقوم المجلس بأداء أي مهام أخرى وفقاً للقوانين و اللوائح المنصوص عليها.

• **مسؤوليات رئيس مجلس الإدارة :**

1. يتولى رئيس المجلس مسؤولية قيادة المجلس وضمان فاعليته وكفاءته في كل جوانب دورة ومسؤوليات الحوكمة الملقاة على عاتقه.
2. وضع واعتماد جدول أعمال اجتماعات المجلس.
3. إضافة اجتماعات إضافية إلى تقويم الاجتماعات الخاص بالمجلس.
4. الدعوة لعقد اجتماعات المجلس وفضها / تأجيلها.
5. الدعوة للنظر في بنود جدول الأعمال.
6. تزويد أعضاء المجلس بمعلومات وافية ودقيقة في الوقت المناسب من أجل المناقشات خلال اجتماعات المجلس.
7. التأكد من قيام مجلس الإدارة بمناقشة جميع المسائل الأساسية بشكل فعال و في الوقت المناسب ، وفي حالة غياب رئيس المجلس يقوم نائبه بأعماله خلال فترة غيابه.
8. السعي نحو مشاركة أعضاء المجلس مشاركة فعالة في شؤون المجلس.
9. ضمان إتاحة الفرصة أمام جميع الأعضاء للمساهمة بشكل فعال في حوكمة الشركة ، و تشجيعهم على المشاركة بشكل كلي و فعال في تصريف شؤون المجلس لضمان قيام المجلس بما فيه مصلحة الشركة.
10. القيام بالتعاون مع الرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية بإجراء مراجعة منتظمة للتقدم المُحرز في المبادرات الهامة وحل المشكلات الرئيسية التي تواجه الشركة.
11. ضمان التواصل الفعلي مع مساهمي الشركة و إيصال آرائهم إلى مجلس الإدارة ، حسبما يكون مناسباً.
12. تمثيل الشركة أمام الغير و ذلك وفق ما ينص عليه نظام الشركة الأساسي.
13. تشجيع العلاقات البنّاءة و المشاركة الفعالة بين كل من الإدارة العليا للشركة وبين الأعضاء التنفيذيين وغير التنفيذيين والمستقلين بالمجلس.
14. تشجيع وتسهيل المناقشات الهامة وضمان التعبير عن وجهات النظر المعارضة ومناقشتها بحرية ودون قيود خلال عملية اتخاذ القرار ، و النقد البناء حول القضايا التي يوجد حولها تباين في وجهات النظر بين أعضاء المجلس.

• **مسؤوليات الرئيس التنفيذي :**

1. مساعدة المجلس على وضع رؤية الشركة وقيمتها وأهدافها.
2. تقديم المشورة للمجلس بشأن الهيكل التنظيمي الأكثر فاعلية للشركة.
3. تنفيذ الخطط الإستراتيجية والتشغيلية والتنظيمية للشركة ، و ما يرتبط بها من سياسات و لوائح داخلية ، و التأكد من كفايتها و فاعليتها.
4. تقديم التوصيات إلى المجلس بشأن السياسات المتعلقة بمجموعة متنوعة من المسائل التنظيمية ، بما في ذلك تفويضات الصلاحيات والاستشارات وحوافز أداء الموظفين وما إلى ذلك.
5. إدارة العمليات اليومية للشركة وإستراتيجيات عملها وخططها وسياساتها.
6. تنفيذ السياسات والإجراءات المعتمدة من قبل المجلس ومراقبة الإلتزام بها.
7. ضمان إلتزام الشركة بالمتطلبات التنظيمية المعمول بها.
8. ضمان تطبيق ممارسات وسياسات مناسبة لإدارة المخاطر في الشركة.
9. ضمان تطبيق نظام مناسب لتقييم أداء الموظفين في الشركة.
10. إطلاع المجلس وأعضائه بشأن جميع المسائل التي قد تنطوي على إمكانية التأثير على أداء الشركة بشكل جوهري.
11. تزويد مجلس الإدارة بتقارير مالية وإدارية دورية بشأن أنشطة الشركة وأدائها على صعيد تنفيذ الأعمال وتطبيق الخطط وستتضمن هذه التقارير تحليلاً مفصلاً عن مدى اختلاف الأداء الفعلي للشركة عن الأداء المتوقع.
12. تقديم التقارير لمجلس الإدارة بصفة منتظمة - بشكل ربع سنوي أو نصف سنوي أو سنوي.



• **مسؤوليات الإدارة التنفيذية :**

1. المسؤولية الكاملة عن الأداء العام للشركة و نتائج أعمالها ، و ذلك من خلال وضع هيكل تنظيمي للإدارة لتحقيق المساءلة و يتسم بالشفافية.
2. وضع أنظمة الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر والتأكد من أنها تعمل بشكل فعال وبطريقة شاملة ، و الحرص على الالتزام بنزعة المخاطر المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.
3. وضع نظام محاسبي متكامل يحتفظ بدفاتر و سجلات و حسابات تعكس بدقة وبالتفصيل البيانات المالية للشركة و حسابات الدخل ، بما يتيح المحافظة على أصول الشركة و إعداد القوائم المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية المعتمدة من قبل هيئة أسواق المال و الجهات الرقابية الأخرى.
4. العمل على تنفيذ كافة السياسات واللوائح والأنظمة الداخلية المعتمدة من قبل المجلس.
5. تنفيذ الإستراتيجية و الخطة السنوية المعتمدة من مجلس الإدارة.
6. ضمان الإلتزام بدرجة تقبل المخاطر لدى الشركة المعتمدة من قبل المجلس.
7. إدارة العمليات والأنشطة اليومية للشركة ، فضلاً عن إدارة موارد الشركة على النحو الأمثل ، و بذل كل الجهود لتعظيم الأرباح وتقليل نفقات الشركة استناداً إلى أهدافها وإستراتيجيتها.
8. المشاركة الفعالة في وضع وترسيخ ثقافة أخلاقيات العمل المناسبة داخل الشركة.
9. إعداد التقارير الدورية (المالية وغير المالية) بشأن التقدم المحرز على مستوى أنشطة الشركة وفقاً لخطة وأهدافها الإستراتيجية ، و عرض تلك التقارير على مجلس الإدارة.

• **نبذة عن إنجازات مجلس الإدارة خلال العام 2023 :**

- قام مجلس إدارة الشركة بممارسة أعماله ومهامه خلال عام 2023 وفق الصلاحيات المناطة به في ميثاق عمل مجلس الإدارة ، وكذلك بما جاء في القوانين واللوائح الصادرة من الجهات الرقابية وأهم ما قام به مجلس الإدارة خلال العام على سبيل المثال الآتي :
1. اقرار البيانات المالية السنوية المجمعة و التعهد بسلامة و نزاهة التقارير المالية ، وكذلك اقرار واعتماد البيانات المالية المجمعة الربع سنوية بعد الإطلاع عليها ومراجعتها ومناقشتها.
 2. مناقشة الدعوة لانعقاد الجمعية العامة و اعتماد جدول أعمالها.
 3. تم مناقشة التقرير السنوي الخاص بإلتزام الشركة في قواعد حوكمة الشركات ، و اعتماده.
 4. الميزانية التقديرية وخطة العمل للأعوام 2022-2024 المعتمدين خلال العام 2022.
 5. قام السادة أعضاء المجلس بالإشراف على دراسة أثر التغييرات في أوضاع الأسواق والقطاعات التي تمارس الشركة بها أنشطتها ، وذلك للمحافظة على أصول الشركة و التأكد من قيمها المبنية في البيانات المالية للشركة لتعكس قيمها الواقعية.
 6. تم متابعة استثمارات و أعمال الشركة وشركاتها التابعة بشكل دوري والإشراف على سير الأعمال في تلك الاستثمارات ونسب الانجاز فيها.
 7. تم الإطلاع ومناقشة آخر المستجدات الخاصة بإستثمارات الشركة بشكل دوري خلال العام ، وتم الإطلاع على الدراسات المقدمة بهذا الشأن من قبل الإدارة التنفيذية للشركة.
 8. تم الإطلاع و الموافقة على التخارج من بعض استثمارات الشركة خارج دولة الكويت.
 9. تم الإطلاع و الموافقة على عرض الشراء الجزئي لنسبة 7 % من أسهم شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع ، و المقدم من قبل شركة رواسي الكويت القابضة ش.م.ك.م.
 10. تم مراجعة واعتماد بعض السياسات و الإجراءات الخاصة بالشركة و ميثاق عمل مجلس الإدارة و اللجان المنبثقة عنه بما يتوافق مع متطلبات قواعد حوكمة الشركات الصادرة في اللائحة التنفيذية لقانون إنشاء هيئة أسواق المال.
 11. تم الإطلاع على التقارير الصادرة عن لجنة التدقيق و لجنة المخاطر خلال العام 2023.
 12. تم مراجعة الهيكل التنظيمي للشركة و التعديل عليه و اعتماده ، وفقاً للأنشطة و المهام الحالية ، و تحقيقاً لأهداف الشركة.
 13. تم مناقشة توصيات اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة ، و اعتمادها.
 14. تعيين مكتب تدقيق مستقل للقيام بمهام مراجعة و تقييم أداء مكتب التدقيق الداخلي.
 15. تعيين مكتب تدقيق مستقل للقيام بأعمال المراجعة السنوية للنظم الداخلية للشركة.
 16. تم تقييم أداء مجلس الإدارة ككل ، و تقييم أداء كل عضو من أعضائه.

• نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل مجلس الإدارة للجان متخصصة تتمتع بالاستقلالية :

- يقوم مجلس الإدارة بتشكيل لجان متخصصة تتمتع بالاستقلالية لغرض تمكينه من تأدية مهامه بشكل فعال و ذلك وفق حاجة الشركة و ظروفها و طبيعة عملها مع مراعاة التالي :
1. أن يكون تشكيل اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة وفقاً للوائح و نظم داخلية يضعها مجلس الإدارة تتضمن تحديد مهام اللجنة و مدة عملها و الصلاحيات الممنوحة لها خلال هذه المدة و كيفية رقابة مجلس الإدارة عليها ، و على اللجنة أن تبلغ مجلس الإدارة بما تقوم به أو تتوصل إليه من نتائج أو تتخذه من قرارات بشفافية مطلقة.
 2. تشكيل عدد من اللجان المتخصصة و هي لجنة التدقيق ، لجنة المخاطر ، لجنة الترشيحات و المكافآت كحد ادنى ، و أي لجان أخرى يراها المجلس ضرورية لعمل الشركة و ذلك وفق حاجة الشركة و ظروفها و طبيعة عملها.
 3. أن يقر مجلس الإدارة كافة اللوائح و نظم العمل لجميع اللجان الدائمة المنبثقة عنه ، و أن يتابع عمل اللجان بشكل دوري للتحقق من قيامها بالأعمال الموكلة إليها.
 4. تتحمل اللجان المسؤولية عن أعمالها أمام مجلس الإدارة ، غير أن ذلك لا يعفي مجلس الإدارة من مسؤوليته عن أعمال هذه اللجان.
 5. تعيين عدد كافي من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين في اللجان المشكلة.

• اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة :

1. اسم اللجنة : لجنة التدقيق

مهام وصلاحيات اللجنة كالتالي :

1. المراجعة الدورية للبيانات المالية للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة ، و إبداء الرأي و التوصية بشأنها لمجلس الإدارة ، و ذلك بهدف ضمان عدالة و شفافية التقارير المالية.
2. المراجعة الربع سنوية وإتخاذ التوصيات حول الأمور المحاسبية الهامة والتقارير المالية وفهم أثرها على البيانات المالية للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة.
3. دراسة السياسات المحاسبية المتبعة و إبداء الرأي في تقارير البيانات المالية والإفصاحات ، بما في ذلك أي تغييرات جوهرية في اختيار / تطبيق السياسات المحاسبية للشركة ، و التوصية لمجلس الإدارة في شأنها.
4. دراسة ملاحظات مراقبي الحسابات الخارجيين على القوائم المالية للشركة و متابعة ما تم في شأنها.
5. ضمان الإلتزام بالمعايير المحاسبية ومعايير إعداد التقارير والمتطلبات القانونية الأخرى والتي تتعلق بالتقارير المالية مثل تعليمات هيئة أسواق المال وقانون الشركات التجارية والجهات الرقابية الأخرى.
6. تقييم فاعلية أنظمة الرقابة الداخلية المطبقة داخل الشركة ، و إبداء الرأي و التوصية في هذا الشأن.
7. مراجعة تقارير المدقق الداخلي والخارجي للشركة والحصول على النتائج الهامة والتوصيات إضافة إلى رد الإدارة ، و التأكد أنه قد تم اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بشأن الملاحظات الواردة في التقرير.
8. الإشراف الفني على إدارة التدقيق الداخلي في الشركة من أجل التحقق من مدى فاعليتها في تنفيذ الأعمال و المهمات المحددة من قبل مجلس الإدارة.
9. مراجعة ميثاق عمل وخطط وأنشطة والهيكل التنظيمي للتدقيق الداخلي.
10. التوصية بتعيين المدقق الداخلي والتوصية بمكافآته أو التوصية بتعيين جهة خارجية مستقلة للقيام بمهام التدقيق الداخلي بعد أخذ موافقة هيئة أسواق المال.
11. الإجتماع بصورة دورية مع المدقق الداخلي لمناقشة أي أمور ترى اللجنة أو المدقق الداخلي ضرورة مناقشتها.
12. متابعة أعمال مراقبي الحسابات الخارجيين ، و التأكد من عدم قيامهم بتقديم خدمات إلى الشركة عدا الخدمات التي تقتضيها مهنة التدقيق.
13. التوصية لمجلس الإدارة بتعيين أو إعادة تعيين مراقبي الحسابات الخارجيين أو تغييرهم وتحديد أتعابهم ، والتأكد من إستقلاليتهم ، ومراجعة خطابات تعيينهم.
14. مناقشة البيانات المالية الربع سنوية والسنوية المدققة مع الإدارة العليا والمدقق الخارجي.
15. مراجعة نتائج التدقيق مع الإدارة العليا والمدقق الخارجي.
16. مراجعة فاعلية النظم ومراقبة الإلتزام بالقوانين والتعليمات ومتابعة أي حالات لعدم الإلتزام.
17. مراجعة نتائج أي فحص أو تدقيق من قبل الجهات الرقابية وإتخاذ الإجراءات المناسبة جراء تلك النتائج.
18. التأكد من إلتزام الشركة بالقوانين والتعليمات والسياسات والنظم ذات العلاقة.
19. أداء أي أعمال أخرى يطلبها مجلس الإدارة ، والإشراف على التحقيقات الخاصة عند الحاجة.
20. تقييم أداء اللجنة وأداء أعضائها سنوياً للتأكد من أداء كافة المهام والمسؤوليات المذكورة في ميثاق العمل الخاص بلجنة التدقيق.



نبذة عن أهم ما تم انجازه من قبل لجنة التدقيق خلال العام 2023 :

قامت لجنة التدقيق خلال عام 2023 بتنظيم آلية عملها من خلال الاجتماع مع المدقق الداخلي أربع مرات و الإطلاع على تقارير المدقق الداخلي بشأن إنترزام إدارات ووحدات الشركة بالسياسات واللوائح المعتمدة من قبل مجلس الإدارة وقد تم مناقشة تلك التقارير والتي تضمنت كذلك ملاحظات المدقق وردود الإدارات المعنية ، وذلك لمعرفة الوصول إلى تأكيد معقول من فعالية نظم الرقابة الداخلية للشركة ومدى إنترزام الإدارة في القوانين والسياسات واللوائح المعتمدة.

كما قامت اللجنة خلال العام بالاجتماع مع مراقب الحسابات و مناقشة البيانات المالية عن السنة المالية المنتهية في 2023/12/31 و التأكد من سلامتها و إعدادها وفقا لمعايير المحاسبة الدولية والمعتمدة من قبل هيئة أسواق المال ، كما تم مناقشة أهم العناصر التي أثرت على النتائج المالية للشركة وبالأخص الإنخفاضات في القيم العادلة لأصول الشركة وآلية احتسابها ، كما تم مناقشة مدى إستجابة وتعاون الإدارة التنفيذية في توفير كافة اللوراق و المستندات المطلوبة لمراقبي الحسابات والتأكد من عدم وجود أي عوائق بهذا الخصوص.

وقد تم ترشيح مراقب حسابات للشركة للقيام بأعمال التدقيق الخارجي للسنة المالية المنتهية في 2024/12/31 ليقوم مجلس الإدارة بدوره برفع توصية للجمعية العامة للمساهمين بتعيين مراقب حسابات للشركة للسنة المالية المنتهية في 2024/12/31.

وقد تم مراجعة أداء إدارة التدقيق الداخلي و مدى إنترزامهم في تقديم التقارير اللازمة للجنة ، و رفع توصية لمجلس الإدارة بتعيين أو إعادة تعيين مكتب مستقل للقيام بأعمال التدقيق الداخلي للشركة بما لا يتعارض مع موافقة هيئة أسواق المال للشركة بالاستعانة بمكتب تدقيق للقيام بهذه المهام ، و كذلك تم النظر في تعيين مكتب للقيام بمراجعة سنوية لمدى كفاءة و فعالية نظم الرقابة الداخلية للشركة و رفع تقرير سنوي لهيئة أسواق المال بهذا الشأن.

تاريخ تشكيل اللجنة : 15 مارس 2022

مدة العضوية في اللجنة : حتى انتهاء عضوية مجلس الإدارة الحالي (الجمعية العامة العادية الخاصة بالسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024).

أعضاء اللجنة :

- السيد / عبدالرزاق جمال العثمان (رئيس اللجنة) - (مستقل).

- السيد / عبدالوهاب أيمن بودي (عضو اللجنة) - (غير تنفيذي).

- السيد / حمد علي البحر (عضو اللجنة) - (مستقل).

عدد الإجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال العام : 12

2. اسم اللجنة : لجنة الترشيحات و المكافآت

مهام وصلاحيات اللجنة كالتالي :

1. التوصية بقبول الترشيح وإعادة الترشيح لأعضاء مجلس الإدارة وتعيين الإدارة التنفيذية (الرئيس التنفيذي ونوابه).
2. وضع سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية (الرئيس التنفيذي ونوابه) ، مع المراجعة السنوية للإحتياجات المطلوبة من المهارات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة ، وكذلك استقطاب طلبات الراغبين في شغل المناصب العليا (الرئيس التنفيذي ونوابه) ، حسب الحاجة ، ودراسة ومراجعة تلك الطلبات ، وتحديد الشرائح المختلفة للمكافآت التي سيتم منحها للموظفين ، مثل شريحة المكافآت الثابتة ، وشريحة المكافآت المرتبطة بالأداء ، وشريحة المكافآت في شكل أسهم ، وشريحة مكافآت نهاية الخدمة.
3. وضع توصيف وظيفي للأعضاء التنفيذيين والأعضاء غير التنفيذيين والأعضاء المستقلين.
4. التأكد من عدم انتفاء صفة الإستقلالية عن عضو مجلس الإدارة المستقل.
5. إعداد تقرير سنوي مفصل عن كافة المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية (الرئيس التنفيذي ونوابه) و المدراء ، سواء كانت مبالغ أو منافع أو مزايا ، أياً كانت طبيعتها ومسامها في صورة مباشرة أو غير مباشرة من خلال الشركة أو الشركات التابعة ، على أن يعرض هذا التقرير على الجمعية العامة للشركة للموافقة عليه ويتلى من رئيس مجلس الإدارة ، ويتعين أن تقوم الشركة بإتباع معايير الدقة والشفافية عند إعداد التقرير الخاص بالمكافآت وتجنب أية محاولة للإخفاء أو التضليل ، و ذلك وفقاً للقاعدة الثالثة من الملحق رقم (2) من الكتاب الخامس عشر من اللائحة التنفيذية لقانون إنشاء هيئة أسواق المال و تنظيم نشاط الأوراق المالية و تعديلاته.
6. تقييم أداء اللجنة وأداء أعضائها سنوياً للتأكد من أداء كافة المهام والمسئوليات المذكورة في ميثاق العمل الخاص بلجنة الترشيحات و المكافآت.

نبذة عن أهم ما تم انجازه من قبل لجنة الترشيحات و المكافآت خلال العام 2023 :

قامت لجنة الترشيحات و المكافآت خلال عام 2023 بإصدار تقريرها السنوي من خلال رئيس اللجنة يتضمن تفصيل لشرائح المكافآت ليتم عرضه على الجمعية العامة بما يتوافق مع متطلبات القوانين واللوائح ذات الصلة.

تاريخ تشكيل اللجنة : 15 مارس 2022

مدة العضوية في اللجنة : حتى انتهاء عضوية مجلس الإدارة الحالي (الجمعية العامة العادية الخاصة بالسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024).



أعضاء اللجنة :

- السيد / مشاري أيمن بودي (رئيس اللجنة) - (غير تنفيذي)
- السيد / عبدالوهاب أيمن بودي (عضو اللجنة) - (غير تنفيذي)
- السيد / حمد علي البحر (عضو اللجنة) - (مستقل)

عدد الإجتماعات التي عقدها اللجنة خلال العام : 1

3. اسم اللجنة : لجنة المخاطر

مهام وصلاحيات اللجنة كالتالي :

1. يتمثل الهدف و الغرض الرئيسي للجنة في مساعدة مجلس الإدارة في الإطلاع بمسؤوليات إدارة المخاطر المكلف بها ، بما في ذلك ما يلي :
 - وضع إطار عمل لإدارة المخاطر في الشركة.
 - تحديد مدى إقدام الشركة على تحمل المخاطر.
 - ضمان تنفيذ خطط العمل والضوابط الرقابية لتقليل المخاطر وإدارتها.
2. إعداد ومراجعة إستراتيجيات وسياسات إدارة المخاطر قبل اعتمادها من المجلس ، و التأكد من تنفيذها و أنها تتناسب مع طبيعة و حجم أنشطة الشركة.
3. تنفيذ إستراتيجيات وسياسات إدارة المخاطر ومتابعتها.
4. ضمان توفر الموارد والبنية الأساسية الكافية بالشركة لتحقيق إدارة فعالة للمخاطر.
5. مساعدة المجلس في تقييم وتحديد مستوى تقبل المخاطر بالشركة ، التأكد من عدم تجاوز الشركة لهذا المستوى من المخاطر بعد اعتمادها من قبل مجلس الإدارة.
6. ضمان بقاء احتمالات التعرض للمخاطر في نطاق مستوى تقبل المخاطر بالشركة حسبما هو مقرر من المجلس.
7. مراجعة وتقييم نزاهة وكفاءة إدارة المخاطر بالشركة بما في ذلك مواردها وهيكلها ومراحلها وعملياتها التنظيمية ، قبل اعتمادها من قبل مجلس الإدارة.
8. التأكد من استقلالية إدارة المخاطر وفصلها عن الأنشطة التي تسفر عن تعريض الشركة للمخاطر.
9. التأكد من استيعاب موظفي إدارة المخاطر (في حال تم إنشاء إدارة) للمخاطر التي تواجهها الشركة استيعاباً تاماً فضلاً عن زيادة الوعي بإدارة المخاطر بين موظفي الشركة.
10. تقييم الأنظمة والعمليات الخاصة بتحديد مختلف أنواع المخاطر وقياسها ومراقبتها.
11. إجراء مراجعة دورية لإحتمالات تعرض الشركة للمخاطر المالية والمخاطر الأخرى الكبيرة والإجراءات المتخذة لمتابعة احتمالات التعرض هذه ومراقبتها وإعداد التقارير بشأنها.
12. مراجعة التقارير وتحديثات الحالة الدورية عن احتمالات تعرض الشركة للمخاطر والأنشطة التي تنفذها الشركة لإدارة المخاطر.
13. مراجعة المسائل والنقاط التي تثيرها لجنة التدقيق والتي قد تؤثر على أنشطة إدارة المخاطر بالشركة.
14. إعداد التقارير الدورية حول طبيعة المخاطر التي تتعرض لها الشركة ، وتقديم هذه التقارير إلى مجلس إدارة الشركة.
15. التوصية بتعيين مكتب مستقل والتوصية بمكافآته ، للقيام بمهام إدارة المخاطر بعد أخذ موافقة هيئة أسواق المال.
16. تقييم أداء اللجنة وأداء أعضائها سنوياً للتأكد من أداء كافة المهام والمسؤوليات المذكورة في ميثاق العمل الخاص بلجنة المخاطر.

نبذه عن أهم ما تم انجازه من قبل لجنة المخاطر خلال العام 2023 :

قامت لجنة المخاطر خلال عام 2023 بتنظيم آلية عملها من خلال ممارسة مهامها وفق ميثاق عمل اللجنة والتي تتضمن بشكل رئيسي دراسة ومراجعة المخاطر المحتملة على الشركة من خلال التنسيق المباشر مع إدارة المخاطر ، حيث قامت اللجنة بالإشراف على آلية إعداد وإصدار تقارير المخاطر من إدارة المخاطر وكذلك قامت بمراجعة تقرير النصف الأول من العام 2023 المرفوع من قبل الإدارة والذي تضمن تصنيفاً للمخاطر وقياساً لها ومقترحات وتوصيات ليتم العمل بها لتقليل تلك المخاطر.

كما قامت اللجنة بمناقشة تفصيلية لجميع مشاريع واستثمارات الشركة التي قد تكون معرضة لمخاطر مختلفة ليتم وضع توصيات بشأن تلك الاستثمارات.

وكذلك عملت لجنة المخاطر على ترشيح أحد مكاتب الاستشارات ليتم تكليفها من قبل مجلس الإدارة للقيام بمهام إدارة المخاطر لعام 2024.

تاريخ تشكيل اللجنة : 15 مارس 2022

مدة العضوية في اللجنة : حتى انتهاء عضوية مجلس الإدارة الحالي (الجمعية العامة العادية الخاصة بالسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024)



أعضاء اللجنة :

- السيد / حمد علي البحر (رئيس اللجنة) - (مستقل).
- السيد / عبدالرزاق جمال العثمان (عضو اللجنة) - (مستقل)
- السيد / عبدالوهاب أيمن بودي (عضو اللجنة) - (غير تنفيذي)

عدد الاجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال العام : 5

• موجز عن كيفية تطبيق المتطلبات التي تتيح لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على المعلومات والبيانات بشكل دقيق وفي الوقت المناسب :

للشركة نظام دقيق لإعداد وإصدار التقارير والمعلومات على كافة المستويات الإدارية سواء على مستوى الإدارة التنفيذية أو اللجان أو مجلس الإدارة ، وهناك العديد من التقارير أهمها الدورية و النصف سنوية و السنوية بالإضافة إلى التقارير ذات الطبيعة الفورية والتي ترتبط بمعلومات ذات طبيعة عاجلة وتتطلب اتخاذ قرارات فورية ، على أن تكون جميع البيانات المعروضة في التقارير شاملة وتتصف بالإيجاز والدقة وأن تكون معلومات مادية وهامة بحيث تسهل عملية اتخاذ القرار.

القاعدة الثالثة : اختيار أشخاص من ذوي الكفاءة لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.

نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت :

يقوم مجلس الإدارة بعد إختياره من الجمعية العامة بتشكيل لجنة تسمى لجنة الترشيحات و المكافآت لا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة أعضاء على أن يكون أحد أعضائها على الأقل من الأعضاء المستقلين ، و أن يكون رئيسها عضواً من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين ، ويحدد مجلس الإدارة مدة عضوية أعضاء اللجنة و اسلوب عملها.

تقرير المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية و المدراء :

تم إصدار تقرير لجنة الترشيحات والمكافآت عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023 والذي يتضمن الآليات المتبعة لمنح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية و المدراء و موظفي الشركة وكذلك تفصيل للمكافآت (إن وجدت) ، ليتم عرضه على اجتماع الجمعية العامة لمساهمي الشركة والمصادقة عليه بناءً على متطلبات و تعليمات الجهات الرقابية.

1- ملخص سياسة المكافآت و الحوافز المتبع لدى الشركة و بشكل خاص ما يرتبط بأعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية و المدراء :

تضع هذه السياسة معايير واضحة لتحديد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة و أعضاء الإدارة التنفيذية و المدراء و موظفي الشركة ، و تسري على جميع أعضاء مجلس الإدارة في ما يتعلق بأي مكافأة يتلقونها من الشركة بصفتهم أعضاء بمجلس الإدارة و اللجان المنبثقة منه ، كما يتم تطبيقها على أعضاء الإدارة التنفيذية و المدراء و موظفي الشركة

2- البيانات الخاصة بالمكافآت و المزايا الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية و المدراء :

المكافآت و المزايا لأعضاء مجلس الإدارة							
المكافآت و المزايا من خلال الشركات التابعة				المكافآت و المزايا من خلال الشركة الأم			اجمالي عدد الاعضاء
المكافآت و المزايا المتغيرة (د.ك)		المكافآت و المزايا الثابتة (د.ك)		المكافآت و المزايا المتغيرة (د.ك)		المكافآت و المزايا الثابتة (د.ك)	
مكافأة لجان	مكافأة سنوية	الرواتب الشهرية (الاجمالية خلال العام)	تأمين صحي	مكافأة لجان	مكافأة سنوية	تأمين صحي	
-	-	-	-	21,000	-	1,140	7

إجمالي المكافآت و المزايا الممنوحة ل كبار التنفيذيين ممن تلقوا أعلى مكافآت															
المكافآت و المزايا من خلال الشركات التابعة							إجمالي عدد المناصب التنفيذية	المكافآت و المزايا من خلال الشركة الأم							
المكافآت و المزايا المتغيرة (د.ك)	المكافآت و المزايا الثابتة (د.ك)							إجمالي عدد المناصب التنفيذية	المكافآت و المزايا المتغيرة (د.ك)	المكافآت و المزايا الثابتة (د.ك)					
	مكافأة سنوية	بدل تعليم ابناء	بدل مواصلات	بدل سكن	تذاكر سنوية	تأمين صحي				الرواتب الشهرية الاجمالية خلال العام	مكافأة سنوية	بدل تعليم ابناء	بدل مواصلات	بدل سكن	تذاكر سنوية
-	-	-	-	-	-	-	-	30,700	-	-	-	-	5,700	128,075	6

3- لا يوجد أية انحرافات جوهرية عن سياسة المكافآت المعتمدة من قبل مجلس الإدارة خلال العام 2023.

القاعدة الرابعة : ضمان نزاهة التقارير المالية.

• التعهدات الكتابية من قبل كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بسلامة ونزاهة التقارير المالية المعدة :

عند تقديم أي بيانات مالية مرحلية وسنوية للشركة تقوم الإدارة التنفيذية بتوقيع إقرار وتعهد بسلامة ونزاهة البيانات المالية و أن التقارير المالية للشركة يتم عرضها بصورة سليمة و عادلة ، و أنها تستعرض كافة الجوانب المالية للشركة من بيانات و نتائج تشغيلية ، كما يتم إعدادها وفق معايير المحاسبة الدولية المعتمدة من قبل الهيئة و الجهات الرقابية الأخرى و يوجه لمجلس الإدارة ، وكذلك تضمن تقرير مجلس الإدارة لهذا العام تعهداً بسلامة ونزاهة البيانات المالية للسادة المساهمين.

• نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل لجنة التدقيق :

يقوم مجلس الإدارة بعد إختياره من الجمعية العامة بتشكيل لجنة تسمى لجنة التدقيق لا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة أعضاء على أن يكون أحد اعضائها على الأقل من الأعضاء المستقلين ، على أن لا يشغل عضويتها رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين. كما يتعين أن يكون من بين أعضاء اللجنة عضو واحد على الأقل من ذوي المؤهلات العلمية أو الخبرة العملية في المجالات المحاسبية و المالية ، و للجنة الحق بالاستعانة بخبرات خارجية بعد موافقة مجلس الإدارة على ذلك ، ويحدد مجلس الإدارة مدة عضوية أعضاء اللجنة و اسلوب عملها.

• لا يوجد أي تعارض ما بين توصيات لجنة التدقيق و قرارات مجلس الإدارة خلال العام 2023.

• التأكيد على استقلالية وحيادية مراقب الحسابات الخارجي :

تقوم الإدارة التنفيذية وكذلك مجلس الإدارة متمثلاً بلجنة التدقيق بالتأكد من عدم انتفاء صفة الاستقلالية عن مراقبي حسابات الشركة ، وذلك من خلال التأكد من عدم توكيل أي مهام أخرى لمراقب الحسابات مع ضمان توافق آلية تعيين مراقبي الحسابات مع القوانين واللوائح ذات الصلة وأن يكونوا من ضمن القائمة المعتمدة من قبل هيئة أسواق المال.

ولم يتبين للشركة أي تعارض للمصالح من شأنها الحد من استقلالية وحيادية مراقبي الحسابات لآداء مهامهم خلال العام 2023.

القاعدة الخامسة : وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية.

• بيان مختصر عن تطبيق متطلبات تشكيل إدارة / مكتب / وحدة مستقلة لإدارة المخاطر :

تعتمد شركة راسيات القابضة في مجال إدارة المخاطر على التعاقد مع جهات متخصصة ومعتمدة للقيام بهذه المسؤوليات والمهام ، حيث قامت الشركة خلال عام 2023 بتكليف مكتب استشارات متخصص للقيام بأعمال إدارة المخاطر للشركة بعد أن تم أخذ موافقة هيئة أسواق المال ، و تقوم الإدارة بإصدار تقارير دورية تتضمن تقييم وتحديد مستوى المخاطر بعد دراسة أنشطة الشركة واستثماراتها وخطة العمل ليتم رفع تلك التقارير لمجلس الإدارة متمثلاً بلجنة المخاطر المنبثقة من المجلس.

• نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل لجنة إدارة المخاطر :

يقوم مجلس الإدارة بعد إختياره من الجمعية العامة بتشكيل لجنة تسمى لجنة إدارة المخاطر لا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة أعضاء ، على أن يكون رئيسها من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين ، و لا يجوز لرئيس مجلس الإدارة ان يكون عضواً في هذه اللجنة ، و يحدد مجلس الإدارة مدة عضوية أعضاء اللجنة و اسلوب عملها.



• موجز يوضح أنظمة الضبط والرقابة الداخلية :

تعتمد الشركة مجموعة من أنظمة الرقابة الداخلية للتأكد والحفاظ على مستوى الأداء وضبط العمليات التشغيلية والمالية التي تغطي كافة أنشطة وإدارات الشركة وذلك من خلال اعتماد مجموعة من السياسات والإجراءات والهيكل التنظيمية واللوائح التي تضمن (تحديد السلطات و المسؤوليات - فصل المهام و عدم تعارض المصالح - الفحص والرقابة المزدوجة - التوقيع المزدوج - تقارير متابعة الأداء).

ويقوم مجلس الإدارة بمتابعة أنظمة الرقابة الداخلية من خلال التقارير الدورية المعدة من قبل اللجان والإدارات الرقابية في الشركة والمتمثلة في (لجنة التدقيق - إدارة التدقيق الداخلي - مكتب الاستشارات القائم بأعمال تقييم نظم الرقابة الداخلية - هيئة الرقابة الشرعية - المدقق الخارجي) ، كما يتم تكليف مكتب تدقيق مستقل للقيام بمهام تقييم و مراجعة نظم الرقابة الداخلية و إعداد تقرير في هذا الشأن (ICR) ، و يتم موافاة الهيئة به بشكل سنوي ، و تكليف مكتب آخر بمراجعة و تقييم أداء إدارة / مكتب / وحدة التدقيق الداخلي و ذلك بشكل دوري كل ثلاث سنوات ، على أن يتم موافاة كل من لجنة التدقيق و مجلس الإدارة بنسخة من هذا التقرير.

يقوم مجلس الإدارة بصورة دورية بالتأكد من حيادية وكفاءة الإدارات الرقابية وتمتعها بالإستقلالية التي تتيح لها تنفيذ أعمالها بدقة وكفاءة وتوفير الكوادر البشرية اللازمة لتنفيذ أعمالها والتي تتميز بالخبرة والكفاءة وفي حال وجود أية ملاحظات من قبل أي من اللجان أو الإدارات الرقابية بالشركة يقوم مجلس الإدارة بإتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بصورة فورية.

• بيان مختصر عن تطبيق متطلبات تشكيل إدارة / مكتب / وحدة مستقلة للتدقيق الداخلي.

تعتمد شركة راسيات القابضة في مجال التدقيق الداخلي على التعاقد مع جهات متخصصة ومعتمدة للقيام بهذه المسؤوليات والمهام ، حيث قامت الشركة خلال عام 2023 بتكليف مكتب استشارات متخصص للقيام بأعمال إدارة التدقيق الداخلي للشركة بعد أن تم أخذ موافقة هيئة أسواق المال ، ويقوم مجلس الإدارة بالتحقق من أن التدقيق الداخلي والرقابة هي عملية دائمة تغطي جميع أنشطة وأعمال الشركة دون استثناء ، ويقوم المدقق الداخلي بالتحقق من أن العمليات يتم تنفيذها وفقاً لضوابط الرقابة الداخلية التي تم اعتمادها من قبل مجلس الإدارة ، ومن ثم يقوم بإعداد تقارير منتظمة ودورية عن نتائج التدقيق متضمنة الملاحظات وردود الإدارات المعنية على هذه الملاحظات ، ليتم بعد ذلك رفع هذه التقارير للجنة التدقيق ومجلس الإدارة للاطلاع عليها ومناقشتها.

القاعدة السادسة : تعزيز السلوك المهني والقيم الأخلاقية.

• موجز عن ميثاق العمل الذي يشتمل على معايير ومحددات السلوك المهني والقيم الأخلاقية :

وضع مجلس الإدارة معايير لترسيخ المفاهيم والقيم الأخلاقية في الشركة كتعزيز السلوك الصادق والأخلاقي الذي ينعكس إيجاباً على الشركة والمحافظة على بيئة مؤسسية تحفظ قيمة ونزاهة وكرامة كل فرد ، وضمان الإلتزام بالقوانين والقواعد والأنظمة التي تحكم أنشطة وعمليات الشركة وضمان الإستخدام السليم لموجودات الشركة ، كما تتضمن هذه المعايير أهمية خلق بيئة عمل مناسبة لجميع موظفي الشركة تضمن لهم العدالة في الحقوق والواجبات.

كما يشمل ميثاق العمل على مجموعة من المحددات والمعايير على سبيل المثال :

- ترسيخ مبدأ إلتزام أعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية بكافة القوانين و التعليمات ، و تمثيل جميع المساهمين ، و الإلتزام بما فيه مصلحة الشركة و مساهميتها و مصلحة أصحاب المصالح الأخرين ، و ليس مجموعة محددة.
- عدم استخدام أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية النفوذ الوظيفي للمنصب من أجل تحقيق مصالح خاصة أو أي مآرب شخصية لهم أو لغيرهم.
- عدم إستغلال أصول و موارد الشركة لتحقيق مصالح شخصية ، و العمل على استخدامها بالشكل الأمثل لتحقيق أهداف الشركة.
- التأكد من وضع نظم و آليات محكمة و واضحة تمنع إستغلال أعضاء مجلس الإدارة و الموظفين للمعلومات التي اطلعوا عليها بحكم موقعهم لمصلحتهم الشخصية.
- التأكد من وضع إجراءات تنظم العمليات مع الأطراف ذات العلاقة.
- قيام مجلس الإدارة بوضع آليات واضحة للفصل بين مصالح الشركة و مصالح أعضاء مجلس الإدارة.
- إلتزام عضو مجلس الإدارة بالإفصاح للمجلس عن أي مصالح مشتركة له مع الشركة سواء بشكل مباشر أو غير مباشر.
- حظر عضو مجلس الإدارة عن المشاركة في مناقشة أو إبداء الرأي أو التصويت على أي موضوعات تعرض على مجلس الإدارة يكون له مصلحة مشتركة مع الشركة سواء بشكل مباشر أو غير مباشر.
- وضع آلية تتيح للعاملين بالشركة أن يبلغوا داخلياً عن شكوكهم حول أي ممارسات غير سليمة في التقارير المالية أو أنظمة الرقابة الداخلية أو أي أمور أخرى ، و تكفل حمايته من أي رد فعل سلبي أو ضرر قد يلحقه نتيجة إبلاغ الموظف.

• موجز عن السياسات والآليات بشأن الحد من حالات تعارض المصالح :

تطبق شركة راسيات القابضة سياسات متحفظة للحد من تضارب المصالح سواء كان على مستوى الإدارة التنفيذية وموظفي الشركة أو على مستوى أعضاء مجلس الإدارة ، بحيث تشمل هذه السياسات على أمثلة واضحة لحالات تعارض المصالح و معالجتها و التعامل معها دون الإخلال بقانون الشركات ، وتتضمن هذه السياسات على سبيل المثال :

- إلتزام الشركة بالقوانين واللوائح والمعايير المعمول بها فيما يتعلق بتضارب المصالح و معاملات مع الأطراف ذات الصلة.
- الآليات المتبعة للحد من تضارب المصالح وطرق الإبلاغ عن أية مصلحة للموظف أو عضو مجلس الإدارة أو أقاربهم في أي عقود أو تعاملات مع الشركة مع ضمان عدم التصويت على أي قرار يتعلق بهذه المصلحة حال تواجدها.
- كما قام مجلس الإدارة بوضع سياسة واضحة ومعتمدة للتعامل مع الأطراف ذات الصلة (حال تواجدها).

- تتضمن السياسات عدم الجواز لموظفي الشركة الدخول في أي عمل خارج الشركة إذا كان يتعارض مع أدائهم أو مسؤولياتهم تجاه الشركة ، كذلك عدم الدخول في إدارة أي شركة منافسة دون تصريح من مجلس الإدارة أو الجمعية العامة ، كما يتم إبلاغ الجمعية العامة من قبل رئيس مجلس الإدارة عن الأعمال والعقود التي يكون لأحد أعضاء مجلس الإدارة مصلحة شخصية فيها ، و يرفق بهذا البلاغ تقرير خاص من قبل مراقب الحسابات.
- قيام الشركة بتكليف خبير مستقل (مقوم أصول أو مستشار استثمار) ليقدم تقرير للجمعية العامة أو مجلس الإدارة بشأن أي صفقة بين الشركة و أي طرف ذو علاقة بها ، أو أي ترتيب آخر يدخل بموجبه كل من الطرفين في أي مشروع أو أصل أو يقدم تمويلًا له ، متى كانت قيمة الصفقة أو الترتيب تعادل 5 % أو أكثر من إجمالي أصول الشركة ، أو كان للصفقة أو الترتيب أثر جوهري على البيانات المالية للشركة ، على أن يقدم هذا التقرير قبل الموافقة على الصفقة أو الترتيب ، مع إلزامه بالحيادية و عدم التحيز عند إعدادة للتقرير المطلوب.

القاعدة السابعة : الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب.

• موجز عن تطبيق آليات العرض والإفصاح الدقيق والشفاف التي تحدد جوانب ومجالات وخصائص الإفصاح:

إعتمد مجلس إدارة شركة راسيات القابضة سياسة للإفصاح والشفافية تجاه المساهمين وأصحاب المصالح من جهة والجهات المعنية والرقابية إلزاماً بالقوانين والأنظمة المتبعة من قبل الجهات الرقابية من جهة أخرى وتتضمن هذه السياسة أساليب الإفصاح عن المعلومات والبيانات المالية وغير المالية التي تتعلق بالوضع المالي للشركة و أدائها و هيكل الملكية ، وتنص كذلك على ضرورة الإلتزام بالإفصاح الدقيق عن كافة الأمور المالية والمعلومات الجوهرية المتعلقة بالشركة مع وضع التلييات التي يتم من خلالها ضمان الإفصاح الدقيق في الوقت المناسب وفقاً لمتطلبات قواعد الإفصاح والشفافية وقواعد حوكمة الشركات لإتاحة الفرصة أمام المساهمين والمستثمرين للحصول على معلومات دقيقة تتسم بدرجة عالية من المصدقية ، حيث أن الإفصاح الدقيق أحد السمات الأساسية لأساليب متابعة أنشطة الشركة و تقييم أدائها ، كما يسهم في تحسين مستويات تفهم المساهمين و المستثمرين و الجمهور لهيكل و أنشطة الشركة ، و كذلك السياسات المطبقة من قبل الشركة ، فضلاً عن تقييم أدائها فيما يتعلق بالمعايير الأخلاقية.

كما يعد الإفصاح الدقيق أحد العوامل المساعدة في جذب رؤوس الأموال نظراً لما له من تأثير على سلوكيات المستثمرين فيما يخص السلامة المالية للشركة بوجه خاص و القطاع المالي بوجه عام من خلال إتاحة الاطلاع للمستثمرين الحاليين أو المحتملين على كافة الجوانب المتعلقة بأنشطة الشركة و بياناتها المالية ، و تحقيق المتابعة المستمرة فيما يحدث داخل الشركة و تسهيل عملية مسائلة كلاً من مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية ، هذا و يتم مراجعة كل من آليات و نظم الإفصاح و الشفافية المطبقة لدى الشركة بشكل دوري و إلتزامها من قبل مجلس الإدارة ، و التأكد من مواكبتها لأفضل الممارسات الدولية المعمول بها في هذا الشأن ، و بما يتماشى مع تعليمات و توجيهات هيئة أسواق المال. و يتم الإفصاح عن المعلومات الجوهرية من خلال قيام الشركة بالإفصاح على الموقع الإلكتروني للبورصة ومخاطبة هيئة أسواق المال بالإعلان المتضمن للمعلومات المراد الإفصاح عنها وفقاً للنماذج الخاصة بذلك بالإضافة إلى الإفصاح على الموقع الإلكتروني الخاص بالشركة.

• نبذة عن تطبيق متطلبات سجل إفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية :

تحتفظ الشركة بسجل خاص بإفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية و المدراء يحتوي على كل البيانات والمتعلقة بالمكافآت و الرواتب و الحوافز و غيرها من المزايا المالية الأخرى التي تم منحها بشكل مباشر أو غير مباشر من قبل الشركة أو الشركات التابعة ، و المطلوب الإفصاح عنها وفقاً للقوانين والتعليمات وسياسات الشركة في هذا الشأن ، ويكون من حق كافة مساهمي الشركة الاطلاع على هذا السجل خلال ساعات العمل المعتادة لدى الشركة دون أي رسم أو مقابل ، كما يجب على الشركة أن تلتزم بتحديث بيانات هذا السجل بشكل دوري يعكس حقيقة أوضاع الأطراف ذات العلاقة.

• بيان مختصر عن تطبيق متطلبات تشكيل وحدة تنظيم شؤون المستثمرين :

تم إنشاء وحدة لشؤون المستثمرين بشركة راسيات القابضة وهي المسؤولة عن إتاحة وتوفير البيانات والمعلومات والتقارير اللازمة للمساهمين الحاليين والمستثمرين المحتملين وكذلك الإحتفاظ بصورة من سجل مساهمي الشركة ومتابعة تحديثات السجل مع الشركة الكويتية للمقاصة لتحديث معلومات المساهمين ، و يجب أن تتمتع وحدة شؤون المستثمرين بالاستقلالية المناسبة ، و على نحو يتيح لها توفير البيانات و المعلومات و التقارير في الوقت المناسب و بشكل دقيق ، و يتم توفير تلك المعلومات من خلال وسائل الإفصاح المتعارف عليها و منها الموقع الإلكتروني للشركة وبالتحديد في قسم الاخبار أو قسم شؤون المستثمرين.

• نبذة عن كيفية تطوير البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات ، والاعتماد عليها بشكل كبير في عمليات الإفصاح:

يتوفر لدى الشركة قسم في الموقع الإلكتروني خاص بإفصاحات و اعلانات الشركة يتم تحديثها بشكل دوري لتسهيل عملية الحصول على أخبار الشركة وإفصاحاتها بسهولة من خلال موقعها الإلكتروني ، كما تقوم الشركة بالتطوير المستمر للإدارات المعنية باستخدام أنظمة الإفصاح الإلكترونية المزودة من قبل بورصة الكويت وهيئة أسواق المال ، كما تم إنشاء قسم لحوكمة الشركات على الموقع الإلكتروني الخاص بالشركة ، بحيث يتم عرض كافة المعلومات و البيانات الحديثة التي تساعد المساهمين و المستثمرين الحاليين و المحتملين على ممارسة حقوقهم و تقييم أداء الشركة.



• موجز عن تطبيق متطلبات تحديد و حماية الحقوق العامة للمساهمين ، و ذلك لضمان العدالة و المساواة بين كافة المساهمين :

- وفقاً لما جاء بقانون الشركات ولائحته التنفيذية واللائحة التنفيذية لقانون إنشاء هيئة أسواق المال وعقد التأسيس والنظام الأساسي لشركة راسيات القابضة وتعديلاته فإن مساهمين الشركة المسجلين في دفاتر وسجلات الشركة الكويتية للمقاصة يتم تمكينهم بممارسة حقوقهم بعدالة ومساواة تامة بلا تمييز بغض النظر عن نسبة الملكية أو عدد الأسهم وعلى سبيل المثال فإن من أهم تلك الحقوق ما يلي :
- قيد قيمة الملكية المساهم بها في سجلات الشركة.
- التصرف في الأسهم من تسجيل للملكية ونقلها و / أو تحويلها.
- الحصول على النصيب المقرر في توزيعات الأرباح.
- الحصول على نصيب من موجودات الشركة في حالة التصفية.
- الحصول على البيانات المالية والمعلومات الخاصة بنشاط الشركة واستراتيجيتها التشغيلية والاستثمارية بشكل منتظم وميسر.
- المشاركة في اجتماعات الجمعية العامة للمساهمين والتصويت على قراراتها.
- انتخاب أعضاء مجلس الإدارة.
- مراقبة أداء الشركة بشكل عام وأعمال مجلس الإدارة بشكل خاص.
- مسائل أعضاء مجلس إدارة الشركة أو الإدارة التنفيذية ورفع دعوى المسؤولية ، وذلك في حالة إخفاقهم في أداء المهام المناطة بهم.
- الموافقة على أي عملية بيع أو شراء أو تصرف بأي وجه في أصول الشركة إذا كانت هذه العملية تبلغ قيمتها 50 % أو أكثر من القيمة الإجمالية لأصول الشركة.

• موجز عن إنشاء سجل خاص يحفظ لدى وكالة المقاصة ، و ذلك ضمن متطلبات المتابعة المستمرة للبيانات الخاصة بالمساهمين :

- وفقاً للعقد المبرم بين شركة راسيات القابضة و الشركة الكويتية للمقاصة ، يتم حفظ سجلات المساهمين لدى الشركة الكويتية للمقاصة و التي يتم تحديثها أولاً بأول عند كل تغيير ويمكن الإطلاع عليها من خلال تقديم طلب بالحساب الخاص بالشركة على الموقع الإلكتروني الخاص بالشركة الكويتية للمقاصة ، ويتضمن السجل أسماء المساهمين و جنسياتهم و موطنهم و عدد الأسهم المملوكة لكل منهم.
- كما تتيح الشركة لمساهميها الاطلاع على سجل المساهمين ، حيث يتم التعامل مع البيانات الواردة في السجل وفقاً لأقصى درجات الحماية و السرية ، و ذلك بما لا يتعارض مع القانون و اللوائح و التعليمات الصادرة من قبل هيئة أسواق المال و الجهات الرقابية.

• نبذة عن كيفية تشجيع المساهمين على المشاركة والتصويت في الإجتماعات الخاصة بجمعيات الشركة :

- عقد الشركة يبين كيفية مشاركة المساهمين والتصويت في الإجتماعات الخاصة بجمعيات الشركة ليضمن العدالة والمساواة بين كافة المساهمين.
- تعمل شركة راسيات القابضة على تشجيع كافة فئات المساهمين على حضور اجتماعات الجمعية العامة حيث تعقد الجمعية العامة بدعوة من مجلس الإدارة خلال المواعيد المحددة لذلك ، و ذلك في الزمان و المكان اللذين يحددان بالدعوة إلى اجتماع الجمعية العامة ، و لمجلس الإدارة أن يدعو الجمعية للاجتماع كلما دعت الضرورة إلى ذلك ، أو بناءً على طلب مسبق من عدد من المساهمين يملكون ما لا يقل عن 10 % من رأس مال الشركة أو بناءً على طلب مراقب الحسابات ، و ذلك خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الطلب.
- حيث يتعين على الشركة عند تنظيم الاجتماعات العامة للمساهمين أن تقوم بما يلي :
- توجيه الدعوة للمساهمين للحضور متضمنة جدول الأعمال و زمان و مكان انعقاد الاجتماع عن طريق الإعلان وفق الآلية التي تحددها اللائحة التنفيذية لقانون الشركات.
- التأكيد على أنه يحق للمساهم أن يوكل غيره لحضور اجتماع الجمعية العامة ، و ذلك بمقتضى توكيل خاص أو تفويض تعده الشركة لهذا الغرض ، و لا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة الاشتراك في التصويت على قرارات الجمعية العامة بإبراء ذمتهم من المسؤولية عن إدارتهم أو التي تتعلق بمنفعة خاصة لهم أو لأزواجهم أو أقاربهم من الدرجة الأولى أو بخلاف قائم بينهم و بين الشركة.
- إتاحة كافة المعلومات و البيانات المرتبطة ببنود جدول الأعمال ، و على الأخص تقارير مجلس الإدارة و مراقب الحسابات و البيانات المالية للمساهمين قبل انعقاد الجمعية العامة بوقت كاف.
- أن تتضمن بنود جدول أعمال الجمعية العامة للمساهمين عدة مواضيع من ضمنها تلاوة تقرير الحوكمة و تقرير لجنة تدقيق ، و مناقشة تقرير مجلس الإدارة ، و مناقشة تقرير مراقب الحسابات ، و استعراض التعاملات مع الأطراف ذات الصلة ، و استعراض أية مخالفات تم رصدها على الشركة ، و تقديم طلب موافقة المساهمين على عمليات الشراء أو البيع أو التصرف بأي من أصول الشركة تبلغ قيمتها 50 % أو أكثر من القيمة الإجمالية لأصول الشركة.
- إتاحة المشاركة الفعالة للمساهمين في اجتماعات الجمعية العامة للشركة.
- تمكين المساهمين الذين يملكون نسبة 5 % من رأس مال الشركة من إضافة بنود على جدول الأعمال.
- إتاحة الاطلاع على كافة البيانات الواردة في السجل الخاص بإفصاحات أعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية لمساهمين الشركة.
- أن تكون الموضوعات المعروضة على الجمعية العامة مصحوبة بمعلومات كافية تمكن المساهمين من إتخاذ قراراتهم بشكل سليم.

- كما تتيح الشركة الفرصة لكافة المساهمين من ممارستهم حقوقهم بالتصويت دون وضع أي عوائق تؤدي إلى حظر التصويت ، حيث يعد التصويت حق أصيل للمساهم و لا يمكن إلغاؤه بأي طريقة ، و ضمان ممارستهم لهذا الحق من خلال التالي :
- تمتع المساهمين من حقوقهم بالتصويت ، و بذات المعاملة من قبل الشركة.
 - تمكين المساهمين من التصويت بصفة شخصية أو بالإنابة.
 - إحاطتهم علماً بكافة القواعد التي تحكم إجراءات التصويت.
 - توفير كافة المعلومات الخاصة بحقوق التصويت لكافة المساهمين الحاليين و المستثمرين المرتقبين.
 - إتاحة الفرصة لكافة فئات المساهمين لذات النوع من الأسهم من حق التصويت على أي تغييرات تتعلق بحقوق المساهمين.
 - وضع آلية تتيح توفير نبذة تعريفية عن المرشحين لعضوية مجلس الإدارة و الصفة التي يرغب في ترشيح نفسه على أساسها (تنفيذي / غير تنفيذي / مستقل) قبل إجراء التصويت ، و يتم التصويت بناء على المعلومات المقدمة من خلال الآليات التي ينص عليها عقد التأسيس و النظام الأساسي للشركة ، و في إطار ما هو منصوص عليه في قانون الشركات و لائحته التنفيذية و قواعد و تعليمات هيئة أسواق المال.
 - إتاحة الفرصة لكافة المساهمين لمساءلة مجلس الإدارة عن المهام الموكلة إليهم.
 - عدم فرض أي رسوم مقابل الحضور لأي فئة من المساهمين أو منح ميزة لأي فئة مقابل الفئات الأخرى من المساهمين.
 - ضمان تقديم العضو المستقل إقراراً لوزارة التجارة و الصناعة يقر فيه بأنه تتوافر فيه ضوابط الاستقلالية المنصوص عليها في قواعد هيئة أسواق المال.
 - في حال تعذر الحصول على الحد الأدنى من الأعضاء المستقلين خلال الانتخابات ، فإنه يتعين إستيفاء العدد المطلوب من خلال استبدال أعضاء مجلس الإدارة غير المستقلين الذين حصلوا على أقل الأصوات بأعضاء مستقلين ، و من خلال عملية انتخاب منفصلة من بين المرشحين غير الفائزين من هذه الفئة في ذات الاجتماع.
 - و تقوم الجمعية العامة بإنتخاب و تعيين مجلس الإدارة الذي توكل إليه مهام التصرف نيابة عن المساهمين لحماية حقوقهم و مصالحهم و تحقيق أهداف الشركة و تطلعاتهم.

القاعدة التاسعة : إدراك دور أصحاب المصالح.

• نبذة عن النظم والسياسات التي تكفل الحماية والاعتراف بحقوق أصحاب المصالح :

- تتوفر لدى شركة راسيات القابضة نظم و سياسات تكفل الحماية والاعتراف بحقوق أصحاب المصالح حيث تقوم الشركة بإحترام و حماية حقوق أصحاب المصالح وفقاً للقوانين المعمول بها في دولة الكويت ذات العلاقة مثل قانون العمل و قانون الشركات و لائحته التنفيذية بالإضافة إلى العقود المبرمة بين الشركة و الأطراف المعنية و أية تعهدات إضافية تقوم بها الشركة اتجاه أصحاب المصالح حيث أن حماية حقوق أصحاب المصالح بمقتضى القوانين يوفر لهم فرصة الحصول على تعويضات فعلية في حالة انتهاك أي من حقوقهم ، حيث تشتمل هذه النظم و السياسات على ما يلي :
- التأكيد على أن يتم التعامل مع أعضاء مجلس الإدارة و أصحاب المصالح بذات الشروط دون أي تمييز أو شروط تفضيلية.
 - الإجراءات المتبعة في حال إخلال أي من الأطراف بالتزاماته.
 - آليات تعويض أصحاب المصالح في حال انتهاك حقوقهم.
 - آليات توضح كيفية إقامة علاقات جيدة مع العملاء و الموردين و المحافظة على سرية المعلومات المتعلقة بهم.
 - آليات تسوية الشكاوى أو الخلافات التي قد تنشأ بين الشركة و أصحاب المصالح.
 - و في سبيل عدم تعارض معاملات أصحاب المصالح مع مصلحة المساهمين ، يجب الاخذ بعين الاعتبار ما يلي :
 - عدم حصول أي من أصحاب المصالح على ميزة من خلال تعامله في العقود و الصفقات التي تدخل في نشاطات الشركة الاعتيادية.
 - أن تكون هناك سياسات و لوائح داخلية للشركة تتضمن آلية واضحة لترسية العقود و الصفقات بأنواعها المختلفة ، من خلال أوامر الشراء المختلفة ، و الإفصاح بشكل كامل عن تلك الآلية.

• نبذة عن كيفية تشجيع أصحاب المصالح على المشاركة في متابعة أنشطة الشركة المختلفة :

- تقوم شركة راسيات القابضة بضمان تطبيق العدالة و توفير بيئة مناسبة من شأنها تشجيع أصحاب المصالح بالتعامل و المشاركة بأنشطة الشركة وذلك من خلال توفير سبل للتواصل المباشر مع مجلس الإدارة و كذلك مع أي من إدارات الشركة ، مع إتاحة إمكانية الحصول على البيانات و المعلومات اللازمة بالآوقات المناسبة للمساهمة بأنشطة الشركة ، حيث أن إسهامات أصحاب المصالح تشكل مورداً بالغ الأهمية لبناء القدرة التنافسية للشركة و دعم مستويات ربحيتها.

القاعدة العاشرة : تعزيز وتحسين الأداء :

• موجز عن تطبيق متطلبات وضع الآليات التي تتيح حصول كل من أعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية على

برامج و دورات تدريبية بشكل مستمر :

- يتم توفير برنامج تعريفي لأعضاء مجلس الإدارة الجدد و يتضمن هذا البرنامج ملفاً يضم استراتيجية الشركة و أهدافها ، و الجوانب المالية و التشغيلية كافة أنشطتها ، و للالتزامات القانونية و الرقابية الملقاة على عاتق أعضاء مجلس الإدارة و الشركة ، و المسؤوليات و المهام المنوطة بهم فضلاً عن الصلاحيات و الحقوق المتوفرة لهم ، و دور اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة ، إضافة إلى وصفاً لأنشطة الشركة و إدارة المخاطر و نظام الرقابة الداخلية و أية معلومات أخرى ذات صلة ، و يتم التنسيق لإجراء اجتماع مع إدارة الشركة ليتم من خلاله التعرف على آلية سير أعمال



الشركة وأفضل السبل التي يتم من خلالها الإستفادة من خبرات العضو الجديد ليكون قيمة مضافة للشركة ، وتتم مراجعة البرنامج التعريفي وتعديله بشكل دوري وضمان توفره في حال تغيير المجلس أو أحد أعضائه ، كما يتم إتاحة الفرصة والتنسيق مع أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للحصول على برامج و دورات تدريبية بشأن ما يستجد من معايير وتنظيمات وتحديثات خاصة في مجال العمل الإداري والمالي وذلك لتطوير أدائهم وتنمية مهاراتهم لينعكس إيجاباً على أداء الشركة ، حيث أن التدريب و التأهيل المستمر لأعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية أصبح من الأركان الأساسية لقواعد الحوكمة الرشيدة ، و المساهمة في تعزيز أداء الشركة و الفهم و المعرفة المناسبة لكافة الموضوعات ذات الصلة بأنشطتها ، و الإلمام بآخ المستجدات في المجالات الإدارية و المالية و الاقتصادية ذات الصلة و القدرة على التخطيط الاستراتيجي وفق احتياجات الشركة ، و ذلك من خلال قيامهم بممارسة المهام و المسؤوليات المناطة بهم على أكمل وجه لتحقيق أهداف الشركة.

• نبذة عن كيفية تقييم أداء مجلس الإدارة ككل ، وأداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية :

1 يتم إجراء تقييم أداء مجلس الإدارة ككل و تقييم أداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة في نهاية كل سنة مالية ، حيث يتم إجراء التقييم من خلال مقارنة الأداء الفعلي بمؤشرات الأداء الرئيسية التي تم إعتتمادها من قبل مجلس الإدارة ، وذلك لمعرفة الجوانب الرئيسية التي يمكن تطويرها بشكل دوري ومستدام.

وكذلك يتم تقييم أداء الإدارة التنفيذية وموظفي الشركة بشكل سنوي إعتتماداً على مؤشرات الأداء المعتمدة في سياسة الموارد البشرية لخلق بيئة عمل مؤسسية يتم فيها تحفيز الأداء وتطوير جوانب الضعف.

• نبذة عن جهود مجلس الإدارة بخلق القيم المؤسسية (Value Creation) لدى العاملين في الشركة ، وذلك من خلال

تحقيق الأهداف الاستراتيجية وتحسين معدلات الأداء :

يقوم مجلس إدارة شركة راسيات القابضة من خلال السياسات واللوائح التي تم إعتتمادها والتي يتم مراجعتها بشكل دوري بضمان توافر التليات اللازمة لخلق قيم مؤسسية في بيئة العمل في الشركة ، و التي من شأنها تطوير أداء إدارات الشركة من خلال الإعتتماد بشكل أكبر على التقارير الشاملة والمتكاملة التي تتيح فرصة لمستخدميها بإتخاذ قراراتهم بشكل منهجي و سليم ، و من ثم تحقيق مصالح المساهمين ، و كذلك تعتبر هذه التقارير بأنواعها المختلفة كونها صادرة من إدارات ذات أنشطة مختلفة آلية مناسبة لضمان إستمرارية أداء تلك الأنشطة وفق المعايير المطلوبة ، و كذلك هي آلية لتقييم أداء تلك الإدارات لتطويرها بشكل مستمر ، حيث أن من أهم الخصائص الواجب توافرها في التقارير المتكاملة :

- التركيز على الاستراتيجية.
- نظرة عامة عن هيكل الشركة و النموذج المؤسسي.
- المخاطر التي تواجه الشركة.
- التوجه و التوقعات المستقبلية.
- الإيجاز و الدقة و المادية في عرض المعلومات.
- دورية التقارير.

القاعدة الحادية عشر : التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية.

• موجز عن وضع سياسة تكفل تحقيق التوازن بين كل من أهداف الشركة وأهداف المجتمع :

إلتزاماً بما جاء في الفصل الثاني عشر من الكتاب الخامس عشر «حوكمة الشركات» من اللائحة التنفيذية لقانون إنشاء هيئة أسواق المال و تنظيم نشاط الأوراق المالية و تعديلاته ، فقد قام مجلس الإدارة بإعتتماد سياسة خاصة بالمسؤولية الإجتماعية للشركة خلال الأعوام السابقة.

وهذه المسؤولية تُعد إلتزاماً يتخطى نطاق القانون و يتسم بمتابعة الأهداف طويلة المدى النافعة للمجتمع ، وتتسم المسؤولية الإجتماعية للشركة بتركيزها على العمل وفق منظومة أخلاقية من جانب الشركة والسعي لتحقيق أهداف وعناصر التنمية المستدامة للمجتمع ككل بقدر المستطاع. حيث تتضمن السياسة التركيز على خلق فرص عمل للكوادر والقوى العاملة الوطنية وفتح المجال أمام تطويرهم وتحسين الأحوال المعيشية لتلك القوى العاملة وأسرههم ، كما تضمنت السياسة ضرورة الإلتزام بمبادئ حقوق الإنسان الأساسية التي تتمثل بالعدالة وعدم التمييز بين الشرائح في التعامل مع أصحاب المصالح ، و قد نصت السياسة بضرورة الإلتزام بعدم مخالفة قوانين البيئة المتعارف عليها ، وكذلك ضرورة المساهمة بين فترة والأخرى في أنشطة إجتماعية هادفة عند الاستطاعة وبما لا يضر بحقوق المساهمين.

• نبذة عن البرامج و الآليات المستخدمة و التي تساعد على إبراز جهود الشركة المبذولة في مجال العمل الاجتماعي:

إيماناً من الشركة بأهمية بذل الجهود بقدر الإمكان للمساهمة في تطوير المجتمع ، قامت الشركة خلال السنوات السابقة بالتركيز على دعم الكوادر الوطنية من خلال الحرص المستمر على إتاحة الأولوية في الفرص الوظيفية للمواطنين ، كما قامت الشركة بفتح المجال أمام تلك الكوادر في الشركة للتطوير من خلال برامج ودورات بالتنسيق مع مؤسسة الكويت للتقدم العلمي وغيرها من الجهات. كما أنه قامت الشركة خلال عام 2023 و السنوات السابقة على مخاطبة بعض الجامعات في دولة الكويت لفتح المجال أمام طلبتها و إرسالهم للشركة للخضوع لبرنامج تدريبي في سبيل تطويرهم و مساعدتهم قبل الخروج إلى سوق العمل و ذلك من باب المشاركة الإجتماعية للقطاع الخاص في خدمة المجتمع.



مشاري أيمن بودي

رئيس مجلس الإدارة



تقرير المكافآت و المزايا لشركة راسيات القابضة (ش.م.ك.ع.)

عن السنة المالية المنتهية في 2023/12/31

• المقدمة :

تعتمد سياسة المكافآت و المزايا الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية و الموظفين لشركة راسيات القابضة على تحقيق التوازن بين التطوير المستدام للبدء مع المحافظة على وجود الأشخاص ذوي الكفاءة في مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية لتنعكس إيجاباً على مصالح المساهمين و الشركة ، بالإضافة إلى ذلك يتم التركيز في سياسة المكافآت و المزايا الممنوحة على ضمان تعزيز الأهداف طويلة الأجل الخاصة بحماية مصالح الشركة و تنمية مواردها.

و يقوم مجلس الإدارة متمثلاً في لجنة الترشيحات و المكافآت بشكل دوري أو كلما دعت الحاجة بمراجعة سياسة المكافآت و كذلك شرائح المكافآت لتطويرها بما يضمن تحقيق الأهداف التي وضعت لأجلها ، كما تقوم اللجنة بمراجعة المكافآت السنوية لأعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية إن وجدت ، و يتم رفع تقرير سنوي للجمعية العامة للمساهمين للمصادقة عليه وفقاً للقوانين و التعليمات من قبل الجهات الرقابية.

• مكافآت أعضاء مجلس الإدارة و اللجان المنبثقة :

يتم في نهاية كل سنة مالية رفع مقترح بصرف أو عدم صرف مكافأة سنوية لأعضاء مجلس الإدارة يتم ربطها بأداء الشركة و نتائجها المالية و كذلك أداء مجلس الإدارة بما يتوافق مع مؤشرات الأداء الرئيسية المعتمدة لدى الشركة و كذلك بما لا يتعارض مع قانون الشركات و تعليمات الجهات الرقابية المختصة ، بالإضافة إلى ذلك يتم صرف مكافأة حضور اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة و يتم تحديدها لكل لجنة على حدة بقرار من مجلس الإدارة بما لا يتعارض مع لائحة و سياسات الشركة.

و فيما يلي تفصيل المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة (إن وجدت) وفقاً لشرائح المكافآت المذكورة أعلاه :
أولاً : مقترح مكافآت أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 2023/12/31.

الصفة	مبلغ المكافأة
رئيس مجلس الإدارة	لا يوجد
نائب رئيس مجلس الإدارة	لا يوجد
عضو مجلس الإدارة	لا يوجد
عضو مجلس الإدارة	لا يوجد
عضو مجلس الإدارة	لا يوجد
عضو مجلس الإدارة	لا يوجد
عضو مجلس الإدارة	لا يوجد
الإجمالي	-

*تمت التوصية للجمعية العامة للمساهمين بعدم صرف مكافآت لأعضاء مجلس الإدارة لعام 2023. ثانياً ثانياً :

مكافآت حضور اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة للسنة المالية المنتهية في 2023/12/31.

نوع المكافأة	عدد الأعضاء	عدد الاجتماعات	مبلغ المكافأة
حضور لجنة الترشيحات و المكافآت	3	1	-
حضور لجنة التدقيق	3	12	-
حضور لجنة المخاطر	3	5	9,000
حضور اللجنة التنفيذية	4	3	12,000
الإجمالي			21,000 د.ك

• مكافآت و مزايا أعضاء الإدارة التنفيذية في الشركة عن السنة المالية المنتهية في 2023/12/31.

تقوم لجنة المكافآت و الترشيحات برفع مقترح لمجلس الإدارة خاص بمنح مكافأة لأعضاء الإدارة التنفيذية بالشركة ، و ذلك وفقاً لسياسة المكافآت الخاصة بالشركة ، و بما يتناسب مع النتائج المالية التي يتم تحقيقها في كل عام مع الأخذ بالإعتبار بشكل أساسي تقييم الأداء



السنوي ، و فيما يلي تفاصيل شرائح المكافآت و المبالغ التي تم صرفها كمكافآت لأعضاء الإدارة التنفيذية بالشركة عن السنة المالية المنتهية في 2023/12/31 :

إجمالي المكافآت	المنصب
30,700 د.ك	*الرئيس التنفيذي و مدراء الإدارات

*نظراً لحسن أدائهم و الجهد المبذول في سبيل تحقيق مصالح الشركة و السادة المساهمين تمت التوصية بصرف مكافآت للإدارة التنفيذية بالشركة لعام 2023 ، و بما لا يتعارض مع لائحة و سياسات الشركة.

• مكافآت و مزايا موظفين الشركة :

تقتضي سياسة شركة راسيات القابضة مكافأة الموظفين بناء على الإنتاجية و الأداء و التي من شأنها مساعدة الشركة في تحسين أدائها ، حيث تكون المكافأة الممنوحة لهم متلائمة مع التقييم السنوي للموظفين ، وذلك وفقاً للسياسات و الإجراءات المتبعة. و تقوم الإدارة التنفيذية بتحديد المكافآت و المزايا الخاصة بالموظفين و ترفع إلى لجنة المكافآت والترشيحات و منها لمجلس الإدارة للموافقة ، و ذلك من خلال لجنة الترشيحات و المكافآت المنبثقة عن المجلس ، و نظراً لحسن أدائهم و الجهد المبذول في سبيل تحقيق مصالح الشركة و السادة المساهمين ، تم صرف مكافأة لموظفين الشركة لعام 2023 ، و بما لا يتعارض مع لائحة و سياسات الشركة.



مشاري أيمن بودي

رئيس مجلس الإدارة

رئيس لجنة الترشيحات و المكافآت



تقرير لجنة التدقيق لشركة راسيات القابضة (ش.م.ك.ع)

عن السنة المالية المنتهية في 2023/12/31

• المقدمة :

إن سلامة البيانات المالية للشركة تعد أحد المؤشرات الهامة عن نزاهة ومصداقية الشركة في عرض مركزها المالي ، وبالتالي تزيد من ثقة المستثمرين في البيانات والمعلومات التي توفرها الشركة ، ووجود لجنة التدقيق مع تفعيل دورها يعد أحد أهم السمات الرئيسية الدالة على تطبيق قواعد الحوكمة الرشيدة وبالأخص القاعدة الرابعة (ضمان نزاهة التقارير المالية) من الكتاب الخامس عشر من اللائحة التنفيذية لقانون إنشاء هيئة أسواق المال ، حيث تعمل هذه اللجنة على ترسيخ ثقافة الإلتزام داخل الشركة والوصول إلى الهدف الرئيسي وهو ضمان سلامة ونزاهة التقارير المالية للشركة ، فضلاً عن التأكد من كفاءة و فاعلية أنظمة الرقابة الداخلية المطبقة للشركة و إستقلالية و نزاهة مراقب الحسابات الخارجي والمدقق الداخلي ، وقد قام مجلس الإدارة بتشكيل لجنة التدقيق بما يتوافق مع تعليمات الجهات الرقابية المختصة.

• مهام و نظم لجنة التدقيق :

1. المراجعة الدورية للبيانات المالية للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة.
2. المراجعة الربع سنوية و إتخاذ التوصيات حول الأمور المحاسبية الهامة و التقارير المالية و فهم أثرها على البيانات المالية للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة.
3. مراجعة السياسات المحاسبية و تقارير البيانات المالية و الإفصاحات بما في ذلك أي تغيرات جوهرية في اختيار / تطبيق السياسات المحاسبية للشركة.
4. ضمان الإلتزام بالمعايير المحاسبية و معايير إعداد التقارير و المتطلبات القانونية الأخرى و التي تتعلق بالتقارير المالية ، مثل تعليمات هيئة أسواق المال و قانون الشركات التجارية و الجهات الرقابية الأخرى.
5. تقييم فاعلية أنظمة الرقابة الداخلية في الشركة.
6. مراجعة تقارير المدقق الداخلي و الخارجي للشركة و الحصول على النتائج الهامة و التوصيات إضافة إلى رد الإدارة.
7. مراجعة ميثاق عمل و خطط و أنشطة و الهيكل التنظيمي للتدقيق الداخلي.
8. التوصية بتعيين المدقق الداخلي و التوصية بمكافآته أو التوصية بتعيين جهة خارجية مستقلة للقيام بمهام التدقيق الداخلي بعد أخذ موافقة هيئة أسواق المال.
9. الاجتماع بصورة دورية مع المدقق الداخلي لمناقشة أي أمور ترى اللجنة أو المدقق الداخلي ضرورة مناقشتها.
10. متابعة أعمال مراقب الحسابات الخارجي و التنسيق و تحديد نطاق و مجال التدقيق في حال كان هناك أكثر من مراقب حسابات خارجي للشركة.
11. التوصية لمجلس الإدارة بتعيين أو إعادة تعيين مراقبي الحسابات الخارجيين أو تغييرهم و تحديد أتعابهم ، و التأكد من إستقلاليتهم ، و مراجعة خطابات تعيينهم.
12. مناقشة البيانات المالية الربع سنوية و السنوية المدققة مع الإدارة العليا و المدقق الخارجي.
13. مراجعة نتائج التدقيق مع الإدارة العليا و المدقق الخارجي.
14. مراجعة فاعلية النظم و مراقبة الإلتزام بالقوانين و التعليمات و متابعة أي حالات لعدم الإلتزام.
15. مراجعة نتائج أي فحص أو تدقيق من قبل الجهات الرقابية و إتخاذ الإجراءات المناسبة جراء تلك النتائج.
16. التأكد من إلتزام الشركة بالقوانين و التعليمات و السياسات و النظم ذات العلاقة.
17. أداء أي أعمال أخرى يطلبها مجلس الإدارة ، و الإشراف على التحقيقات الخاصة عند الحاجة.
18. تقييم أداء اللجنة و أداء أعضائها سنوياً للتأكد من أداء كافة المهام و المسؤوليات المذكورة في ميثاق العمل الخاص بلجنة التدقيق.

• أهم ما تم إنجازه خلال السنة المالية المنتهية في 2023/12/31 :

قامت اللجنة خلال عام 2023 بالاجتماع مع المدقق الداخلي أربع مرات و الإطلاع على تقارير المدقق الداخلي بشأن إلتزام إدارات و وحدات الشركة بالسياسات واللوائح المعتمدة من قبل مجلس الإدارة و قد تم مناقشة تلك التقارير و التي تضمنت كذلك ملاحظات المدقق و ورود الإدارات المعنية ، وذلك لمعرفة الوصول إلى تأكيد معقول من فاعلية نظم الرقابة الداخلية للشركة ومدى إلتزام الإدارة في القوانين و السياسات واللوائح المعتمدة.

كما قامت اللجنة خلال العام بالاجتماع مع مراقب الحسابات و مناقشة البيانات المالية عن السنة المالية المنتهية في 2023/12/31 و التأكد من سلامتها و إعدادها وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية و المعتمدة من قبل هيئة أسواق المال ، كما تم مناقشة أهم العناصر التي أثرت على النتائج المالية للشركة و بالأخص القيم العادلة لوصول الشركة وآلية احتسابها ، كما تم مناقشة مدى إستجابة و تعاون الإدارة التنفيذية في توفير كافة الدوراق و المستندات المطلوبة لمراقبي الحسابات و التأكد من عدم وجود أي عوائق بهذا الخصوص.

وقد تم ترشيح مراقب حسابات للشركة للقيام بأعمال التدقيق الخارجي للسنة المالية المنتهية في 2024/12/31 ليقوم مجلس الإدارة بدوره



برفع توصية للجمعية العامة للمساهمين بتعيين مراقب حسابات للشركة للسنة المالية المنتهية في 2024/12/31. وقد تم مراجعة أداء إدارة التدقيق الداخلي و مدى إلتزامهم في تقديم التقارير اللازمة للجنة ، و رفع توصية لمجلس الإدارة بتعيين أو إعادة تعيين مكتب مستقل للقيام بأعمال التدقيق الداخلي للشركة بما لا يتعارض مع موافقة هيئة أسواق المال للشركة بالاستعانة بمكتب تدقيق للقيام بهذه المهام ، و كذلك تم النظر في تعيين مكتب تدقيق مستقل لمراجعة و تقييم أداء مكتب الإستشارات القائم بأعمال التدقيق الداخلي للشركة و مكتب آخر للقيام بمراجعة سنوية لمدى كفاية و فعالية نظم الرقابة الداخلية للشركة و رفع تقرير سنوي لهيئة اسواق المال بهذا الشأن.

• إجتماعات لجنة التدقيق خلال السنة المالية المنتهية في 2023/12/31 :

عدد اجتماعات اللجنة خلال العام 2023												الصفة	أعضاء اللجنة
30 نوفمبر	5 نوفمبر	21 سبتمبر	14 أغسطس	9 يوليو	17 مايو	14 مايو	7 مايو	30 مارس	5 مارس	21 فبراير	2 يناير		
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	رئيس اللجنة (مستقل)	السيد/ عبدالرزاق جمال العثمان
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	عضو اللجنة (مستقل)	السيد/ حمد علي البحر
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	عضو اللجنة (غير تنفيذي)	السيد/ عبدالوهاب أيمن بودي



عبدالرزاق جمال العثمان
رئيس لجنة التدقيق



أصول للاستشارات الشرعية
Osol For Sharia Consulting

أصول للاستشارات الشرعية

Osol For Sharia Advisory

www.osolsa.com
+965 5060 4844

تقرير هيئة الرقابة الشرعية لسنة 2023

الحمد لله وحده، والصلاة والسلام على من لا نبي بعده، وعلى آله وصحبه.

إلى السادة / مساهمي شركة راسيات القابضة
الكويت - دولة الكويت

هدف ونطاق التدقيق

قمنا بتدقيق العقود والمعاملات التي نفذتها شركة راسيات القابضة (الشركة) خلال الفترة المنتهية في 2023/12/31 لإبداء الرأي في مدى الالتزام بأحكام الشريعة الإسلامية وفق المرجعية الشرعية المعتمدة من قبلنا، مع مراعاة المعايير الشرعية الصادرة عن المجلس الشرعي لهيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية (أيوفي)، وقرارات المجامع الفقهية.

مسؤولية الإدارة عن الالتزام الشرعي

تقع مسؤولية الالتزام بتنفيذ العقود والمعاملات طبقاً لأحكام الشريعة الإسلامية على إدارة الشركة، كما أن الإدارة مسؤولة عن الرقابة الشرعية الداخلية التي تراها ضرورية لضمان تنفيذ العقود والمعاملات طبقاً لأحكام الشريعة الإسلامية.

الاستقلالية والمتطلبات الأخلاقية الأخرى ورقابة الجودة

لقد التزمنا بالاستقلالية والمتطلبات الأخلاقية الأخرى كما هي في "مدونة الأخلاقيات للمهنيين في مجال التمويل الإسلامي" الصادرة عن هيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية، لقد التزمنا بمتطلبات المعيار الدولي لإدارة الجودة رقم 1 "إدارة الجودة للمكاتب التي تنفذ ارتباطات مراجعة أو فحص للقوائم المالية أو ارتباطات التأكيد الأخرى أو ارتباطات الخدمات ذات العلاقة"، مع مراعاة للوائح والقوانين التنظيمية لصناعة الالتزام الشرعي في دولة الكويت.

مسؤولية هيئة الرقابة الشرعية ووصف العمل المنجز

تتمثل مسؤوليتنا في إبداء الرأي في مدى التزام الشركة بأحكام الشريعة الإسلامية بناءً على تدقيقنا لها. وقد تم تدقيقنا وفقاً لمعايير الحوكمة ومعايير التدقيق الصادرة عن هيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية وبالأخص معيار التدقيق للمؤسسات المالية الإسلامية رقم (6) بشأن "التدقيق الشرعي الخارجي (عمليات التأكيد المستقل على التزام المؤسسة المالية الإسلامية بأحكام الشريعة الإسلامية)" ووفقاً لمعيار التأكيد رقم (3000) بشأن "ارتباطات التأكيد الأخرى بخلاف عمليات مراجعة أو فحص المعلومات المالية التاريخية" ومبدأ الأهمية النسبية والذي تختلف بحسب حجم الشركة وطبيعة عملياتها ومخاطرها الشرعية وبناءً على بنود الأصول والخصوم والإيرادات والمصروفات، وما يترتب على ذلك من آثار على منهجية التدقيق وإظهار

أصول للاستشارات الشرعية هي شركة مهنية مؤسسة في دولة الكويت تم إنشاؤها بتحالف عدد من الشركاء الشرعيين والمهنيين في مجال المالية الإسلامية وتتمتع بحضور مميز على صعيد المؤسسات المالية والاستثمارية الإسلامية في دول مجلس التعاون الخليجي.



تابع: تقرير هيئة الرقابة الشرعية

الملاحظات في هذا التقرير. وتتطلب هذه المعايير أن نمتثل لمتطلبات السلوك الأخلاقي للمهنة وأن نقوم بتخطيط وأداء التدقيق للحصول على تأكيد معقول بأن الشركة ملتزمة بأحكام الشريعة الإسلامية. إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، لكنه لا يضمن بأن عملية التدقيق الشرعي سوف تكشف دائماً عن المخالفات الشرعية عند وجودها. وتتضمن أعمال التدقيق أداء إجراءات للحصول على أدلة تدقيق حول مدى الالتزام بأحكام الشريعة الإسلامية، لقد قمنا بتدقيقنا بناءً على عينة منهجية مختارة، ونعتقد بأن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة كأساس لإبداء رأي التدقيق الخاص بنا. وكجزء من عملية التدقيق الشرعي فإننا نمارس التقدير المهني ونحافظ على الشك المهني طوال فترة التدقيق، بحيث نقوم بأعمالنا على النحو التالي:

- (أ) تحديد واعتماد المرجعية الشرعية.
- (ب) تحديد وتقييم مخاطر عدم الالتزام الشرعي.
- (ج) تكوين فهم حول نظام الرقابة الشرعية الداخلية ذي الصلة بالتدقيق من أجل تصميم إجراءات تدقيق مناسبة.
- (د) تصميم إجراءات التدقيق بما ينسجم مع تلك مخاطر عدم الالتزام الشرعي.
- (هـ) القيام بعملية التدقيق الشرعي الميداني والحصول على المستندات المؤيدة.
- (و) الحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة توفر أساساً لإبداء رأينا.
- (ز) التواصل مع الإدارة فيما يخص نطاق وتوقيت التدقيق المخطط ونتائج التدقيق الهامة، بما في ذلك أي نقاط ضعف جوهرية في نظام الرقابة الشرعية الداخلية نقوم بتحديدنا خلال عملية التدقيق.

الرأي

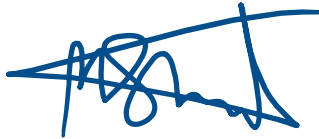
برأينا، إن العقود والمعاملات والعمليات التي أبرمتها شركة راسيات القابضة (الشركة) خلال الفترة المنتهية في 2023/12/31 تمت وفقاً لأحكام الشريعة الإسلامية المعتمدة من قبلنا. والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

هيئة الرقابة الشرعية

الكويت في 2024/03/31



الدكتور / حمد يوسف المزروعي
رئيس هيئة الرقابة الشرعية



الدكتور / محمد عبدالرحمن الشرفا
عضو هيئة الرقابة الشرعية



الدكتور / عبدالرحمن محمد البالول
عضو هيئة الرقابة الشرعية

الشركات التابعة و الزميلة

قامت الشركة بتأسيس مجموعة شركات بغرض تحقيق أغراضها ونشاطاتها المستقبلية وتنفيذ إستراتيجيتها التوسعية نحو الأسواق المستهدفة. وفيما يلي الشركات التابعة والزميلة.

الشركة الليبية للتجارة العامة



شركة الشام الخليجية القابضة



شركة الشام الخليجية المحدودة المسؤولة



شركة المغرب الشمال أفريقية



شركة الجنزور العقارية



شركة دريم بلدينج



شركة رواج القابضة



شركة مجموعة السراج القابضة



شركة كلية الكويت التقنية



شركة توتال فاسيليتيز لإدارة المرافق العامة



شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع.
وشركاتها التابعة
دولة الكويت

البيانات المالية المجمعة
وتقرير مراقب الحسابات المستقل
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

الصفحات

المحتويات

5-1	تقرير مراقب الحسابات المستقل
6	بيان المركز المالي المجمع
7	بيان الدخل المجمع
8	بيان الدخل الشامل المجمع
9	بيان التغيرات في حقوق الملكية المجمع
10	بيان التدفقات النقدية المجمع
50 – 11	إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة

تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى السادة مساهمي شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع.

تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة

رأينا المتحفظ

في رأينا، باستثناء الآثار المحتملة المترتبة على الأمر المبين في فقرة أساس الرأي المتحفظ، فإن البيانات المالية المجمعة تظهر بشكلٍ عادل ومن كافة النواحي الجوهرية المركز المالي المجمع لشركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع. ("الشركة الأم") وشركاتها التابعة (يُشار إليهم معاً بـ "المجموعة") كما في 31 ديسمبر 2023 وأداءها المالي المجمع وتدفعاتها النقدية المجمعة للسنة المنتهية بذلك التاريخ وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية.

قمنا بتدقيق ما يلي

البيانات المالية المجمعة للمجموعة والتي تشمل ما يلي:

- بيان المركز المالي المجمع كما في 31 ديسمبر 2023.
- بيان الدخل المجمع للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.
- بيان الدخل الشامل المجمع للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.
- بيان التغيرات في حقوق الملكية المجمع للسنة المنتهية بذلك التاريخ.
- بيان التدفقات النقدية المجمع للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.
- إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة، والتي تشمل معلومات السياسة المحاسبية الجوهرية والمعلومات التفسيرية الأخرى.

أساس الرأي المتحفظ

تمثل العقارات الاستثمارية البالغة 6,287,360 دينار كويتي في 31 ديسمبر 2023 قطع أراضٍ غير مطورة تقع في الجمهورية العربية السورية، وعُيِّت إدارة المجموعة مقيمين خارجيين مرخصين في سوريا لتقييم قطع الأراضي، حيث استخدم المقيمون نهج السوق. نظراً لمحدودية المعلومات الموثوقة حول سوق العقارات والاقتصاد في سوريا، لم نستطع التأكد من القيمة العادلة لقطع الأراضي في 31 ديسمبر 2023، وما إذا كان هناك أي تعديل مطلوب للقيمة الدفترية لقطع الأراضي كما في ذلك التاريخ.

لقد أجرينا عملية التدقيق وفقاً لمعايير التدقيق الدولية. إن مسؤولياتنا بموجب هذه المعايير مبينة بمزيد من التفصيل في قسم مسؤوليات مراقب الحسابات حول تدقيق البيانات المالية المجمعة المدرج في التقرير.

ونعتقد أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية وملائمة لتوفير أساسٍ لرأينا المتحفظ.

الاستقلالية

نحن مستقلون عن المجموعة وفقاً لقواعد السلوك الأخلاقي الدولي للمحاسبين المهنيين (بما في ذلك معايير الاستقلال الدولية) الصادرة عن مجلس معايير السلوك الأخلاقي الدولي للمحاسبين ومتطلبات السلوك الأخلاقي المتعلقة بعملية التدقيق التي قمنا بها للبيانات المالية المجمعة في دولة الكويت. وقد استوفينا مسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لهذه المتطلبات وقواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين المهنيين.

تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى السادة مساهمي شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع. (تتمة)

تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تتمة)

منهجنا في التدقيق

- أمور التدقيق الرئيسية
- الخسارة الائتمانية المتوقعة على المدينين التجاريين
- قابلية تطبيق تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12

لمحة عامة

كجزء من تصميم عملية التدقيق الخاص بنا، قمنا بتحديد الأهمية النسبية وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية المجمعة. وعلى وجه الخصوص، فقد وضعنا في الحسبان الأحكام الشخصية التي قامت بها الإدارة، على سبيل المثال، ما يتعلق بالتقديرات المحاسبية الجوهرية التي تتضمن وضع افتراضات وأخذ الأحداث المستقبلية التي تعتبر غير مؤكدة بطبيعتها في الاعتبار. وكما هو متبع في جميع عمليات التدقيق لدينا، تناولنا أيضاً مخاطر تجاوز الإدارة للرقابة الداخلية، بما في ذلك من بين أمور أخرى، النظر فيما إذا كان هناك دليل على التحيز بما يمثل أحد مخاطر الأخطاء الجوهرية نتيجة الاحتيال.

وقد صممنا نطاق التدقيق الذي قمنا به من أجل أداء ما يكفي من عمل لنتمكن من إبداء رأي حول البيانات المالية المجمعة ككل، أخذين في الاعتبار هيكل المجموعة والعمليات والضوابط المحاسبية ومجال الصناعة الذي تعمل فيه المجموعة.

أمور التدقيق الرئيسية

أمور التدقيق الرئيسية هي تلك الأمور التي تعد بحسب تقديرنا المهني الأكثر أهمية في عملية تدقيق البيانات المالية المجمعة للسنة الحالية. وقد تم تناول هذه الأمور في سياق تدقيقنا على البيانات المالية المجمعة ككل، وتشكيل رأينا حولها، ونحن لا نبدى رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. بالإضافة إلى الأمور المذكورة في قسم أساس الرأي المتحفظ فقد قمنا بتحديد الأمور المذكورة فيما يلي كأمر تدقيق رئيسية يتم إبلاغها في تقريرنا.

كيفية تناولنا لأمر التدقيق الرئيسية خلال التدقيق

أمور التدقيق الرئيسية

الخسارة الائتمانية المتوقعة على المدينين التجاريين

- شملت الإجراءات التي اتبعناها في عملية التدقيق ما يلي:
- تقييم مدى ملاءمة نموذج الخسارة الائتمانية المتوقعة المعد من قبل الإدارة.
- مراجعة أحكام وافتراضات الإدارة التي تشمل ما يلي:
 - حساب النسب المؤوية لمعدل الدوران
 - حساب النسب المؤوية لمعدل التخلف عن السداد
 - تحديد متوسط معدلات التخلف عن السداد
 - قياس معدلات التخلف عن السداد إلى معدلات الخسارة
- تحديد مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة النهائي باستخدام معدلات الخسارة
- تقييم مدى كفاية مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة.
- تقييم مدى كفاية الإفصاحات بالإيضاحات رقم 1-4 و 11 حول البيانات المالية المجمعة.

في نهاية كل فترة تقرير، تقيم الإدارة إمكانية استرداد المدينين التجاريين للمجموعة لتحديد ما إذا كان هناك حاجة إلى وضع مخصص لأي أرصدة مدينة. يعتبر هذا التقييم أحد أمور التدقيق الرئيسية نظراً للتقديرات الجوهرية المطلوبة لتحديد الخسائر الائتمانية المتوقعة.

كما في 31 ديسمبر 2023، كان لدى المجموعة إجمالي ذمم مدينة قائمة بقيمة 2,215,770 دينار كويتي (2022: 1,786,430 دينار كويتي) بما في ذلك ذمم مدينة قائمة بقيمة 1,801,090 دينار كويتي (2022: 1,356,708 دينار كويتي) من مجلس الجامعات الخاصة.

كما في 31 ديسمبر 2023، يُحتفظ بمبلغ الخسارة الائتمانية المتوقعة بقيمة 355,861 دينار كويتي (2022: 343,199 دينار كويتي) مقابل المدينين التجاريين.

انظر الإفصاحات 1-4 و 11 حول البيانات المالية المجمعة للاطلاع على الإفصاحات ذات الصلة.

قابلية تطبيق تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12

تدير المجموعة كلية خاصة على أرض مقدمة من الحكومة بموجب عقد إيجار مدته 20 سنة يتم تنفيذه من خلال شركة تابعة بموجب شروط هذا العقد، كانت الشركة التابعة للمجموعة ملزمة ببناء كلية تقنية ثم تشغيلها للفترة المتبقية من 20 سنة، وإعادتها إلى الحكومة دون أي مقابل في نهاية المدة. وهذه العقود عادة تأخذ طابع عقود الخدمات العامة.

أخذت الإدارة في الاعتبار الأحكام والافتراضات الهامة التالية عند تقييمها للمعالجة المحاسبية المطبقة على هذا العقد:

- (1) لا يوجد تنظيم محدد بشأن الجهة التي ينبغي تقديم الخدمات إليها،
- (2) تحتفظ المجموعة بالسيطرة على الإدارة والتسجيل في الدورات التي تقدمها الكلية التقنية،
- (3) الكلية هي مؤسسة للتعليم العالي. ولذلك، ترى الإدارة أنه لا يوجد التزام محدد بالخدمة العامة متأصل في هذا الترتيب وقد أصدرت حكماً بأن تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12 لا ينطبق. وخلصت المجموعة إلى أن المحاسبة عن إيجار الأرض والأصول المرتبطة بالكلية كإيجار وممتلكات ومصانع ومعدات وترخيص مناسبة. ويعتبر هذا الأمر من أمور التدقيق الرئيسية نظراً لأهمية هذا الأمر بالنسبة للتدقيق الشامل للبيانات المالية المجمعة، بما في ذلك الأحكام الهامة المطبقة. يرجى الرجوع إلى الملاحظات 3 و5 و7 و8 حول البيانات المالية المجمعة للاطلاع على الإفصاحات ذات الصلة.

تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى السادة مساهمي شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع. (تنمة)

تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تنمة)

معلومات أخرى

إن أعضاء مجلس الإدارة مسؤولون عن المعلومات الأخرى. تتكون المعلومات الأخرى من تقرير مجلس الإدارة (باستثناء البيانات المالية المجمعة وتقرير تدقيقنا عليها)، والذي حصلنا عليه قبل تاريخ هذا التقرير، والتقرير السنوي الكامل للمجموعة والذي نتوقع أن يتم إتاحتها لنا بعد ذلك التاريخ.

إن رأينا عن البيانات المالية المجمعة لا يغطي المعلومات الأخرى، ولا ولن نبدي أي استنتاج بأي شكل للتأكيد عليها.

تتصدر مسؤوليتنا فيما يتعلق بتدقيقنا للبيانات المالية المجمعة في قراءة المعلومات الأخرى الواردة أعلاه، وعند القيام بذلك، نقوم بالنظر فيما إذا كانت المعلومات الأخرى لا تتفق بشكل جوهري مع البيانات المالية المجمعة أو مع ما حصلنا عليه من معلومات أثناء عملية التدقيق، أو ما قد يشير إلى وجود أخطاء بها بشكل جوهري.

إذا توصلنا - بناءً على العمل الذي نكون قد قمنا به على المعلومات الأخرى التي حصلنا عليها قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات - إلى وجود أخطاء جوهريّة في هذه المعلومات الأخرى، فإننا ملزمون ببيان هذه الحقائق في تقريرنا. هذا وليس لدينا ما نسجله في هذا الخصوص.

في حال استنتاجنا وجود خطأ جوهري عند اطلاعنا على التقرير السنوي للمجموعة، فإنه يتوجب علينا الإبلاغ عن ذلك للمسؤولين عن الحوكمة.

مسؤوليات الإدارة والمسؤولين عن الحوكمة فيما يتعلق بالبيانات المالية المجمعة

إن الإدارة مسؤولة عن الإعداد والعرض العادل لهذه البيانات المالية المجمعة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية، ووفقاً لأحكام قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولانحته التنفيذية، وعن أنظمة الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لتمكين من إعداد بيانات مالية مجمعة خالية من الأخطاء الجوهريّة، سواء كانت ناتجة عن احتيال أو خطأ.

وعند إعداد البيانات المالية المجمعة، فإن الإدارة تعد مسؤولة عن تقييم مدى قدرة المجموعة على الاستمرار في عملها التجاري والإفصاح، حسب مقتضى الحال، عن الأمور المتعلقة بهذه الاستمرارية، وكذلك استخدام مبدأ الاستمرارية المحاسبي إلا إذا كانت الإدارة تعتزم تصفية المجموعة أو وقف أنشطتها أو لم يكن لديها أي بديل واقعي سوى القيام بذلك.

ويتولى المسؤولون عن الحوكمة مسؤولية الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للمجموعة.

مسؤوليات مراقب الحسابات حول تدقيق البيانات المالية المجمعة

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول عما إذا كانت البيانات المالية المجمعة ككل خالية من أي خطأ جوهري، سواء كان ناشئاً عن احتيال أو خطأ، وإصدار تقرير مراقب الحسابات الذي يتضمن رأينا. يمثل التأكيد المعقول مستوى عالٍ من التأكيد، ولكنه لا يعد ضماناً بأن التدقيق الذي يتم وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سوف يكشف دوماً عن أي خطأ جوهري في حال وجوده. وتنشأ الأخطاء من الاحتيال أو الخطأ، وتعتبر جوهريّة إذا كان من المتوقع بشكلٍ معقول أن تؤثر، منفردة أو مجتمعة، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناءً على هذه البيانات المالية المجمعة.

تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى السادة مساهمي شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع. (تنمة)

تقرير حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تنمة)

مسؤوليات مراقب الحسابات حول تدقيق البيانات المالية المجمعة (تنمة)

كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، فإننا نمارس الأحكام المهنية ونحافظ على الشك المهني خلال عملية التدقيق. كما أننا نقوم بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية للبيانات المالية المجمعة، الناشئة سواء من الاحتيال أو الخطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات التدقيق المناسبة لتلك المخاطر، والحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة لتوفير أساس لرأينا. إن خطر عدم اكتشاف أي خطأ جوهري ناشئ عن الاحتيال يعتبر أكبر من ذلك الذي ينشأ عن الأخطاء، نظراً لأن الاحتيال قد ينطوي على التواطؤ أو حذف متعمد أو تحريف أو تجاوز للرقابة الداخلية.
- استيعاب أنظمة الرقابة الداخلية ذات العلاقة بعملية التدقيق بغرض تصميم إجراءات التدقيق التي تعتبر ملائمة للظروف، وليس لغرض إبداء الرأي عن كفاءة أنظمة الرقابة الداخلية للشركة.
- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المطبقة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي أعدتها الإدارة.
- التوصل إلى استنتاج حول مدى ملاءمة استخدام الإدارة لأساس استمرارية المنشأة المحاسبي، وما إذا كان هناك عدم تأكيد مادي مرتبط بأحداث أو ظروف قد تثير شكوكاً جوهرية فيما يتعلق بقدرة المجموعة على مواصلة أعمالها كمنشأة مستمرة بناء على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها. وفي حال استنتاج وجود عدم تأكيد مادي، فإننا مطالبون بلفت الانتباه في تقرير التدقيق إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في البيانات المالية المجمعة، أو نعدل رأينا إذا كانت الإفصاحات غير كافية. إن استنتاجاتنا تستند إلى أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير التدقيق الخاص بنا. ومع ذلك، فقد تتسبب أحداث أو ظروف مستقبلية في أن تتوقف المجموعة عن مواصلة أعمالها كمنشأة مستمرة.
- تقييم العرض العام وهيكل ومحتوى البيانات المالية المجمعة، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت البيانات المالية المجمعة تمثل المعاملات والأحداث الأساسية بطريقة تحقق العرض العادل.
- الحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة فيما يتعلق بالمعلومات المالية للمنشآت أو أنشطة الأعمال داخل المجموعة لإبداء رأي حول البيانات المالية المجمعة. ونحن مسؤولون عن توجيه أعمال التدقيق الخاصة بالمجموعة والإشراف عليها وتنفيذها. ونظل مسؤولين دون غيرنا عن رأينا حول التدقيق.

نتواصل مع المسؤولين عن الحوكمة فيما يتعلق، من بين أمور أخرى، بنطاق وتوقيت التدقيق المخطط لهما واكتشافات التدقيق الجوهرية، بما في ذلك أي أوجه قصور جوهرية في الرقابة الداخلية التي نحددها خلال أعمال التدقيق.

كما أننا نقدم للمسؤولين عن الحوكمة بياناً بأننا قد التزمنا بمتطلبات المعايير الأخلاقية المناسبة فيما يتعلق بالاستقلالية، وإبلاغهم بجميع العلاقات وغيرها من الأمور التي من المعقول الاعتقاد بأنها تؤثر على استقلاليتنا، وعند الاقتضاء، الإجراءات المتخذة لإزالة التهديدات أو الإجراءات الوقائية.

ومن بين الأمور التي أبلغناها للمسؤولين عن الحوكمة، نقوم بتحديد تلك الأمور الأكثر أهمية في أعمال التدقيق التي قمنا بها على البيانات المالية المجمعة للسنة الحالية، والتي تعد بالتالي أمور التدقيق الرئيسية. ونقوم بتوضيح هذه الأمور في تقرير التدقيق الخاص بنا ما لم يحظر القانون أو التنظيمات الكشف العلني عنها، أو عندما نقرر، في حالات نادرة للغاية، أنه لا ينبغي الإبلاغ عن أمرٍ ما في تقريرنا لأنه قد يكون من المعقول توقع أن تزيد الآثار العكسية عن المصلحة العامة من جراء الإبلاغ عن هذا الأمر.

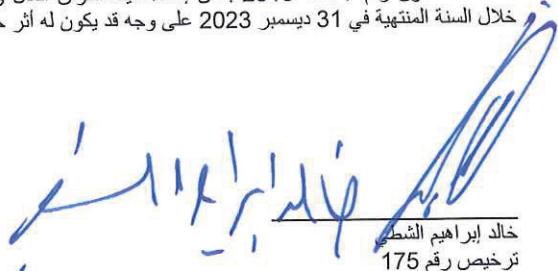



تقرير مراقب الحسابات المستقل إلى السادة مساهمي شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع. (تتمة)

تقرير حول المتطلبات القانونية والتنظيمية الأخرى

علاوة على ذلك، وباستثناء التأثيرات المحتملة للأمر الموضح في قسم أساس الرأي المتحفظ في تقريرنا، برأينا، أن الشركة الأم تحتفظ بدفاتر محاسبية منتظمة وأن البيانات المالية المجمعة بالإضافة إلى محتويات تقرير مجلس الإدارة المتعلق بهذه البيانات المالية المجمعة متفقة مع ما ورد في دفاتر الشركة. كذلك، باستثناء الأمر المذكور في قسم أساس الرأي المتحفظ في تقريرنا، فإننا قد حصلنا على كافة المعلومات والإيضاحات التي رأيناها ضرورية لأداء مهمتنا وأن البيانات المالية المجمعة تتضمن كل ما نص عليه قانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية وعقد ونظام تأسيس الشركة الأم وتعديلاته، وأن الجرد قد أجري وفقاً للأصول المرعية، وأنه في حدود المعلومات التي توفرت لدينا واعتقادنا لم تقع خلال السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023 أي مخالفات لقانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية أو لعقد ونظام تأسيس الشركة الأم وتعديلاته على وجه قد يؤثر جوهرياً في نشاط المجموعة أو في مركزها المالي المجمع.

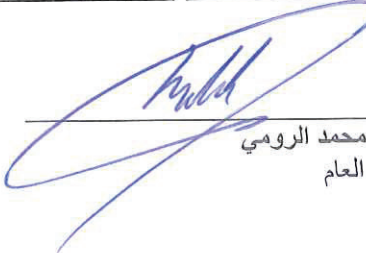
علاوة على ذلك، وباستثناء التأثيرات المحتملة للأمر الموضح في قسم أساس الرأي المتحفظ في تقريرنا، لم يرد إلى علمنا خلال تدقيقنا وجود أي مخالفات للقانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية والتعديلات اللاحقة عليها ولوائحها التنفيذية خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 على وجه قد يكون له أثر جوهري على نشاط المجموعة أو على مركزه المالي المجمع.

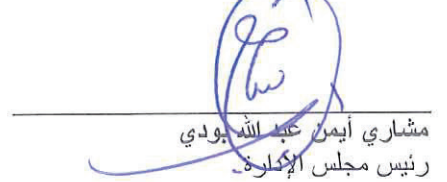

خالد إبراهيم الشطي
ترخيص رقم 175
برايس وترهاوس كوبرز (الشطي وشركاه)


برايس وترهاوس كوبرز
الشطي وشركاه
28 مارس 2024
دولة الكويت

بيان المركز المالي المجمع
كما في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

2021 (معدلة)	2022 (معدلة)	2023	الإيضاحات	الموجودات
26 إيضاح	26 إيضاح			الموجودات غير المتداولة
7,530,813	7,131,167	6,897,266	7	ممتلكات ومنشآت ومعدات
486,111	444,444	402,777	8	موجودات غير ملموسة
7,192,172	7,586,511	6,287,360	9	عقارات استثمارية
18,514	15,879	10,737		الاستثمار في شركة زميلة
317,141	293,580	312,436	10	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
53,398	11,857	11,857		موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
15,598,149	15,483,438	13,922,433		
				الموجودات المتداولة
51,233	46,421	69,565	10	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
1,383,484	1,752,928	2,042,368	11	مدينون تجاريون وأرصدة مدينة أخرى
654,116	152,380	2,048,275	12	نقد ونقد معادل
2,088,833	1,951,729	4,160,208		
-	-	139,079	24	موجودات محتفظ بها للبيع
17,686,982	17,435,167	18,221,720		إجمالي الموجودات
				حقوق الملكية والمطلوبات
				حقوق الملكية
15,000,000	15,000,000	15,000,000	13	رأس المال
751,821	-	-	13	الإحتياطي الإجمالي
751,821	-	-	13	الإحتياطي الإختياري
(257,493)	-	-		إحتياطي التغير في القيمة العادلة
(5,624,885)	(4,171,693)	(3,564,935)		خسائر متراكمة
10,621,264	10,828,307	11,435,065		حقوق الملكية العائدة لمساهمي الشركة الأم
3,346,165	3,520,825	3,297,466	24	حصص غير مسيطرة
13,967,429	14,349,132	14,732,531		صافي حقوق الملكية
				المطلوبات
				المطلوبات غير المتداولة
152,485	208,313	295,565		مكافآت نهاية الخدمة للموظفين
2,033,250	1,491,050	1,886,350	14	قرض بنكي
370,576	323,351	295,079	15	ذمم دائنة ومطلوبات أخرى
2,556,311	2,022,714	2,476,994		
				المطلوبات المتداولة
542,200	542,200	593,054	14	قرض بنكي
621,042	521,121	419,141	15	ذمم دائنة ومطلوبات أخرى
1,163,242	1,063,321	1,012,195		
3,719,553	3,086,035	3,489,189		إجمالي المطلوبات
17,686,982	17,435,167	18,221,720		إجمالي حقوق الملكية والمطلوبات


صالح محمد الرومي
المدير العام


مشاري أمين عبد الله الجبوري
رئيس مجلس الإدارة

بيان الدخل المجمع
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

2022 (معدلة)	2023	الإيضاحات	الدخل
إيضاح 26			
3,182,458	4,225,258	20-3	الرسوم الدراسية – إيراد
9,000	9,000		أتعاب الإدارة
394,339	16,050	9	التغير في القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية
49,712	204,186		التغير في القيمة العادلة لموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
(3,135)	(4,941)	1-3	حصة من نتائج الاستثمار في شركة زميلة
13,984	(13,520)		(خسائر) / أرباح صرف العملات الأجنبية
-	35,872		ربح من تعديل فرض
119,485	83,033	18	إيرادات أخرى
3,765,843	4,554,938		
			مصروفات
(2,086,595)	(2,300,078)	16	التكلفة المباشرة للرسوم الدراسية
(366,720)	(558,022)	17	مصروفات عمومية وإدارية
-	(12,221)	1-4	صافي خسائر الانخفاض في قيمة الموجودات المالية
(723,630)	(790,592)	7	استهلاك
(41,667)	(41,667)	8	إطفاء موجودات غير ملموسة
(145,825)	(165,940)		تكاليف تمويلية
(1,919)	-		ممتلكات ومعدات مشطوبة
-	(41,676)	24	خسارة من بيع شركة تابعة
(3,366,356)	(3,910,196)		
399,487	644,742		الربح قبل المساهمة في ضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة
(12,584)	(18,345)	22-3	مساهمة في ضريبة دعم العمالة الوطنية
(5,200)	(9,227)	22-3	مساهمة الزكاة
381,703	617,170		ربح السنة
			العائد إلى:
207,043	606,758		حاملي حقوق ملكية الشركة الأم
174,660	10,412		حصص غير مسيطرة
381,703	617,170		ربح السنة
1.38	4.05	19	ربح السهم الأساسي والمخفف (بالفلس)

بيان الدخل الشامل المجمع
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

2022 (معدلة)	الإيضاحات	2023
إيضاح 26		
381,703		617,170
-		-
381,703		617,170
207,043		606,758
174,660		10,412
381,703		617,170

ربح السنة
الدخل الشامل الآخر للسنة
إجمالي الدخل الشامل للسنة

العائد إلى:
حاملي حقوق ملكية الشركة الأم
حصص غير مسيطرة
إجمالي الدخل الشامل للسنة

شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع.
وشركاتها التابعة
دولة الكويت

بيان التغيرات في حقوق الملكية المجموع
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

إجمالي حقوق الملكية	حصص غير مسيطرة	الإجمالي الفرعي	حقوق الملكية العائدة إلى مالكي الشركة الأم				الإحتياطي القانوني	رأس المال
			الخسائر المتراكمة	القيمة العادلة الإحتياطي	إحتياطي تحويل العملات الأجنبية	الإحتياطي الإحتياري		
14,756,519 (789,090)	3,397,568 (51,403)	11,358,951 (737,687)	(5,247,030) (377,855)	(1,391,150) 1,133,657	1,493,489 (1,493,489)	751,821 -	15,000,000 -	
13,967,429	3,346,165	10,621,264	(5,624,885)	(257,493)	-	751,821	15,000,000	
381,703	174,660	207,043	207,043	-	-	-	-	
381,703	174,660	207,043	207,043	-	-	-	-	
-	-	-	1,503,642	-	-	(751,821)	-	
-	-	-	(257,493)	257,493	-	-	-	
14,349,132	3,520,825	10,828,307	(4,171,693)	-	-	-	15,000,000	
15,312,882 (963,750)	3,587,321 (66,496)	11,725,561 (897,254)	(3,610,004) (561,689)	(1,146,104) 1,146,104	1,481,669 (1,481,669)	- -	15,000,000 -	
14,349,132	3,520,825	10,828,307	(4,171,693)	-	-	-	15,000,000	
617,170	10,412	606,758	606,758	-	-	-	-	
617,170	10,412	606,758	606,758	-	-	-	-	
(99,491) (134,280)	(99,491) (134,280)	- -	- -	- -	- -	- -	- -	
14,732,531	3,297,466	11,435,065	(3,564,935)	-	-	-	15,000,000	

الرصيد المفصح عنه سابقاً في 1 يناير 2023

تصحح أخطاء (إيضاح 26)

المعدل في 1 يناير 2023

ربح السنة

إجمالي الربح الشامل للسنة

توزيعات أرباح مدفوعة بشركة تابعة

استبعاد شركة تابعة (إيضاح 24)

في 31 ديسمبر 2023

في 31 ديسمبر 2022 (معدلة) (إيضاح 26)

مجموع الأرباح الشاملة للسنة
محول من الإحتياطيات إلى الخسائر
المتراكمة

محول عند الغاء الاعتراف بالاستثمارات

في القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل

الأخر

إن الإيضاحات المرفقة على الصفحات من 11 إلى 50 تمثل جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية المجمعة.

بيان التدفقات النقدية المجمع
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

2022 (معدلة)	2023	الإيضاحات	
			الأنشطة التشغيلية
399,487	644,742		الربح قبل المساهمة في ضريبة دعم العمالة الوطنية والزكاة تعديلات:
723,630	790,592	7	استهلاك
41,667	41,667	8	إطفاء موجودات غير ملموسة
1,919	-		ممتلكات ومعدات مشطوبة
-	41,676		خسارة من بيع شركة تابعة
-	201		انخفاض قيمة الاستثمار في شركة زميلة
(394,339)	(16,050)		التغير في القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية
(49,712)	(204,186)		التغير في القيمة العادلة لموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
145,825	165,940		مصروف الفوائد
-	(35,872)		ربح من تعديل قرض
-	12,221	1-4	صافي خسائر الانخفاض في قيمة الموجودات المالية (خسائر) / أرباح صرف العملات الأجنبية
(13,984)	13,520		حصة المجموعة في نتائج أعمال شركة زميلة
3,135	4,941		مكافآت نهاية الخدمة للموظفين
66,158	92,815		
923,786	1,552,207		
			التغيرات في رأس المال العامل
(312,741)	(301,661)		مدنيون تجاريون وأرصدة مدينة أخرى
(150,491)	278,945		دائنون تجاريون وأرصدة دائنة أخرى
460,554	1,529,491		التدفقات النقدية المستخدمة في العمليات
(10,832)	(12,684)		مساهمة في ضريبة دعم العمالة الوطنية المدفوعة
(4,333)	(5,200)		الزكاة المدفوعة
(10,330)	(5,563)		مكافآت نهاية الخدمة المدفوعة للموظفين
435,059	1,506,044		صافي التدفقات النقدية الناتجة من الأنشطة التشغيلية
			الأنشطة الاستثمارية
(325,903)	(556,691)	7	شراء ممتلكات ومنشآت ومعدات
16,733	-		متحصلات من شراء الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر
-	607,996	24	صافي استبعاد الشركة التابعة
(500)	-		دفعات مقابل الاستثمار في شركة زميلة
43,571	162,186		أرباح استثمار مقبوضة
(266,099)	213,491		صافي التدفقات النقدية الناتجة من / (المستخدمة في) الأنشطة التشغيلية
			الأنشطة التمويلية
-	1,000,000		إضافات قرض لأجل
(542,200)	(542,200)		دفع قرض لأجل
-	(99,491)		توزيعات الأرباح المدفوعة للحصص الغير مسيطرة
(26,715)	(26,715)		دفعات مطلوبات إيجار
(115,765)	(141,714)		مصروف فائدة مدفوعة
(684,680)	189,880		صافي التدفقات النقدية الناتجة من / (المستخدمة في) الأنشطة التمويلية
(515,720)	1,909,415		صافي الزيادة / (النقص) في النقد والنقد المعادل
13,984	(13,520)		آثار تغيرات أسعار الصرف على النقد والنقد المعادل
654,116	152,380		نقد ونقد معادل في بداية السنة
152,380	2,048,275	12	النقد والنقد المعادل في نهاية السنة

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

1 التأسيس والأنشطة

تأسست شركة راسيات القابضة - ش.م.ك.ع (الشركة الأم) في 3 ديسمبر 2005 كشركة مساهمة كويتية. تم عقد اجتماع الجمعية العمومية لتأسيس الشركة الأم في وزارة التجارة والصناعة بتاريخ 14 ديسمبر 2005. أدرجت أسهم الشركة الأم في شركة بورصة الكويت للأوراق المالية بتاريخ 23 مارس 2010.

إن الأغراض التي تأسست من أجلها الشركة الأم تتمثل في:

- منح قروض للشركات المستثمر فيها وتقديم ضمانات لأطراف أخرى بشرط ألا تقل حصة الشركة القابضة في الشركة المستثمر فيها عن 20٪.
 - الاستحواذ على حقوق الملكية الصناعية والملكية الفكرية ذات الصلة أو أي علامات تجارية صناعية أو إتاوات وأي ممتلكات أخرى متعلقة بها، وتأجير هذه الممتلكات للغير سواء داخل الكويت أو خارجها.
 - الاستحواذ على العقارات والمباني اللازمة لمزاولة الأنشطة التجارية على النحو الذي يسمح به القانون.
 - ملكية أسهم في شركات مساهمة كويتية وأجنبية بالإضافة إلى ملكية الأسهم في الشركات الكويتية والأجنبية ذات المسؤولية المحدودة والمشاركة في رأس مال كلا النوعين من الشركات بما في ذلك الإدارة والإقراض والضمان ضد أطراف أخرى.
 - الاستفادة من الفوائد المالية من خلال الاستثمار في محافظ مالية تُديرها شركات ومؤسسات متخصصة.
- للشركة الأم الحق في ممارسة أنشطتها داخل الكويت أو في الخارج سواء بشكل مباشر أو من خلال توكيل رسمي.

تتألف المجموعة من الشركة الأم والشركات التابعة لها.

في جميع الحالات، تخضع الشركة الأم في جميع أنشطتها للشريعة الإسلامية وتعد جميع الأنشطة التي تتوافق مع أحكام الشريعة الإسلامية ملزمة للشركة الأم.

يقع عنوان المقر المسجل للشركة الأم في ص.ب. 4425 الصفاة 13045، دولة الكويت.

اعتمد مجلس إدارة الشركة الأم إصدار البيانات المالية المجمعة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 في 28 مارس 2024 وتخضع هذه البيانات المالية المجمعة لموافقة الجمعية العمومية السنوية للمساهمين. لدى مساهمي الشركة الأم صلاحية تعديل البيانات المالية المجمعة في اجتماع الجمعية العمومية السنوية.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

1 التأسيس والأنشطة (تتمة)

تتضمن البيانات المالية المجمعة المعلومات المالية للشركة الأم وشركاتها التابعة (يُشار إليهم معاً بـ "المجموعة"):

الاسم الشركات التابعة المباشرة	نسبة المساهمة (%)		النشاط	بلد التأسيس
	2022	2023		
شركة الجنزور العقارية ذ.م.م شركة كازابلانكا العقارية المحدودة* (كازابلانكا)	100	100	عقارات	دولة الكويت
شركة دريم العقارية المحدودة* (دريم)	48.29	48.29	عقارات	جزر الكايمان
شركة سارل الأورس الخليجية المحدودة	47.09	47.09	عقارات	جزر الكايمان
شركة المغرب الشمال افريقية المحدودة القابضة	100	100	عقارات	الجزائر
شركة مجموعة السراج القابضة - ش.م.ك (مقفلة) (السراج)	100	100	عقارات	المغرب
شركة رواج القابضة ش.م.ك (مقفلة) (رواج)	93.10	93.10	التعليم	دولة الكويت
شركة رواج القابضة ش.م.ك (مقفلة) (رواج)	54.49	54.49	عقارات	دولة الكويت
<u>الشركات التابعة غير المباشرة</u>				
شركة توتال فاسيليتيز لإدارة المرافق العامة ش.ش.و	93.10	93.10	تجارة	دولة الكويت
شركة كلية الكويت التقنية ش.ش.و	93.10	93.10	التعليم	دولة الكويت
دريم بويلدين محدودة المسؤولية	85	-	عقارات	المغرب

* ترى المجموعة أنها تسيطر على الشركات المذكورة أعلاه على الرغم من أنها تمتلك أقل من 50٪ نسبة ملكية. ويرجع ذلك إلى أن المجموعة تمارس السيطرة على هذه الشركات من خلال الملكية الكاملة لأسهم التصويت. عند تحديد السيطرة، أخذت الإدارة في الاعتبار ما إذا كانت المجموعة لديها القدرة العملية على توجيه الأنشطة ذات الصلة لهذه الشركات بمفردها لتوليد العائدات لصالحها. وخلصت الإدارة إلى أن لديها الصلاحية بناءً على قدرتها على تعيين أغلبية أعضاء مجلس الإدارة وعزلهم في أي وقت، دون قيود. وبالتالي، فإن المجموعة تحتسب هذه الاستثمارات كشركات تابعة، وتجمع نتائجها المالية لفترة التقرير.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

2 أساس الإعداد

(أ) الالتزام بالمعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية أعدت هذه البيانات المالية المجمعة للمجموعة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية والتفسيرات الصادرة للمعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية وقانون الشركات رقم 1 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية. وتلتزم البيانات المالية المجمعة للمجموعة بالمعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية الصادرة عن مجلس المعايير المحاسبية الدولية. تشمل المعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية على المطبوعات الرسمية التالية:

- المعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية
- المعايير المحاسبية الدولية
- التفسيرات التي وضعتها لجنة تفسيرات المعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية أو الهيئة السابقة لها، لجنة التفسيرات الدائمة.

(ب) مبدأ التكلفة التاريخية أعدت البيانات المالية المجمعة على أساس التكلفة التاريخية، باستثناء الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة والموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، والعقارات الاستثمارية المقاسة بالقيمة العادلة والموجودات المحتفظ بها للبيع المقاسة بالقيمة الدفترية والقيمة العادلة ناقصاً تكاليف البيع، أيهما أقل، و التزامات المنافع المحددة المقاسة بالقيمة الحالية للالتزامات المستقبلية باستخدام طريقة ائتمان الوحدة المتوقعة، و مطلوبات الإيجار بالقيمة الحالية لمدفوعات الإيجار المستقبلية.

تم عرض البيانات المالية المجمعة بالدينار الكويتي وهو أيضاً العملة الوظيفية وعملة العرض للشركة الأم.

1-2 التغييرات في السياسات المحاسبية والإفصاحات

(أ) المعايير الجديدة والمعدلة المطبقة من قبل المجموعة

قامت الشركة بتطبيق التعديلات الآتية للمرة الأولى على فترة التقارير السنوية التي تبدأ في 1 يناير 2023:

- المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 17 " عقود التأمين".
- تعريف التقديرات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم 8.
- الإصلاح الضريبي الدولي - القواعد النموذجية للركيزة الثانية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم 12.
- الضريبة المؤجلة المتعلقة بالموجودات والمطلوبات الناشئة عن معاملة واحدة - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم 12.
- الإفصاح عن السياسات المحاسبية - تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم 1 وبيان ممارسة المعايير المحاسبية الدولية للتقارير المالية رقم 2.

لم يكن للتعديلات المذكورة أعلاه أي تأثير على المبالغ المدرجة في فترات سابقة، وليس من المتوقع أن تؤثر بشكل كبير على الفترات الحالية أو المستقبلية. لا يوجد معايير أو تعديلات أخرى مطبقة قد تؤثر جوهرياً على المجموعة في فترات التقرير الحالية أو المستقبلية وعلى المعاملات المستقبلية المنظورة.

(ب) المعايير والتفسيرات الجديدة غير المطبقة بعد

نُشرت بعض المعايير المحاسبية الجديدة والتعديلات على المعايير المحاسبية والتفسيرات غير الإلزامية لفترات إعداد التقارير في 31 ديسمبر 2023 ولم تطبقها المجموعة بصورة مبكرة. وليس من المتوقع أن يكون لهذه المعايير والتعديلات والتفسيرات تأثير جوهري على المنشأة في فترات التقرير الحالية أو المستقبلية وعلى المعاملات المستقبلية المنظورة.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية

إن السياسات المحاسبية الهامة المتبعة في إعداد هذه البيانات المالية المجمعة مبيّنة أدناه. وقد طُبِّقت هذه السياسات بشكل منتظم على جميع السنوات المعروضة، ما لم يذكر غير ذلك.

1-3 مبادئ التجميع ومحاسبة حقوق الملكية

الشركات التابعة

الشركات التابعة هي كافة المنشآت التي تسيطر عليها للمجموعة (بما في ذلك المنشآت المهيكلة). تسيطر المجموعة على المنشأة عندما تكون المجموعة معرضة إلى أو لديها حقوق في عائدات متغيرة من المشاركة في المنشأة كما يكون لديها القدرة على التأثير على هذه العائدات من خلال قدرتها على إدارة أنشطة المنشأة. يتم تجميع الشركات التابعة بالكامل من تاريخ نقل السيطرة إلى المجموعة. كما يتم إلغاء التجميع من تاريخ توقف السيطرة.

تُحذف المعاملات والأرصدة والأرباح غير المحققة عن المعاملات الداخلية التي تتم فيما بين شركات المجموعة. ويتم حذف الخسائر غير المحققة ما لم تقدم المعاملة دليلاً على الانخفاض في قيمة الأصل المحول. لقد تم تعديل السياسات المحاسبية للشركات التابعة عند الضرورة بما يضمن اتساقها مع السياسات التي طُبِّقتها المجموعة.

شركة زميلة

الشركات الزميلة هي كافة المنشآت التي يكون للمجموعة تأثير كبير عليها، ولكن دون سيطرة أو سيطرة مشتركة وغالباً ما ينطبق هذا حين يكون للمجموعة نسبة تتراوح بين 20% و50% من حقوق التصويت.

تُدرج نتائج وموجودات ومطلوبات الشركات الزميلة في هذه البيانات المالية المجمعة باتباع طريقة حقوق الملكية المحاسبية، باستثناء عندما يتم تصنيف الاستثمار أو جزء منه كمحتفظ به للبيع، وفي هذه الحالة يُحسب وفقاً للمعيار الدولي للقرارات المالية رقم 5.

بموجب طريقة حقوق الملكية، يُعترف بالاستثمار في الشركة الزميلة مبدئياً في بيان المركز المالي المجمع بالتكلفة ويُعدل بعد ذلك للاعتراف بحصة المجموعة في الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر للشركة الزميلة. عندما تتجاوز حصة المجموعة في الخسائر من الشركة الزميلة (والتي تتضمن الحصة طويلة الأجل التي تشكل وبشكل جوهري جزءاً من صافي استثمار المجموعة في الشركة الزميلة) تلغي المجموعة الاعتراف بحصتها في الخسائر الإضافية، ويُعترف بالخسائر الإضافية فقط إلى الحد الذي تكبدت عنده المجموعة التزامات قانونية أو دلالية أو سُدّدت دفعات بالنيابة عن الشركة الزميلة.

عند الاستحواذ على الاستثمار في شركة زميلة، يُعترف بأي زيادة في تكلفة الاستثمار على حصة المجموعة من صافي القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات القابلة للتحديد للشركات المستثمر فيها على أنها شهرة، والتي تُدرج في القيمة الدفترية للاستثمار. يتم الاعتراف بأي زيادة في حصة المجموعة من صافي القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات القابلة للتحديد على تكلفة الاستثمار، فوراً في بيان الدخل المجمع في الفترة التي استحوذ على الاستثمار بها.

عندما تُجري منشأة في المجموعة معاملات مع شركة زميلة في المجموعة، لا يُعترف بالأرباح والخسائر الناتجة عن تلك المعاملات في البيانات المالية المجمعة للمجموعة إلا بقدر الحصة في الشركة الزميلة التي لا تتعلق بالمجموعة.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

1-3 مبادئ التجميع ومحاسبة حقوق الملكية (تتمة)

تغيرات في حصص الملكية

تعامل المجموعة المعاملات المبرمة مع حملة الحصص غير المسيطرة التي لا تؤدي إلى فقدان السيطرة كالمعاملات التي تتم مع مالكي أسهم المجموعة. إن التغيير في حصة الملكية يؤدي إلى التعديل بين القيم الدفترية للحصص المسيطرة وغير المسيطرة لعكس حصصها النسبية في الشركة التابعة. يتم الاعتراف بأي فرق بين مبلغ تعديل الحصص غير المسيطرة وأي مقابل مدفوع أو مقبوض في احتياطي منفصل ضمن حقوق الملكية العائدة لمالكي الشركة الأم.

عندما توقف المجموعة التجميع أو حساب حقوق الملكية لاستثمار ما بسبب فقدان السيطرة، أو السيطرة مشتركة أو تأثير جوهري، يتم إعادة قياس أي حقوق محتفظ بها في المنشأة بالقيمة العادلة، مع الاعتراف بالتغير في القيمة الدفترية في بيان الدخل المجمع. تصبح القيمة العادلة هي القيمة الدفترية المبدئية لأغراض الاحتساب اللاحق للحقوق المحتفظ بها إما كشركة زميلة أو كمشروع مشترك أو كموجودات مالية. وبالإضافة إلى ذلك، يتم احتساب أي مبالغ سبق الاعتراف بها في الدخل الشامل الآخر فيما يتعلق بتلك المنشأة كما لو كانت المجموعة قد قامت مباشرة باستبعاد الموجودات أو المطلوبات ذات الصلة. وقد يعني هذا أن يُعاد تصنيف المبالغ المعترف بها سابقاً في الدخل الشامل الآخر إلى بيان الدخل المجمع.

إن تم تخفيض حصة الملكية في مشروع مشترك أو شركة زميلة مع الاحتفاظ بالسيطرة المشتركة أو التأثير الكبير، تتم إعادة تصنيف فقط الحصة المتناسبة من المبالغ المعترف بها مسبقاً في الدخل الشامل الآخر إلى ربح أو خسارة متى كان ذلك ملائماً.

2-3 تحويل العملات الأجنبية

(أ) العملة الوظيفية وعملة العرض

البنود المدرجة في البيانات المالية المجمعة يتم قياسها باستخدام عملة البيئة الاقتصادية الرئيسية التي تعمل فيها المجموعة ("العملة الوظيفية"). تم عرض البيانات المالية بالدينار الكويتي وهو العملة الوظيفية وعملة العرض للشركة الأم.

(ب) المعاملات والأرصدة

يتم تحويل المعاملات بالعملة الأجنبية إلى العملة الوظيفية باستخدام معدلات الصرف في تواريخ المعاملات. إن أرباح وخسائر العملة الأجنبية الناتجة من تسوية هذه المعاملات ومن تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية المقومة بعملات أجنبية بمعدلات الصرف في نهاية السنة يتم الاعتراف بها في بيان الدخل الشامل المجمع كبنود منفصل.

إن أرباح وخسائر صرف العملات الأجنبية المرتبطة بالقروض التي يتم عرضها في بيان الدخل المجمع ضمن التكاليف التمويلية.

يتم تحويل البنود غير النقدية التي تم قياسها بالقيمة العادلة بعملة أجنبية باستخدام أسعار الصرف بتاريخ تحديد القيمة العادلة. يتم إدراج الفروقات الناشئة عن تحويل الموجودات والمطلوبات المدرجة بالقيمة العادلة كجزء من ربح أو خسارة القيمة العادلة.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

2-3 تحويل العملات الأجنبية (تتمة)

(ج) شركات المجموعة

- إن النتائج والمركز المالي لجميع العمليات الأجنبية (ولا تتعامل أي منها بعملة اقتصاد مرتفع التضخم) التي لها عملة وظيفية تختلف عن عملة العرض يتم تحويلها إلى عملة العرض على النحو التالي:
- الموجودات والمطلوبات الخاصة بكل بيان مركز مالي يتم ترجمتها بالمعدل الختامي في تاريخ الميزانية العمومية.
 - تتم تحويل الإيرادات والمصروفات لكل بيان دخل وبيان دخل شامل بمتوسط أسعار الصرف (إلا إذا كان هذا المتوسط لا يمثل تقريباً معقولاً للتأثير المتراكم لأسعار الصرف السائدة في تواريخ المعاملات، وفي هذه الحالة تتم ترجمة الإيرادات والمصروفات في تواريخ المعاملات)؛ و
 - يتم الاعتراف بكافة فروقات الصرف في الدخل الشامل الآخر.

3-3 الممتلكات والمنشآت والمعدات

تُدرج الممتلكات والمنشآت والمعدات بسعر التكلفة التاريخية ناقصاً الاستهلاك وأي خسارة انخفاض في القيمة. تشمل التكلفة التاريخية على النفقات العائدة مباشرة إلى الاستحواذ على البنود. لا تُدرج التكاليف اللاحقة في القيمة الدفترية للأصل أو تُحتسب كأصل منفصل، حسبما يكون ملائماً، إلا عندما يكون من المرجح أن تتدفق إلى المجموعة فوائد اقتصادية مستقبلية مرتبطة بالبنود ويكون بالإمكان قياس تكلفة البند بشكلٍ موثوق به. يُلغى الاعتراف بالقيمة الدفترية للجزء المستبدل. وتُحمل كافة تكاليف أعمال التصليح والصيانة الأخرى إلى بيان الدخل خلال الفترة المالية التي يتم تكبدها فيها.

يُحتسب الاستهلاك باستخدام طريقة القسط الثابت لتوزيع تكلفتها على قيمها المتبقية على مدى أعمارها الإنتاجية المقدرة، على النحو التالي:

أرض مستأجرة	16 سنة
مبنى على أرض مسأجرة	16 سنة
حاسب آلي وبرمجيات	3-5 سنة
أثاث وتركيبات	5 سنوات
ديكورات ومعدات مكتبية وآليات	5 سنوات
المكتبة	سنتين

تُراجع القيم المتبقية والأعمار الإنتاجية للموجودات، وتُعدّل عند الضرورة، بنهاية كل فترة تقرير على الأقل. عندما تكون القيمة الدفترية للأصل أكبر من قيمته التقديرية القابلة للاسترداد، تُخفّض مباشرةً إلى القيمة القابلة للاسترداد. وتُحدّد الأرباح والخسائر من عمليات الاستبعاد (إن وجدت) بمقارنة المتحصلات مع القيمة الدفترية، وتُحتسب ضمن بيان الدخل المجموع.

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

4-3 الموجودات غير الملموسة

يُعرف بالموجودات غير الملموسة المتمثلة بالرخصة المستحوذ عليها ميدئياً بالتكلفة. وبعد الاعتراف المبدئي، تُسجل الموجودات غير الملموسة بالتكلفة ناقصاً أي إطفاء متراكم وأي خسائر متراكمة للانخفاض في القيمة، إن وجدت.

يتم إطفاء الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار الإنتاجية المحددة على مدى العمر الاقتصادي الإنتاجي وتُقيم من حيث الانخفاض في القيمة عندما يكون هناك مؤشر على الانخفاض في قيمة الموجودات غير الملموسة. وتُراجع فترة وطريقة الإطفاء للموجودات غير الملموسة ذات العمر الإنتاجي المحدد على الأقل بنهاية كل فترة تقرير.

يُحسب الإطفاء باستخدام طريقة القسط الثابت لتخصيص تكلفة الحق بالترخيص لإنشاء وتشغيل كلية تقنية على مدى عمرها الإنتاجي المقدر 16 سنة.

تتم المحاسبة عن التغيرات في الأعمار الإنتاجية المتوقعة أو في النمط المتوقع لاستهلاك المنافع الاقتصادية المتجسدة في الأصل عبر تغيير فترة أو طريقة الإطفاء كما يكون ذلك ملائماً وتتم معاملتها كتغيرات في التقديرات المحاسبية. ويتم الاعتراف بمصروفات الإطفاء على الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار المحددة في بيان الدخل المجموع.

5-3 العقارات الاستثمارية

العقارات الاستثمارية هي ممتلكات تحتفظ بها المجموعة لكسب إيرادات إيجار أو لزيادة رأس المال أو كليهما والتي لا تشغلها المجموعة.

يُعرف بالعقارات الاستثمارية ميدئياً بالتكلفة، بما في ذلك تكاليف المعاملات، ويُعاد قياسها لاحقاً بالقيمة العادلة المحدثة لتعكس ظروف السوق في نهاية فترة التقرير. القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية هي السعر الذي يمكن استلامه من بيع الأصل في معاملة منظمة، دون خصم أي تكاليف معاملات. يتم تقديم أفضل دليل على القيمة العادلة من خلال الأسعار الحالية في سوق نشطة لممتلكات مماثلة في نفس الموقع والحالة.

في حالة عدم وجود أسعار حالية في سوق نشطة، تأخذ المجموعة في الاعتبار المعلومات من مجموعة متنوعة من المصادر، بما في ذلك:

- (أ) الأسعار الحالية في سوق نشطة لعقارات ذات طبيعة أو حالة أو موقع مختلف، ومعدلة لتعكس هذه الاختلافات.
(ب) الأسعار الحديثة لعقارات مماثلة في أسواق أقل نشاطاً، مع تعديلات لتعكس أي تغيرات في الظروف الاقتصادية اعتباراً من تاريخ المعاملات التي نُفذت بتلك الأسعار.

تُحدّد القيمة السوقية للعقارات الاستثمارية للمجموعة بناءً على تقارير خبراء تقييم مستقلين يحملون مؤهلات مهنية معترف بها وذات صلة ولديهم خبرة حديثة في تقييم العقارات في نفس الموقع والفئة. وتُسجل الأرباح والخسائر الناتجة عن التغيرات في القيمة العادلة للعقارات الاستثمارية في الربح أو الخسارة للسنة وتُعرض بشكل منفصل. ولا يتم رسملة النفقات اللاحقة إلى القيمة الدفترية للأصل إلا عندما يكون من المحتمل أن تتدفق إلى المجموعة منافع اقتصادية مستقبلية مرتبطة بالنفقات وعندما يمكن قياس التكلفة بشكل موثوق. وتُحسب جميع تكاليف الإصلاح والصيانة الأخرى عند تكبدها.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

6-3 الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية

تتم مراجعة الموجودات من حيث انخفاض القيمة متى أشارت الأحداث أو التغيرات في الظروف إلى أن القيمة الدفترية قد لا يمكن استردادها. يتم الاعتراف بخسارة انخفاض القيمة بالنسبة للمبلغ الذي تتجاوز به القيمة الدفترية مبلغها القابل للاسترداد. ويعد المبلغ القابل للاسترداد للقيمة العادلة للأصل ناقصاً تكاليف البيع والقيمة المستخدمة أيهما أعلى. ولأغراض تتعلق بتقييم انخفاض القيمة، يتم تجميع الموجودات في أدنى المستويات والتي لها تدفقات نقدية منفصلة قابلة للتحديد (الوحدات المولدة للنقد). وتتم مراجعة الانخفاض السابق في قيمة الموجودات غير المالية (بخلاف الشهرة) لتحري احتمال عكس الانخفاض في القيمة في كل تاريخ رفع تقارير.

7-3 الموجودات المالية

1-7-3 التصنيف

تصنّف المجموعة موجوداتها المالية في فئات القياس التالية:

- تلك التي تقاس لاحقاً بالقيمة العادلة (أما من خلال الدخل الشامل الأخر أو خلال الربح أو الخسارة)، و
- تلك التي تقاس بالتكلفة المطفأة.

يعتمد التصنيف على النموذج التجاري لإدارة الموجودات المالية والشروط التعاقدية للتدفقات النقدية.

بالنسبة للموجودات التي تقاس بالقيمة العادلة، يتم تسجيل الأرباح أو الخسائر في بيان الدخل الشامل المجمع أو في بيان الربح أو الخسارة. بالنسبة للاستثمارات في أدوات حقوق الملكية غير المحتفظ بها للمتاجرة، سوف تعتمد على ما إذ قامت المجموعة باختيار لا رجعة فيه عند الاعتراف المبدئي لحساب استثمار حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر.

2-7-3 الاعتراف وإلغاء الاعتراف

يُعترف بالمشتريات والمبيعات الاعتيادية للموجودات المالية بتاريخ المعاملة، وهو التاريخ الذي تلتزم فيه المجموعة بشراء أو بيع الأصل. ويُلغى الاعتراف بالموجودات المالية عند انقضاء الحقوق في استلام التدفقات النقدية من الموجودات المالية أو عندما يتم تحويلها مع قيام المجموعة بتحويل كافة مخاطر ومنافع الملكية بشكلٍ كامل.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

7-3 الموجودات المالية (تتمة)

3-7-3 القياس

عند الاعتراف المبدي، تقيس المجموعة الأصل المالي بالقيمة العادلة زائداً، في حالة ما إذا كان الأصل المالي غير مدرج بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة، تكاليف المعاملة العائدة مباشرة إلى الاستحواذ على الأصل المالي.

أدوات الدين

يعتمد القياس اللاحق لأدوات الدين على نموذج أعمال المجموعة لإدارة الموجودات وخصائص التدفقات النقدية للموجودات. تصنف المجموعة أدوات الدين الخاصة بها بالتكلفة المطفأة.

- التكلفة المطفأة: تُقاس الموجودات المحتفظ بها لتجميع التدفقات النقدية التعاقدية حيث تمثل هذه التدفقات النقدية فقط الدفعات الأصلية والفائدة بالتكلفة المطفأة. تُدرج إيرادات الفوائد من هذه الموجودات المالية في بيان الدخل المجمع باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية. يُعترف بأي ربح أو خسارة ناتجة عن إلغاء الاعتراف مباشرة في بيان الدخل المجمع. وتُعرض خسائر الانخفاض في القيمة كبنود منفصل في بيان الدخل المجمع. تشمل الموجودات المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة على "المدنين التجاريين والأرصدة المدينة الأخرى" و"الأرصدة لدى البنوك والنقدية".
- بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر: يتم قياس الأصول المحتفظ بها لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية وبيع الأصول المالية، حيث تمثل التدفقات النقدية للأصول فقط مدفوعات أصل المبلغ والفائدة، بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. يتم أخذ الحركات في القيمة الدفترية من خلال الدخل الشامل الآخر، باستثناء الاعتراف بمكاسب أو خسائر انخفاض القيمة وإيرادات الفوائد ومكاسب وخسائر صرف العملات الأجنبية، والتي يتم الاعتراف بها في بيان الدخل المجمع. عندما يتم إلغاء الاعتراف بالموجودات المالية، يتم إعادة تصنيف الأرباح أو الخسائر المتراكمة التي تم الاعتراف بها سابقاً في الدخل الشامل الآخر من حقوق الملكية إلى بيان الدخل المجمع ويتم الاعتراف بها في الأرباح / (الخسائر) الأخرى. يتم إدراج إيرادات الفوائد من هذه الموجودات المالية في إيرادات التمويل باستخدام طريقة سعر الفائدة الفعلي. يتم عرض أرباح وخسائر صرف العملات الأجنبية ضمن الأرباح/(الخسائر) الأخرى، كما يتم عرض مصاريف انخفاض القيمة كبنود منفصل في بيان الدخل المجمع.
- بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة: يتم قياس الأصول التي لا تستوفي معايير التكلفة المطفأة أو القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. مرة أخرى، يتم الاعتراف بالخسارة الناتجة عن استثمار الدين والتي يتم قياسها لاحقاً بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة في الربح أو الخسارة ويتم عرضها بالصافي ضمن الأرباح / (الخسائر) الأخرى في الفترة التي تنشأ فيها.

أدوات حقوق الملكية

تقوم المجموعة لاحقاً بقياس كافة استثمارات حقوق الملكية بالقيمة العادلة. حيث قامت إدارة المجموعة باختيار عرض أرباح وخسائر القيمة العادلة من استثمارات حقوق الملكية في الدخل الشامل الآخر ولا يوجد إعادة تصنيف لاحق لأرباح وخسائر القيمة العادلة لبيان الدخل المجمع بعد استبعاد الاستثمار. يستمر الاعتراف بتوزيعات الأرباح من هذه الاستثمارات في بيان الدخل المجمع عندما يتأكد حق المجموعة في قبض الدفعات.

يتم الاعتراف بالتغيرات في القيمة العادلة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة في الأرباح / (الخسائر) الأخرى في بيان الدخل المجمع، حسب الاقتضاء. لا يتم الإبلاغ عن خسائر انخفاض القيمة (وعكس خسائر انخفاض القيمة) على استثمارات الأسهم المقاسة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر بشكل منفصل عن التغيرات الأخرى في القيمة العادلة.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

- 3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)**
- 7-3 الموجودات المالية (تتمة)**
- 4-7-3 الانخفاض في القيمة**
- تقوم المجموعة بتقييم الخسائر الائتمانية المتوقعة المستقبلية المرتبطة بأدوات الدين المدرجة بالتكلفة المطفأة. تعتمد منهجية انخفاض القيمة المطبقة على ما إذا كانت هناك زيادة كبيرة في مخاطر الائتمان.
- بالنسبة "للمدينين التجاريين والأرصدة المدينة الأخرى"، تقوم المجموعة بتطبيق نهج مبسط مسموح به من خلال المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 والذي يتطلب الاعتراف بالخسائر المتوقعة على مدى العمر منذ الاعتراف المبدئي بالأرصدة المدينة. بالنسبة للنقد والنقد المعادل والأرصدة المدينة الأخرى، فهي تخضع أيضاً لمتطلبات انخفاض القيمة وفقاً للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9، وكانت خسارة انخفاض القيمة المحددة غير جوهرية.
- 8-3 المدينون التجاريون والأرصدة المدينة الأخرى**
- المدينون التجاريون والأرصدة المدينة الأخرى هي مبالغ مستحقة من العملاء نظير البضائع المباعة أو الخدمات المقدمة في سياق العمل الاعتيادي. يُعترف بالمدينين التجاريين والأرصدة المدينة الأخرى مبدئياً بقيمة المقابل غير المشروط ما لم تحتو على عناصر تمويل جوهرية عندما يُعترف بها بالقيمة العادلة. تحتفظ المجموعة بالمدينين التجاريين بهدف تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية وبالتالي تقيسها لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية.
- 9-3 النقد والنقد المعادل**
- يتضمن النقد والنقد المعادل النقد في الصندوق والحسابات الجارية لدى البنوك والودائع ذات آجال استحقاق أصلية أقل من ثلاثة أشهر والنقد في المحافظ الاستثمارية.
- 10-3 الموجودات المُحتفظ بها للبيع والعمليات غير المستمرة**
- تصنف المجموعة الموجودات على أنها محتفظ بها للبيع إذا كانت قيمتها الدفترية سُتسترد بشكل أساسي من خلال البيع وليس من خلال الاستخدام المستمر. لا تعتبر معايير تصنيف المحتفظ به للبيع مستوفاة إلا عندما يكون البيع محتملاً للغاية ويكون الأصل متاحاً للبيع الفوري في حالته الراهنة. يجب أن تشير الإجراءات المطلوبة لإكمال البيع إلى أنه من غير المرجح إجراء تغييرات جوهرية على البيع أو سحب قرار البيع. يجوز للإدارة تمديد الفترة إلى أكثر من سنة واحدة لاستكمال البيع إذا كان التأخير خارج عن سيطرة الشركة الأم وكان هناك دليل كاف على أن الشركة الأم لا تزال ملتزمة بخططها لبيع الموجودات.
- لا تُستهلك الممتلكات والمنشآت والمعدات بمجرد تصنيفها كمحتفظ بها للبيع. تُعرض الموجودات والمطلوبات المصنفة كمحتفظ بها للبيع بشكل منفصل كبنود متداولة في بيان المركز المالي المجموع. تُستبعد العمليات المتوقعة من نتائج العمليات المستمرة وتُعرض كمبلغ واحد كربح أو خسارة بعد الضريبة من العمليات المتوقعة في بيان الدخل المجموع.
- 11-3 مكافآت نهاية الخدمة للموظفين**
- وفقاً لقانون العمل الكويتي فإن المجموعة مسؤولة عن سداد دفعات للموظفين عن مكافآت نهاية الخدمة من خلال خطة منافع محددة. ويتم سداد هذه الدفعات كمبلغ إجمالي بنهاية فترة التوظيف. وإن هذا الالتزام غير ممول وقد تم احتسابه كمبلغ مستحق نتيجة لإنهاء الخدمات القسري لموظفي المجموعة في تاريخ المركز المالي. وتتوقع المجموعة أن تؤدي هذه الطريقة إلى تقريب موثوق للقيمة الحالية لهذا الالتزام.
- فيما يتعلق بموظفي المجموعة من الكويتيين، تقوم المجموعة بسداد مساهمات في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية في صورة نسبة مئوية من رواتب الموظفين. وتقتصر التزامات المجموعة على هذه المساهمات التي يتم تحميلها كمصروفات عند استحقاقها.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

12-3 المطلوبات المالية

الالتزام المالي هو أي التزام يمثل التزاماً تعاقدياً بتسليم النقد أو أصل مالي آخر إلى منشأة أخرى أو لتبادل الموجودات المالية أو المطلوبات المالية مع منشأة أخرى بموجب شروط قد لا تكون في مصلحة المجموعة.

يتم الاعتراف بكافة المطلوبات المالية مبدئياً بالقيمة العادلة ناقصاً التكاليف المنسوبة مباشرة إلى المعاملة. بعد الاعتراف المبدئي، يتم قياس المطلوبات المالية بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية. تقوم المجموعة بتصنيف مطلوباتها المالية كقروض ودائنين وأرصدة دائنة أخرى. يتم إلغاء الاعتراف بالمطلوبات المالية عند الوفاء بالالتزام المتعلق بالمطلوب أو إلغاؤه أو انقضاء أجله.

13-3 مقاصة الأدوات المالية

يتم إجراء مقاصة بين الموجودات والمطلوبات المالية ويتم إدراج صافي المبلغ في بيان المركز المالي عندما يكون هناك حق قابل للتنفيذ قانوناً لعمل مقاصة للمبالغ المحققة وتكون هناك نية للتسوية على أساس الصافي أو لتحقيق الأصل وتسوية المطلوبات في ذات الوقت. يجب ألا يعتمد الحق القابل للتنفيذ قانوناً على أحداث مستقبلية وأن يكون قابلاً للتنفيذ في المسار الطبيعي للأعمال وفي حال تعثر أو إفسار أو إفلاس المجموعة أو الطرف المقابل.

14-3 القروض

يتم الاعتراف بالقروض مبدئياً بالقيمة العادلة، صافية من تكاليف المعاملة المتكبدة. يتم لاحقاً تسجيل القروض بالتكلفة المطفأة، كما يتم الاعتراف بأي فرق بين المتحصلات (صافية من تكاليف المعاملة) وقيمة الاسترداد في بيان الدخل على مدار فترة القروض باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية.

يتم الاعتراف بالرسوم المدفوعة لإبرام معاملات القروض كتكاليف معاملة للقروض شريطة وجود احتمال بسحب بعض التسهيلات أو جميعها. وفي هذه الحالة، يتم تأجيل احتساب الرسوم حتى وقوع عملية السحب. وفي حال عدم توفر دليل على احتمال سحب بعض التسهيلات أو جميعها، تتم رسملة الرسوم وإدراجها ضمن المبالغ المدفوعة مقدماً عن خدمات السيولة، ويتم إطفائها على مدى فترة التسهيلات المتعلقة بها.

إن تكاليف الاقتراض العامة والخاصة المنسوبة مباشرة إلى اقتناء الموجودات المؤهلة أو إنشائها أو إنتاجها يتم رسملتها خلال الفترة المطلوبة لإكمال وإعداد الأصل للغرض المقصود منه أو بيعه. الموجودات المؤهلة هي الموجودات التي تأخذ بالضرورة فترة كبيرة من الوقت لكي تكون جاهزة للغرض المقصود منها أو بيعها. يتم تحميل تكاليف القروض الأخرى كمصروف في الفترة التي يتم تكبدها فيها.

15-3 الدائنون التجاريون والمطلوبات الأخرى

تمثل هذه المبالغ مطلوبات غير مدفوعة مقابل السلع والخدمات المقدمة للمجموعة قبل نهاية السنة المالية. المبالغ غير مضمونة وتُدفع بالعادة في غضون 30 يوم من الاعتراف. يتم عرض الدائنين التجاريين والمطلوبات الأخرى على أنها مطلوبات متداولة إلا إذا كان المبلغ غير مستحق في غضون 12 شهر بعد فترة التقرير. يتم الاعتراف بها مبدئياً بقيمتها العادلة ويتم قياسها لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

16-3 المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على المجموعة التزام قانوني أو استدلالي حالي نتيجة لأحداث سابقة ويكون من المحتمل أن يتطلب الأمر تدفقاً خارجياً للموارد لتسوية الالتزام ويكون قد تم تقدير مبلغ الالتزام بشكل موثوق.

متى كان هناك عدد من الالتزامات المماثلة، فإن احتمالية أن يستدعي الأمر إجراء تدفقاً خارجياً للموارد لتسوية الالتزام يتم تحديدها بالنظر إلى فئة الالتزامات ككل. ويتم الاعتراف بالمخصص حتى وإن كان هناك احتمال ضئيل بإجراء تدفق خارجي فيما يتعلق بأي بند مدرج في نفس فئة الالتزامات.

يتم قياس المخصصات بالقيمة الحالية للنفقات المتوقعة طلبها لتسوية الالتزام باستخدام معدل يعكس تقييم السوق الحالي للقيمة الوقتية للمال والمخاطر المتعلقة بهذا الالتزام. يتم الاعتراف بالزيادة في المخصص نتيجةً لمرور الوقت كتكاليف تمويل.

17-3 توزيعات الأرباح

يتم تكوين مخصص لأي مبلغ توزيعات أرباح معلنة مصرح بها بشكل ملائم وبما لا يتجاوز تقدير المنشأة، في أو قبل نهاية فترة التقرير لكنها لا توزع في نهاية فترة التقرير.

18-3 ربحية السهم

ربحية السهم الأساسية

تحتسب الربحية الأساسية للسهم الواحد بقسمة:

- الربح العائد لمالكي المجموعة، باستثناء أي تكاليف خدمات حقوق الملكية بخلاف الأسهم العادية
- على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية القائمة خلال السنة المالية، المعدلة لبنود المكافآت في الأسهم العادية الصادرة خلال السنة وباستثناء أسهم الخزينة

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

19-3 المطلوبات المحتملة

لا يتم الاعتراف بالمطلوبات المحتملة في بيان المركز المالي المجمع ويتم الإفصاح عنها فقط عندما تكون احتمالية تدفق الموارد الخارجية بما يمثل منافع اقتصادية مستبعدة. لا يتم الاعتراف بالموجودات الطارئة في بيان المركز المالي المجمع، ولكن يتم الإفصاح عنها عندما يكون من المرجح استلام منافع اقتصادية.

20-3 الاعتراف بالإيرادات

يتم قياس الإيرادات بالقيمة العادلة للمقابل المستلم أو المستحق وتمثل المبالغ المستحقة مقابل الخدمات المقدمة. يعتبر المصدر الرئيسي للدخل هو الرسوم الدراسية من الكلية. يتم الاعتراف بالإيرادات من تقديم الخدمات في الفترة المحاسبية التي يتم فيها تقديم الخدمات. يتم الاعتراف بالإيرادات على أساس الخدمة الفعلية المقدمة حتى نهاية فترة التقرير كنسبة من إجمالي الخدمات التي سيتم تقديمها لأن العميل يتلقى المزايا ويستخدمها في وقت واحد. عندما تتضمن العقود التزامات أداء متعددة، سيتم تخصيص سعر المعاملة لكل التزام أداء بناءً على أسعار البيع المستقلة. عندما لا تكون هذه الأمور قابلة للملاحظة بشكل مباشر، يتم تقديرها على أساس التكلفة المتوقعة بالإضافة إلى الهامش.

تتحقق الإيرادات عندما يتم الوفاء بالتزامات الأداء أو عند نقلها عن طريق نقل السيطرة على الخدمات إلى العميل.

يتم الاعتراف بالإيرادات وفقاً لنموذج الخطوات الخمس كما هو منصوص عليه في المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 15:

1. تحديد العقود مع العملاء: العقد هو اتفاقية تخلق حقوق والتزامات قابلة للتنفيذ وتحدد المعايير التي يجب الوفاء بها.
2. تحديد التزامات الأداء في العقد: التزام الأداء هو وعد بتسليم البضائع أو الخدمات إلى العميل.
3. تحديد سعر المعاملة: سعر المعاملة هو مقدار الاعتبار الذي تتوقع المجموعة الحصول عليه مقابل تسليم البضائع الموعودة إلى العميل.
4. تخصيص سعر المعاملة لالتزامات الأداء.
5. الاعتراف بالإيرادات عند وفاء المجموعة بالتزامات الأداء.

يتم الاعتراف بالمستحق عند تسليم البضاعة لأن هذه هي النقطة الزمنية التي يكون فيها المقابل غير مشروط.

الرسوم الدراسية

يتم الاعتراف بالخدمات كالتزام أداء يتم الوفاء به بمرور الوقت. تمثل الإيرادات الرسوم الدراسية المكتسبة مقابل الخدمات المقدمة والدخل من أي خدمات عرضية أخرى ناقصاً أي خصومات

3 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)

21-3 عقود الإيجار

تؤجر المجموعة أرضاً من الحكومة، وتكون فترة عقد الإيجار ثابتة لمدة 20 سنة مع إمكانية تمديدتها. يتم التفاوض على شروط التأجير على مستوى فردي وتحتوي على مجموعة واسعة من الأحكام والشروط المختلفة، ولا تفرض اتفاقية الإيجار أية تعهدات، ولكن قد لا تُستخدم الموجودات المؤجرة كضمان لأغراض القروض.

يتم الاعتراف بعقود الإيجار على اعتبارها موجودات حق الاستخدام ومطلوبات مقابلة كما في التاريخ الذي أُتيحت فيه الموجودات المستأجرة للاستخدام من قبل المجموعة.

تُقاس الموجودات والمطلوبات الناشئة من عقود الإيجار مبدئياً على أساس القيمة الحالية. تتضمن مطلوبات الإيجار صافي القيمة الحالية لدفعات الإيجار التالية:

- دفعات ثابتة (بما في ذلك الدفعات الثابتة الجوهرية)، ناقصاً أي أرصدة حوافز إيجار مدينة.
- دفعات إيجار متغيرة تستند إلى مؤشر أو معدل.
- مبالغ من المتوقع أن يدفعها المستأجر بموجب ضمانات القيمة المتبقية.
- سعر ممارسة خيار الشراء إذا كان المستأجر متأكداً بشكل معقول من ممارسة هذا الخيار.
- دفعات غرامات إنهاء عقد الإيجار، إذا كانت مدة عقد الإيجار تعكس ممارسة المستأجر لهذا الخيار.

يتم أيضاً تضمين دفعات الإيجار التي تُسَدَّد بموجب خيارات تمديد معينة بشكل معقول في قياس الالتزام.

تُخصم دفعات الإيجار باستخدام معدل الاقتراض الإضافي للمستأجر، وهو المعدل الذي كان يتعين على المستأجر دفعه لاقتراض الأموال اللازمة للحصول على موجودات ذات قيمة مماثلة في بيئة اقتصادية مماثلة مع شروط وأحكام مماثلة.

لتحديد معدل الاقتراض الإضافي، تقوم المجموعة بما يلي:

- حيثما يكون ممكناً، استخدام أحدث تمويل استلمه المستأجر الوحيد من طرف ثالث كنقطة بداية، وتعديله بحيث يعكس التغييرات في ظروف التمويل حيث إنه قد تم استلام التمويل من الطرف الثالث
- استخدام نهج تراكمي يبدأ بمعدل فائدة خالي من المخاطر يتم تعديله لمخاطر الائتمان لعقود الإيجار التي تحتفظ بها المجموعة، والتي لا تملك تمويلاً حديثاً من طرف ثالث.
- إجراء تعديلات خاصة بعقد الإيجار، على سبيل المثال المدة والبلد والعملية والضمان.

تُوزَّع دفعات الإيجار بين تكلفة تمويل ودفعات أصلية. وتُحْمَل التكاليف التمويلية على بيان الدخل المجمع على مدى فترة الإيجار وذلك لتحقيق معدل فائدة دوري ثابت على الرصيد المتبقي للمطلوبات لكل فترة.

تُقاس موجودات حق الاستخدام بالتكلفة التي تشمل التالي:

- مبلغ القياس المبدئي لمطلوبات الإيجار.
- أي دفعات إيجار تُدفع في أو قبل تاريخ البدء ناقصاً أي حوافز إيجار مقبوضة.
- أي تكاليف مبدئية مباشرة.
- تكاليف أعمال تجديد.

يتم استهلاك موجودات حق الاستخدام عادة على مدى العمر الإنتاجي للأصل أو مدة الإيجار، أيهما أقصر وفقاً لطريقة القسط الثابت. إذا كانت المجموعة متأكدة بشكل معقول لممارسة خيار الشراء، يتم استهلاك موجودات حق الاستخدام على مدى العمر الإنتاجي.

يتم الاعتراف بالدفعات المرتبطة بعقود الإيجار قصيرة الأجل للمعدات والمركبات وعقود إيجار الموجودات منخفضة القيمة على أساس القسط الثابت كمصروف في بيان الدخل المجمع. عقود الإيجار قصيرة الأجل هي عقود إيجار مدتها 12 شهراً أو أقل.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

3	ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تتمة)
22-3	ضريبة دعم العمالة الوطنية وحصصة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي والزكاة
4	إدارة المخاطر المالية
1-4	عوامل المخاطر المالية

إن المخاطر متصلة في أنشطة المجموعة، ولكن يمكن إدارتها من خلال عملية تعريف وقياس ومراقبة مستمرة، تخضع لحدود مخاطر وضوابط رقابية أخرى. إن عملية إدارة المخاطر هذه مهمة بسبب ربحية المجموعة المستمرة ويعد كل فرد في المجموعة مسؤولاً عن تعرضات المخاطر المتعلقة بمسؤولياته أو مسؤوليتها. تتعرض المجموعة لمخاطر الائتمان ومخاطر السيولة ومخاطر السوق. لا تتضمن عملية ضبط المخاطر المستقلة مخاطر العمل مثل التغييرات في البيئة والتكنولوجيا والصناعة. سياسة المجموعة هي مراقبة مخاطر العمل هذه من خلال عملية التخطيط الاستراتيجي للمجموعة. تقوم إدارة الشركة الأم بمراجعة السياسات والموافقة عليها لإدارة المخاطر الملخصة أدناه.

(أ) مخاطر السوق

مخاطر السوق هي مخاطر تقلب القيم العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأداة مالية نتيجة التغييرات في أسعار صرف السوق. تتألف مخاطر السوق من مخاطر العملة الأجنبية ومخاطر حقوق الملكية ومخاطر معدل الفائدة.

(1) مخاطر العملات الأجنبية

مخاطر العملات الأجنبية هي المخاطر المتعلقة بالتقلب في القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب التغييرات في أسعار صرف العملات الأجنبية التي تؤثر على التدفقات النقدية أو تقييم الموجودات والمطلوبات النقدية للمجموعة المقومة بالعملات الأجنبية. تتعرض المجموعة لمخاطر العملة الأجنبية الناتجة بشكل أساسي عن تعاملات المجموعة في الموجودات المالية المقومة بالعملات الأجنبية. وضعت المجموعة سياسات لإدارة مخاطر الصرف الأجنبية التي تتطلب من كل شركة في المجموعة إدارة مخاطر الصرف الأجنبية ضد عملتها التشغيلية، تتبع المجموعة هذه المخاطر وتديرها من خلال:

- مراقبة التغييرات في أسعار صرف العملات الأجنبية بشكل منتظم.
- وضع حدود للتعامل بالعملات الأجنبية للأهداف الأساسية لأنشطة الشركة.

فيما يلي صافي مراكز العملات الأجنبية كما في تاريخ البيانات المالية المجمعة:

2022	2023	
دينار كويتي (ما يعادل)	دينار كويتي (ما يعادل)	دولار أمريكي
38,212	827,391	

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

4 إدارة المخاطر المالية (تتمة)

1-4 عوامل المخاطر المالية (تتمة)

(أ) مخاطر السوق (تتمة)

(1) مخاطر العملات الأجنبية (تتمة)

يبين الجدول التالي تعرض المجموعة لمخاطر العملات الأجنبية كما في 31 ديسمبر نتيجةً لموجوداتها ومطلوباتها النقدية. ويحتسب التحليل أثر الحركة المحتملة بشكل معقول لسعر الدينار الكويتي، مع بقاء كافة المتغيرات الأخرى ثابتة، على الخسارة للسنة وحقوق الملكية (نتيجة للقيمة العادلة للموجودات والمطلوبات التي تتأثر بالعملية).

سيكون للنقص في معدل العملة أثر معاكس على خسارة السنة وحقوق الملكية.

الأثر على ربح السنة وحقوق الملكية	التغيير في سعر العملة	
(41,369)	%5+	31 ديسمبر 2023 دولار أمريكي
(1,911)	%5+	31 ديسمبر 2022 دولار أمريكي

(2) مخاطر أسعار حقوق الملكية

مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات المالية المستقبلية للأداة مالية بسبب التغييرات في أسعار السوق (باستثناء تلك الناتجة عن مخاطر سعر الفائدة أو مخاطر العملة). تتعرض المجموعة لهذه المخاطر حيث تملك المجموعة استثمارات مصنفة في بيان المركز المالي المجمع على أنها موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة وموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر. تراقب إدارة المجموعة هذه المخاطر وتديرها من خلال:

- استثمارات المجموعة من خلال المحافظ المدارة من قبل مديري محافظ متخصصين.
- الاستثمار في حصص الشركات ذات بيان المركز المالي الجيد التي تنتج إيرادات تشغيلية وتوزيعات أرباح عالية وصناديق استثمار ذات أداء جيد.
- التتبع الدوري للتغيرات في أسعار السوق.

لا تتعرض المجموعة لمخاطر أسعار جوهرياً لأن استثماراتها غير مدرجة.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

4 إدارة المخاطر المالية (تتمة)

1-4 عوامل المخاطر المالية (تتمة)

(أ) مخاطر السوق (تتمة)

(3) مخاطر معدل الفائدة

تنشأ مخاطر معدل الفائدة من مخاطرة تقلب القيم العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية نتيجة لتغيرات في معدلات الفائدة في السوق.

تقوم المجموعة بصفة مستمرة بدراسة كافة المدخلات المتعلقة بأسعار الفائدة لتحديد مدى احتمال تغير أسعار الفائدة ومدى تأثير ذلك على التدفقات النقدية للمجموعة وبيان الدخل المجمع لاتخاذ الإجراءات اللازمة في الوقت المناسب. تتعرض المجموعة لمخاطر معدل الفائدة من القروض حيث يتقلب معدل الفائدة مع معدل الفائدة لدى بنك الكويت المركزي.

في حال ارتفعت/ انخفضت معدلات الفائدة بنسبة 1٪ مع بقاء كافة المتغيرات الأخرى ثابتة، فإن ربح السنة وحقوق الملكية قد تنخفض / تزداد بمقدار 25,153 دينار كويتي (2022: 20,333 دينار كويتي).

(ب) مخاطر الائتمان

(1) إدارة المخاطر

مخاطر الائتمان هي مخاطر تسبب أحد أطراف أداة مالية في خسارة مالية للطرف الآخر عبر الإخفاق في الوفاء بالتزام. وتنشأ مخاطر الائتمان بشكل أساسي من المدينين التجاريين والأرصدة المدينة الأخرى والمبالغ المستحقة من أطراف ذات علاقة والأرصدة لدى البنوك.

فيما يخص البنوك والمؤسسات المالية، تسعى المجموعة للحد من مخاطر الائتمان فيما يتعلق بالأرصدة لدى البنوك عبر التعامل مع بنوك حسنة السمعة والتي تصنف بشكل مستقل.

حيث لا يوجد تقييم مستقل للعملاء، تقوم إدارة المجموعة بتقييم جودة ائتمان العميل أخذاً بعين الاعتبار مركزه المالي والخبرة السابقة وعوامل أخرى. وقد تم وضع حدود المخاطر الشخصية بناءً على تصنيفات داخلية أو خارجية وفقاً للحدود الموضوعية من قبل الإدارة.

يجب تسوية إيرادات الخدمات المقدمة نقداً أو باستخدام بطاقات الائتمان الرئيسية، مما يخفف من مخاطر الائتمان. لا توجد تركيزات جوهرية لمخاطر الائتمان، بخلاف الرصيد المستحق من جهة حكومية بمبلغ 1,801,090 دينار كويتي (2022: 1,356,708) والذي يقوم بتسوية الرصيد القائم لبعض العملاء.

(2) الضمان

لم تجر العادة أن تحصل المجموعة على ضمان على شكل خطابات اعتماد أو سندات تعهد أو خطابات اعتماد يمكن المطالبة بها في حال تأخر الطرف المقابل في الدفع وفقاً لشروط الاتفاقية.

تسعى المجموعة إلى الحد من مخاطر الائتمان فيما يتعلق بالأرصدة المدينة عبر وضع حدود ائتمانية للعملاء ومراقبة الأرصدة المدينة القائمة قبل عرض شروط وأحكام السداد والتسليم النموذجية. وتصل فترات الائتمان الاعتيادية للعملاء إلى ثلاثة أشهر، يعتبر أي عميل تجاوز موعد استحقاقه مدة 90 يوماً متخلفاً عن السداد، باستثناء المبالغ المستحقة من أطراف ذات علاقة والتي ليس لها تاريخ استحقاق ثابت.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

4 إدارة المخاطر المالية (تتمة)

1-4 عوامل المخاطر المالية (تتمة)

(ب) مخاطر الائتمان (تتمة)

(3) الانخفاض في قيمة الموجودات المالية

تمثل القيمة الدفترية للموجودات المالية الحد الأقصى للتعرض للائتمان. وفيما يلي الحد الأقصى لصافي التعرض لمخاطر الائتمان من حيث فئة الموجودات بتاريخ التقرير:

كما في 31 ديسمبر		
2022	2023	
1,637,315	1,951,751	مدينون تجاريون وأرصدة مدينة أخرى (إيضاح 11)
340,001	382,001	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
147,713	2,042,977	أرصدة لدى البنوك
2,125,029	4,376,729	

نم مدينة تجارية قائمة حتى 90 يوماً بمبلغ 1,801,090 دينار كويتي (2022: 1,388,612 دينار كويتي) مستحقة من جهة حكومية. إن خسارة انخفاض القيمة المحددة في هذا الرصيد غير جوهرية.

تقوم المجموعة بتطبيق نهج مبسط بموجب المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 لقياس الخسائر الائتمانية المتوقعة والتي تستخدم مخصص الخسارة المتوقعة مدى العمر لجميع المدينين التجاريين.

وقد قامت المجموعة بوضع جدول مخصصات يستند إلى خسارة الائتمان التاريخية للمجموعة، تم تعديله ليعكس المعلومات الحالية والمستقبلية حول عوامل الاقتصاد الكلي التي تؤثر على قدرة العملاء على تسوية الأرصدة المدينة. إن الحد الأقصى للتعرض لمخاطر الائتمان في تاريخ التقرير هو القيمة الدفترية لكل فئة من فئات الأرصدة المدينة:

كما في 31 ديسمبر		مدينون تجاريون
2022	2023	
1,388,612	1,801,089	حتى 90 يوماً
49,935	47,978	91 إلى 180 يوماً
-	2,980	181 إلى 270 يوماً
869	9,338	271 إلى 365 يوماً
347,014	354,385	أكثر من 365 يوماً
1,786,430	2,215,770	

كما في 31 ديسمبر		صافي مخصص الخسارة
2022	2023	
-	-	حتى 90 يوماً
646	363	91 إلى 180 يوماً
-	122	181 إلى 270 يوماً
328	996	271 إلى 365 يوماً
342,225	354,380	أكثر من 365 يوماً
343,199	355,861	

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

4 إدارة المخاطر المالية (تتمة)

1-4 عوامل المخاطر المالية (تتمة)

(ب) مخاطر الائتمان (تتمة)

(3) الانخفاض في قيمة الموجودات المالية (تتمة)

تمت مطابقة مخصصات الخسارة الختامية للمدينين التجاريين كما في 31 ديسمبر مع مخصصات الخسارة الافتتاحية كما يلي:

السنة المنتهية في 31 ديسمبر		
2022	2023	
354,836	343,199	مخصص الخسارة الافتتاحي
-	12,221	المحمل خلال السنة
(15,365)	-	شطب خلال السنة
3,728	441	فروق ترجمة عملات أجنبية
343,199	355,861	في 31 ديسمبر

يتم شطب المدينين التجاريين إذا لم يكن هناك توقع معقول للاسترداد. تشمل المؤشرات التي تشير إلى عدم وجود توقع معقول للاسترداد، من بين أمور أخرى، فشل المدين في المشاركة في خطة السداد مع المجموعة.

(ج) مخاطر السيولة

مخاطر السيولة هي مخاطر أن تواجه المجموعة صعوبة في تلبية الارتباطات المتعلقة بالمطلوبات المالية، وتنشأ بسبب إمكانية (والتي قد تكون مستبعدة) أن يتوجب على المنشأة سداد مطلوباتها في وقت أبكر من المتوقع. وتتمثل الإدارة الحكيمة لمخاطر السيولة في الاحتفاظ بأرصدة نقدية كافية وتوفير التمويل من خلال قدر ملائم من التسهيلات الائتمانية الملتزم بها والقدرة على تصفية مراكز السوق. وتهدف المجموعة إلى الحفاظ على التوازن بين استمرارية التمويل ومرونته من خلال استخدام القروض لأجل إذا دعت الحاجة لذلك.

يقدم الجدول المعروض أدناه تحليلاً لاستحقاق المطلوبات المالية غير المشتقة للمجموعة وفقاً لمجموعات الاستحقاق ذات الصلة استناداً إلى الفترة المتبقية من تاريخ التقرير إلى تاريخ الاستحقاق التعاقدية. إن المبالغ المعروضة في الجداول التالية هي تدفقات نقدية تعاقدية غير مخصومة. إن التدفقات النقدية غير المخصومة فيما يتعلق بالأرصدة المستحقة خلال 12 شهراً بشكل عام تعادل قيمها الدفترية في بيان المركز المالي المجمع حيث إن أثر الخصم غير كبير.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

4 إدارة المخاطر المالية (تتمة)

1-4 عوامل المخاطر المالية (تتمة)

(ج) مخاطر السيولة (تتمة)

فيما يلي تحليل الاستحقاق للأدوات المالية كما في 31 ديسمبر:

في 31 ديسمبر 2023	أقل من سنة	من سنة الى 5 سنوات	أكثر من 5 سنوات	إجمالي التدفقات النقدية التعاقدية	القيمة الدفترية
593,054	2,018,087	-	2,479,404	2,611,141	
419,141	184,400	180,558	714,220	784,099	
1,012,195	2,202,487	180,558	3,193,624	3,395,240	

قرض بنكي
دائنون تجاريون
وأرصدة دائنة أخرى
(باستثناء إيرادات
غير مكتسبة)

في 31 ديسمبر 2022	أقل من سنة	من سنة الى 5 سنوات	أكثر من 5 سنوات	إجمالي التدفقات النقدية التعاقدية	القيمة الدفترية
542,200	1,602,999	-	2,033,250	2,145,199	
482,347	154,830	226,658	844,472	863,835	
1,024,547	1,757,829	226,658	2,877,722	3,009,034	

قرض بنكي
دائنون تجاريون
وأرصدة دائنة أخرى
(باستثناء إيرادات
غير مكتسبة)

2-4 إدارة مخاطر رأس المال

تقوم المجموعة بإدارة رأسمالها لضمان قدرة المنشآت في المجموعة على الاستمرار على أساس مبدأ الاستمرارية بينما تقوم بتحقيق أقصى مستوى لعوائد المساهمين من خلال الاستخدام الأمثل لرصيد الدين وحقوق الملكية. تقوم المجموعة بمراقبة رأس المال على أساس معدل المديونية. ويتم احتساب المعدل كصافي الدين مقسوماً على إجمالي رأس المال. ويتم احتساب صافي الدين على أساس إجمالي القروض ناقصاً النقد والنقد المعادل. يتم احتساب إجمالي رأس المال كحقوق ملكية بالإضافة إلى صافي الدين. كانت معدلات الاقتراض كما في 31 ديسمبر كالتالي:

2022	2023	
2,033,250	2,479,404	قروض بنكية (إيضاح 14)
348,124	321,619	مطلوبات إيجار (إيضاح 15)
(152,380)	(2,048,275)	ناقصاً: النقد والنقد المعادل (إيضاح 12)
2,228,994	752,748	صافي الدين
14,349,132	14,732,531	إجمالي حقوق الملكية
16,578,126	15,485,279	إجمالي رأس المال
13.45%	4.86%	معدل الاقتراض (%)

5 الأحكام والتقديرات المحاسبية الهامة

تطبيقاً للسياسات المحاسبية للمجموعة، يتطلب من الإدارة اتخاذ أحكام وتقديرات وافترضاات حول القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات التي ليست واضحة من موارد أخرى. تستند التقديرات والافتراضات ذات الصلة على الخبرة التاريخية وعوامل أخرى تعتبر ذات علاقة. قد تختلف النتائج الفعلية عن هذه التقديرات. تتم مراجعة التقديرات والافتراضات الهامة باستمرار. يتم الاعتراف بمراجعات التقديرات المحاسبية في الفترة التي يتم فيها مراجعة التقديرات في حال كانت هذه المراجعة لها تأثير على تلك الفترة فقط، أو في فترة المراجعة والفترات المستقبلية في حال كانت المراجعة لها تأثير على الفترات الحالية والمستقبلية.

الأحكام الإدارية الهامة

في عملية تطبيق سياسات المجموعة المحاسبية، اتخذت الإدارة الأحكام الهامة التالية، والتي لها الأثر الأكبر على المبالغ المعترف بها في البيانات المالية المجمعة:

قابلية تطبيق تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12

الحكم المطبق من قبل الإدارة

تدير المجموعة كلية خاصة على أرض مقدمة من الحكومة بموجب عقد إيجار مدته 20 سنة يتم تنفيذه مع شركة تابعة. بموجب شروط هذا العقد، كانت الشركة التابعة للمجموعة ملزمة ببناء كلية تقنية ثم تشغيلها للفترة المتبقية من 20 سنة، وإعادتها إلى الحكومة دون أي مقابل في نهاية المدة. ولا يجوز للشركة بيع المباني أو رهنها كضمان، بينما يتم تنظيم الرسوم الدراسية من قبل مجلس الجامعات الخاصة. يتم تنظيم استخدام الأراضي والمباني بشكل كبير ويقتصر على تشغيل الكلية. وبالتالي، قامت الشركة بتقييم متطلبات تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12 المتعلقة بترتيبات إمتياز الخدمة في سياق هذا الترتيب.

على الرغم من اللوائح المتعلقة بالخدمات والتسعير ونقل القيمة المتبقية إلى الحكومة، أصدرت الشركة حكماً بأن تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12 لا ينطبق بسبب عدم وجود تنظيم كافٍ بشأن الجهة التي يجب تقديم الخدمات إليها. تحتفظ الشركة بالتحكم بسياسات القبول والدورات التي تقدمها الكلية التقنية، وإن كان ذلك ضمن مجال محدد. ولوحظ أيضاً أنها مؤسسة للتعليم العالي وعلى عكس التعليم الابتدائي والثانوي، فإن التعليم العالي ليس دائماً خدمة مطلوب تقديمها للجميع. على هذا الأساس، قررت الشركة أنه في التعليم العالي الذي تقدمه لا يوجد التزام مهيم بالخدمة العامة، وبالتالي فإن تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12 لا ينطبق.

بعد التوصل إلى عدم انطباق تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12، قامت الشركة بعد ذلك بتقييم أن المعالجة المحاسبية المناسبة ستكون لتأجير الأراضي والمباني المشيدة على تلك الأرض، إلى جانب رخصة التشغيل. على أساس أن الشركة تقوم باستهلاك حق استخدام الأصول والمباني والأصول الأخرى المرتبطة بها على مدى فترة لا تزيد عن مدة عقد الإيجار، ترى الشركة أن المحاسبة عن إيجار الأرض والأصول المرتبطة بها الكلية كإيجار، والممتلكات والمنشآت والمعدات، والترخيص مناسباً.

تأثير الحكم الهام على البيانات المالية المجمعة

لو قررت الشركة أن تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12 كان قابلاً للتطبيق، أو كانت السياسة المحاسبية مناسبة في هذه الظروف، لكان امتياز الخدمة قد وقع ضمن نموذج الأصول غير الملموسة. إن الأثار الرئيسية للعلاج البديل هي كما يلي:

- لن يكون هناك موجودات للإيجار، ولا تراخيص، ولا ممتلكات ومنشآت ومعدات مرتبطة بالكلية. كل هذه المبالغ (باجمالي مبلغ 7,300,043 دينار كويتي) كان سيتم التعامل معها كجزء من حق واحد غير ملموس لتشغيل الكلية ضمن الأصول غير الملموسة، وكان سيتم إطفائها على مدى فترة الامتياز.

5 الأحكام والتقديرات المحاسبية الهامة

الأحكام الإدارية الهامة (تتمة)

قابلية تطبيق تفسير لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12 (تتمة)

- أي ترقية وتحسينات للبنية التحتية للكلية سيتم التعامل معها على أنها بيع لخدمات البناء للحكومة (أي الإيرادات) مع زيادة مقابلة في الأصول غير الملموسة.
- إن من شأن الالتزام أن يؤدي إلى ظهور مخصص بموجب معيار المحاسبة الدولي 37 إلى الحد الذي يؤدي فيه البند في العقد الذي يتطلب إعادة المبنى والمعدات في حالة جيدة إلى الحكومة في نهاية عقد الإيجار إلى إنشاء التزام في أي وقت لإجراء إصلاحات أو استبدال الأصول في الكلية. ولم يكن من الممكن رسملة استبدال الموجودات إلا إذا كانت تمثل تعزيزًا للحق غير الملموس في تشغيل الامتياز.
- لن يتأثر الاعتراف بإيرادات الرسوم الدراسية من الطلاب بمعالجة معيار لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية رقم 12، ولن يتأثر أيضًا الاعتراف بتكاليف الصيانة الأخرى التي تم تكبدها عند تكبدها.

تحديد مدة عقد الإيجار

عند تحديد مدة عقد الإيجار، تأخذ الإدارة في الاعتبار جميع الحقائق والظروف التي تخلق حافزاً اقتصادياً لممارسة خيار التمديد، أو عدم ممارسة خيار الإنهاء. لا تُدرج خيارات التمديد (أو الفترات التي تلي خيارات الإنهاء) في مدة الإيجار إلا إذا كان من المؤكد إلى حد معقول تمديد عقد الإيجار (أو عدم إنهائه).

بالنسبة للإيجارات، فإن العوامل التالية هي عادة الأكثر صلة:

- إذا كانت هناك عقوبات كبيرة يجب إنهاؤها (أو عدم تمديدها)، فعادة ما تكون المجموعة متأكدة إلى حد معقول من التمديد (أو عدم الإنهاء).
- إذا كان من المتوقع أن يكون لأي تحسينات على المستأجرات قيمة كبيرة متبقية، فعادة ما تكون المجموعة متأكدة إلى حد معقول من تمديد (أو عدم الإنهاء).
- بخلاف ذلك، تأخذ المجموعة في الاعتبار العوامل الأخرى بما في ذلك فترات التأجير التاريخية والتكاليف وتعطيل العمل المطلوب لاستبدال الأصل المؤجر.

5 الأحكام والتقديرات المحاسبية الهامة (تتمة)

عدم التأكد من التقديرات

إن الافتراضات الرئيسية المتعلقة بالمستقبل والمصادر الرئيسية الأخرى للتقديرات غير المؤكدة في تاريخ المركز المالي المجموع، التي لها مخاطر كبيرة في التسبب بإحداث تعديل جوهري على القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات خلال السنة المالية القادمة يتم تناولها أدناه:

الخسائر الائتمانية المتوقعة للموجودات المالية

تستند مخصصات الخسارة للموجودات المالية على افتراضات حول مخاطر التخلف عن السداد ومعدلات الخسارة المتوقعة. تستخدم المجموعة الحكم في تحديد هذه الافتراضات واختيار المدخلات على حساب الانخفاض في القيمة، استناداً إلى التاريخ السابق للمجموعة، وظروف السوق الحالية، فضلاً عن تقديرات البحث المستقبلي في نهاية كل فترة تقرير (إيضاح 1-4 (ب)).

الائتمان المتوقعة للموجودات المالية على افتراضات حول مخاطر التخلف عن السداد ومعدلات الخسارة المتوقعة. تستخدم الشركة الأحكام في وضع هذه الافتراضات واختيار المدخلات لحساب انخفاض القيمة، بناءً على التاريخ السابق للشركة وظروف السوق الحالية بالإضافة إلى التقديرات المستقبلية في نهاية كل فترة تقرير

تقييم الموجودات المالية

تُجري المجموعة تقييمات لموجوداتها المالية على الأقل مرة واحدة سنوياً. في نهاية كل فترة تقرير، تقوم الإدارة بتحديث تقييمها للقيمة العادلة لكل استثمارات حقوق ملكية، مع الأخذ بعين الاعتبار أحدث المعلومات المالية المتاحة. يحدد أعضاء مجلس الإدارة القيمة ضمن مجموعة من التقديرات المعقولة للقيمة العادلة.

إن أفضل الأدلة على القيمة العادلة هي الأسعار المتداولة في سوق نشطة لموجودات مماثلة. في حال كانت هذه المعلومات غير متاحة تنظر الإدارة في معلومات من مصادر متنوعة بما في ذلك، الأسعار المتداولة في سوق نشطة لاستثمارات حقوق الملكية ذات طبيعة مختلفة أو أسعار حديثة لاستثمارات حقوق ملكية مماثلة في أسواق أقل نشاطاً، تم تعديلها لتعكس هذه الفروق (إيضاح 6).

الأعمار الإنتاجية والقيمة المتبقية للممتلكات والمنشآت والمعدات

تقوم المجموعة بمراجعة الأعمار الإنتاجية المقدرة التي يتم خلالها استهلاك ممتلكاتها ومنشآتها ومعدات. تحدد إدارة المجموعة الأعمار الإنتاجية المقدرة لممتلكاتها ومنشآتها ومعدات بناءً على الفترة التي من المتوقع أن تكون فيها الموجودات متاحة للاستخدام. تتم مراجعة الأعمار الإنتاجية المقدرة للممتلكات والمنشآت والمعدات سنوياً على الأقل ويتم تحديثها إذا كانت التوقعات تختلف عن التقديرات السابقة بسبب الاستهلاك المادي والتقدم الفني أو التجاري عند استخدام هذه الموجودات.

تقوم المجموعة بمراجعة القيمة المتبقية لحق الأرض المستأجرة سنوياً ويتم تقييمها بناءً على نهج السوق إذا كان هناك انخفاض في القيمة لحساب ما إذا كان هناك حاجة إلى أي استهلاك. إذا اختلفت الأعمار الإنتاجية المقدرة بنسبة 10% عن تقديرات الإدارة، فإن التأثير على الاستهلاك للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 سيكون زيادتها بمبلغ 57,184 دينار كويتي أو تخفيضها بمبلغ 57,184 دينار كويتي (2022: زيادة بمبلغ 50,488 دينار كويتي أو نقصانها بمبلغ 50,488 دينار كويتي)

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

6 تقدير القيمة العادلة

يتم تقدير القيم العادلة للموجودات والعقارات الاستثمارية المالية كما يلي:

- المستوى 1: الأسعار المعلنة للأدوات المالية المسعرة في أسواق نشطة.
- المستوى 2: الأسعار المعلنة في سوق نشط للأدوات المماثلة. الأسعار المعلنة لموجودات أو التزامات مماثلة في سوق غير نشط أو باستخدام مدخلات غير الأسعار المعلنة يمكن ملاحظتها للموجودات والمطلوبات.
- المستوى 3: المعلومات للموجودات أو المطلوبات التي لا تستند إلى بيانات سوق ملحوظة.

تُسجَل الموجودات المالية تحت المستوى 3 بالقيمة العادلة بشكل متكرر وقد حُدِّت باستخدام أساليب التقييم. تحقق أساليب التقييم هذه أكبر قدر من الاستفادة من بيانات السوق الملحوظة عند توافرها وتستند بأقل شكل ممكن إلى التقديرات الخاصة بالمنتشأ. إن كانت كافة المعلومات الهامة المطلوبة لتقييم أداة بقيمتها العادل ملحوظة، فتُدرج الأداة في المستوى 2. وإن كانت إحدى المعلومات الهامة أو أكثر لا تستند إلى بيانات السوق الملحوظة، تُدرج الأداة في المستوى

يبين الجدول التالي مستويات قياس القيمة العادلة لموجودات المجموعة والعقارات الاستثمارية المسجلة بالقيمة العادلة:

إجمالي القيمة العادلة	المستوى 3	المستوى 2	المستوى 1	31 ديسمبر 2023
6,297,190	6,297,190	-	-	عقارات استثمارية
11,857	11,857	-	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر
382,001	382,001	-	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
6,691,048	6,691,048	-	-	
7,586,511	7,586,511	-	-	31 ديسمبر 2022
11,857	11,857	-	-	عقارات استثمارية
340,001	340,001	-	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر
7,938,369	7,938,369	-	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

يمثل الجدول التالي التغيرات في أدوات المستوى 3:

2022	2023	
11,857	11,857	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
-	-	رصيد افتتاحي
11,857	11,857	تغير في القيمة العادلة
		الرصيد الختامي

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

6 تقدير القيمة العادلة (تتمة)

الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

تمثل الموجودات المالية المسجلة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة استثمارات المحفظة في وحدات في برج حجر في المملكة العربية السعودية. ويُصنّف الاستثمار في المستوى 3. حدّدت الشركة القيمة العادلة للاستثمار باستخدام التدفقات النقدية المخصومة على أساس الدخل المتوقع تحقيقه على مدى السنوات الـ 9 القادمة باستخدام معدل خصم بنسبة 15٪ (2022: 7.71٪). بالنسبة لحركة الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة، راجع إيضاح 10.

يبين الجدول التالي الأثر على الموجودات المالية للمجموعة التي تعتبر حساسة لمعدلات الخصم مع الأخذ بعين الاعتبار تغيير بنسبة 1٪ بالإضافة الى عوامل ثابتة أخرى. من المتوقع أن يكون التأثير على الانخفاض في معدلات الخصم مساوياً ومعاكساً لتأثير الزيادات الظاهرة. لم يطرأ تغيير على الأساليب والافتراضات المستخدمة في إعداد تحليل الحساسية.

الوصف	أسلوب التقييم	المدخلات الجوهرية غير الملحوظة	المدخلات غير الملحوظة	حساسية التغير في المدخلات غير الملحوظة بالقيمة العادلة
سيؤدي تأثير الزيادة في معدل الخصم بنسبة 1٪ إلى انخفاض القيمة العادلة بمبلغ 6,670 دينار كويتي (2022: 11,934)		معدل الخصم	15٪ (2022: 7.71٪)	
سيؤدي تأثير الزيادة في معدل الخصم بنسبة 1٪ إلى انخفاض القيمة العادلة بمبلغ 19,086 دينار كويتي (2022: 8,498 دينار كويتي)	موجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة	الدخل المتوقع	80,000 (2022: 25,000)	التدفقات النقدية المخصومة

العقارات الاستثمارية

تُسجّل العقارات الاستثمارية للمجموعة بالقيمة العادلة على أساس متكرر. حُدّدت القيم العادلة للعقارات الاستثمارية بناءً على تقييم مقيمين مستقلين حيث استعملت القيمة الأقل. تعتبر القيم العادلة تحت فئة المستوى 3. وقد اشتملت القيم العادلة للعقارات الاستثمارية في المستوى 3 بشكل عام باستخدام منهج السوق. لازلت الإدارة تعتبر تلك التقييمات ضمن أفضل التقييمات للعقارات الاستثمارية. لم يطرأ أي تغييرات على أساليب التقييم خلال السنة.

الموجودات المحتفظ بها للبيع

تم قياس الموجودات المحتفظ بها للبيع خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 بالقيمة الدفترية أو القيمة العادلة ناقصاً تكاليف البيع في وقت إعادة التصنيف. هناك اتفاقية ملزمة لبيع هذا الاستثمار وتعتمد القيمة التي يتم بها الاستثمار على السعر المتفق عليه في الاتفاقية. هذا هو قياس المستوى 3 وفقاً للتسلسل الهرمي للقيمة العادلة.

الموجودات المالية والمطلوبات المالية بالتكلفة المطفأة

تقارب القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات المالية الأخرى المقاسة بالتكلفة المطفأة قيمها الدفترية في تاريخ التقرير نظراً لطبيعتها قصيرة الأجل وتحمل القروض سعر فائدة السوق.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المنكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

7 الممتلكات والمنشآت والمعدات

الإجمالي	الأعمال قيد التنفيذ	المكتبة	الآليات	المعدات المكتبية	الأثاث والتراكيبات	أجهزة الحاسب الآلي وبرمجيات الحاسوب	المباني على الأراضي المستأجرة*	موجودات حق الاستخدام	في 1 يناير 2022
11,463,376	-	6,572	18,177	160,687	253,632	453,537	6,624,529	3,946,242	التكلفة (معدلة)
(3,932,563)	-	(4,772)	(4,392)	(46,572)	(233,664)	(346,374)	(2,330,853)	(965,936)	استهلاك تراكم
7,530,813	-	1,800	13,785	114,115	19,968	107,163	4,293,676	2,980,306	صافي القيمة الدفترية
7,530,813	-	1,800	13,785	114,115	19,968	107,163	4,293,676	2,980,306	السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2022 (معدلة)
325,903	-	4,031	5,059	161,508	55,674	99,631	-	-	صافي القيمة الدفترية الافتتاحي
(2,450)	-	-	-	-	(2,450)	-	-	-	إضافات
(723,630)	-	(1,710)	(5,100)	(40,720)	(9,280)	(48,222)	(368,029)	(250,569)	استهلاك تراكم
531	-	-	-	-	531	-	-	-	تكلفة الاستهلاك
7,131,167	-	4,121	13,744	234,903	64,443	158,572	3,925,647	2,729,737	صافي القيمة الدفترية الختامي
11,786,829	-	10,603	23,236	322,195	306,856	553,168	6,624,529	3,946,242	في 31 ديسمبر 2022 (معدلة)
(4,655,662)	-	(6,482)	(9,492)	(87,292)	(242,413)	(394,596)	(2,698,882)	(1,216,505)	تكلفة
7,131,167	-	4,121	13,744	234,903	64,443	158,572	3,925,647	2,729,737	استهلاك تراكم
7,131,167	-	4,121	13,744	234,903	64,443	158,572	3,925,647	2,729,737	صافي القيمة الدفترية
556,691	347,063	235	9,264	63,815	64,838	71,476	-	-	السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(790,592)	-	(3,340)	(5,968)	(67,251)	(21,104)	(74,330)	(368,030)	(250,569)	صافي القيمة الدفترية الافتتاحي
6,897,266	347,063	1,016	17,040	231,467	108,177	155,718	3,557,617	2,479,168	صافي القيمة الدفترية الختامي
12,343,520	347,063	10,838	32,500	386,010	371,694	624,644	6,624,529	3,946,242	في 31 ديسمبر 2023
(5,446,254)	-	(9,822)	(15,460)	(154,543)	(263,517)	(468,926)	(3,066,912)	(1,467,074)	تكلفة
6,897,266	347,063	1,016	17,040	231,467	108,177	155,718	3,557,617	2,479,168	استهلاك تراكم
6,897,266	347,063	1,016	17,040	231,467	108,177	155,718	3,557,617	2,479,168	صافي القيمة الدفترية

*يمثل المبنى على الأرض المستأجرة تكلفة بناء مبنى مشروع كلية الكويت التقنية على الأرض المستأجرة من الحكومة.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

7 الممتلكات والمنشآت والمعدات

يقدم هذا الإيضاح معلومات عن عقد الإيجار الذي تكون فيه المجموعة مستأجراً.

(1) مبالغ المعترف بها في بيان المركز المالي المجمع

2022	2023	
		موجودات حق الاستخدام
2,729,737	2,479,168	حقوق التأجير
2,729,737	2,479,168	
		مطلوبات الإيجار
		متداولة
24,773	26,540	غير متداولة
323,351	295,079	
348,124	321,619	

لا توجد إضافات على موجودات حق الاستخدام خلال السنتين المنتهيتين في 31 ديسمبر 2023 و 2022.

(2) المبالغ المعترف بها في بيان الدخل المجمع
يوضح بيان الدخل المجمع المبلغ التالي المتعلق بالإيجار:

2022	2023	
		الاستهلاك المحمّل على موجودات حق الاستخدام
250,569	250,569	حقوق التأجير
250,569	250,569	
		مصرف الفائدة - التزام التأجير
19,437	19,595	مصاريف التأجير المتعلقة بعقود التأجير قصيرة الأجل
19,300	22,800	

بلغ إجمالي التدفقات النقدية الصادرة للإيجار خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 مبلغ 46,100 دينار كويتي (2022: 46,100 دينار كويتي). يتضمن هذا المبلغ مدفوعات الفائدة على مطلوبات الإيجار.

8 الموجودات غير الملموسة

كما في 31 ديسمبر		
2022	2023	
		التكلفة
750,000	750,000	في بداية السنة
750,000	750,000	في نهاية السنة
		إطفاء
(263,889)	(305,556)	في بداية السنة
(41,667)	(41,667)	المحمّل للسنة
(305,556)	(347,223)	في نهاية السنة
444,444	402,777	صافي القيمة الدفترية في بداية السنة

تمثل الموجودات غير الملموسة المبلغ المدفوع عند استحواذ المجموعة على شركة مجموعة السراج القابضة ش.م.ك. ("السراج") خلال سنة 2018 للحصول على الترخيص الصادر من الأمانة العامة لمجلس الجامعات لإنشاء كلية الكويت التقنية (شركة تابعة للسراج) وجميع حقوق منهج الكلية وجميع الاتفاقيات المبرمة مع السلطات.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

السنة المنتهية في 31 ديسمبر		العقارات الاستثمارية	9
2022	2023		
7,192,172	7,586,511	الرصيد في 1 يناير	
394,339	16,050	تغير في القيمة العادلة	
-	(1,315,201)	استبعاد عقارات استثمارية ناتجة عن بيع شركة تابعة	
7,586,511	6,287,360	الرصيد في 31 ديسمبر	

تُقيَّم العقارات الاستثمارية سنوياً في 31 ديسمبر بالقيمة العادلة من قبل مقيمين خارجيين مستقلين. يرجى الرجوع إلى الإيضاح رقم 6 لمزيد من المعلومات حول قياس القيمة العادلة.

الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

تتألف الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة مما يلي:

2022 (معدل)	2023	
340,001	382,001	استثمارات غير مسعرة

يمثل الجدول التالي الحركة في استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة:

2022 (معدل)	2023	
368,374	340,001	رصيد افتتاحي
49,712	204,186	تغير في القيمة العادلة
(78,085)	(162,186)	نقد مستلم
340,001	382,001	الرصيد الختامي

يُرجى الرجوع إلى الإيضاح رقم 6 لمزيد من المعلومات حول قياس القيمة العادلة.

المدينون التجاريون والأرصدة المدينة الأخرى

2022	2023	
1,786,430	2,215,770	مدينون تجاريون
(343,199)	(355,861)	مخصص الخسارة (إيضاح 4-1)
1,443,231	1,859,909	
118,810	-	خطاب الضمان على الوديعة
115,613	90,617	مصرفات مدفوعة مقدماً
34,514	-	أرصدة مدينة لأرباح استثمار
17,758	6,670	أرصدة مدينة للموظفين
6,300	9,590	ودائع قابلة للاسترداد
21,107	75,582	أخرى
(4,405)	-	مخصص انخفاض قيمة أرصدة مدينة أخرى
1,752,928	2,042,368	

تم شطب مخصص انخفاض قيمة أرصدة مدينة أخرى ولم يكن مخصص الأرصدة المدينة الأخرى جوهرياً.

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

		النقد والنقد المعادل	12
2022	2023		
9,533	9,423	حسابات توفير	
4,667	5,298	نقد في الصندوق	
137,766	2,033,143	نقد لدى البنوك	
414	411	نقد في محافظ استثمارية	
152,380	2,048,275	النقد والنقد المعادل	

رأس المال واحتياطيات 13

كما في 31 ديسمبر 2023، يتكون رأس مال الشركة الأم المصرح به والمصدر والمدفوع بالكامل من 150,000,000 سهمًا بقيمة 100 فلس للسهم الواحد (2022: 150,000,000 سهمًا بقيمة 100 فلس للسهم الواحد). جميع الأسهم مدفوعة نقدًا.

الاحتياطي القانوني
وفقاً لقانون الشركات والنظام الأساسي للشركة الأم، يتم تحويل 10٪ من الأرباح قبل مساهمة مؤسسة الكويت للتقدم العلمي والزكاة ومكافأة مجلس الإدارة إلى الاحتياطي القانوني. وللجمعية العمومية أن تقرر عدم الاستمرار في هذه التحويلات عندما يتجاوز الاحتياطي 50٪ من رأس المال. إن الحد الأقصى لتوزيع الاحتياطي القانوني للشركة الأم محدود بالقيمة المطلوبة لتمكين دفع توزيعات الأرباح بنسبة 5٪ من رأس المال المدفوع بالكامل ليتم في السنوات التي لا تكون فيها الأرباح المتركمة كافية لسداد توزيعات لهذا المبلغ. لم يتم إجراء أي تحويل إلى الاحتياطي القانوني للسنوات المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2023 و 2022 بسبب الخسائر المتركمة.

القرض البنكي 14

2022	2023	
542,200	593,054	متداول
1,491,050	1,886,350	غير متداول
2,033,250	2,479,404	

تمثل القروض البنكية تمويل التورق والذي يمثل تمويلاً إسلامياً تم الحصول عليه من مؤسسة مالية محلية، ويُسدّد على 20 قسط ربع سنوي متساوي ومضمون مقابل اسهم في شركة تابعة لشركة كلية الكويت التقنية ش.م.ك.ع. وتحمل معدل ربح بنسبة 2.5٪ سنوياً (31 ديسمبر 2022: 3.5٪) فوق معدل الخصم لبنك الكويت المركزي. خلال السنة، تفاوضت المجموعة على معدل ربح من 3.5٪ إلى 2.5٪ مع الاعتراف بربح من تعديل القرض بمبلغ 35,872 دينار كويتي. تنص اتفاقية القرض على بعض التعهدات المالية التي تتطلب من الشركة التابعة رواج القابضة ش.م.ك.ع. عدم تجاوز نسبة الرافعة المالية بنسبة 1.25 ولم يتم الإخلال بها

الذمم الدائنة والمطلوبات الأخرى 15

2022	2023	
188,917	220,455	أرصدة دائنة
12,584	18,345	ضريبة دعم العمالة الوطنية المستحقة
5,200	9,227	الزكاة المستحقة
38,774	-	إيرادات غير مكتسبة
348,124	321,619	مطلوبات إيجار
145,743	-	مبالغ مستحقة إلى أطراف ذات علاقة (إيضاح 21)
96,580	136,124	مخصص الإجازة للموظفين
8,550	8,450	توزيعات أرباح مستحقة الدفع (إيضاح 21)
844,472	714,220	

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

		15
		الذمم الدائنة والمطلوبات الأخرى
2022	2023	
521,121	419,141	متداول
323,351	295,079	غير متداول
844,472	714,220	
		16
		التكلفة المباشرة للرسوم الدراسية
2022	2023	
1,507,902	1,699,776	تكاليف موظفين
73,125	65,894	مصرفات تنظيف
45,307	36,033	مصرفات صيانة
78,431	73,075	الأتعاب المهنية
30,850	32,469	مصرفات خدمات
350,980	392,831	تكاليف أخرى
2,086,595	2,300,078	
		17
		المصرفات العمومية والإدارية
2022	2023	
170,993	240,894	تكاليف موظفين
19,300	22,800	إيجار
53,837	117,936	أتعاب مهنية
24,445	45,000	رسوم الوساطة
5,298	3,731	صيانة
92,847	127,661	مصرفات أخرى
366,720	558,022	
		18
		الإيرادات الأخرى
		أدرج مبلغ 131,927 دينار كويتي ضمن الإيرادات الأخرى للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2022 ب والذي يمثل دانتون تجاريون من سنوات سابقة مشطوبة.
		19
		ربح السهم الأساسي والمخفف
		يتم احتساب الربح الأساسي والمخفف للسهم على أساس قسمة ربح السنة على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية القائمة خلال السنة على النحو التالي:
2022	2023	
207,043	606,758	ربح السنة
150,000,000	150,000,000	المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة
1.38	4.05	ربحية السهم الأساسية والمخففة (بالفلس)
		20
		الضمانات
		كما في 31 ديسمبر 2023، بلغت قيمة خطابات الضمان الصادرة عن البنوك نيابة عن المجموعة 375,810 دينار كويتي (31 ديسمبر 2022: 351,910 دينار كويتي)

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

21 المعاملات والأرصدة مع أطراف ذات علاقة

تتمثل الأطراف ذات الصلة في كبار مساهمي المجموعة وأعضاء مجلس الإدارة وموظفي الإدارة الرئيسيين وأفراد عائلاتهم المقربين والشركات التي تسيطر عليها الشركة الأم أو التي لها تأثير جوهري عليها. وفي إطار النشاط الاعتيادي وبموافقة إدارة المجموعة، تمت المعاملات مع تلك الأطراف ذات الصلة خلال الفترة المنتهية في 31 ديسمبر. يتم دفع المستحقات إلى الأطراف ذات العلاقة عند الطلب وليس لها تاريخ استحقاق محدد ولا تحمل فائدة.

إن تفاصيل أرصدة المعاملات المهمة مع الأطراف ذات الصلة والأرصدة هي كما يلي:

المعاملات	
2022	2023
3,125	16,327
78,010	188,758
مكافآت نهاية الخدمة رواتب ومزايا قصيرة الاجل	
الأرصدة	
2022	2023
145,743	-
8,550	8,450
مبالغ مستحقة إلى أطراف ذات علاقة (إيضاح 15) - حصص غية مسيطرة - توزيعات أرباح دائنة (إيضاح 15)	

تخضع جميع المعاملات مع الأطراف ذات الصلة لموافقة الجمعية العامة للمساهمين.

22 القطاعات التشغيلية

1-22 التوزيع القطاعي والجغرافي للإيرادات والنتائج والموجودات والمطلوبات

القطاع التشغيلي هو عنصر من عناصر المنشأة يدخل في أنشطة أعمال يحقق من خلالها أرباحاً ويتكبد مصروفات، وتمت مراجعة نتائجه التشغيلية بانتظام من قبل صانع القرار الرئيسي في المنشأة من أجل اتخاذ قرارات بشأن تخصيص الموارد للقطاع وتقييم أدائه، وتتوفر له معلومات مالية منفصلة.

تمارس المجموعة أنشطتها من خلال القطاعات التشغيلية التالية:

- يشمل القطاع الأكاديمي للجامعة مجموعة واسعة من الأنشطة، بما في ذلك تقديم المقررات الدراسية، والبحث الأكاديمي. يتضمن ذلك إنشاء وتنظيم وتقديم البرامج التعليمية للطلاب. الجامعة مسؤولة عن شراء المواد التعليمية، ونقل الطلاب، وتسهيل المساعي البحثية، وتوفير منصة لتبادل المعرفة.
- قطاع الاستثمارات يشمل المحافظ الاستثمارية والاستثمارات في الأصول غير المالية المحتفظ بها بغرض زيادة رأس المال.

2-22 القطاعات التشغيلية للإيرادات والنتائج

يتم التقرير عن نتائج القطاعات إلى الإدارة التنفيذية العليا بالمجموعة، بالإضافة إلى ذلك يتم التقرير عن إيرادات ونتائج أعمال المجموعة وموجوداتها ومطلوباتها طبقاً للقطاعات المذكورة أعلاه. فيما يلي التحليل القطاعي والذي يتماشى مع التقارير الداخلية المقدمة للإدارة:

-1 إيرادات القطاع

الإجمالي		القطاع الاستثماري		القطاع الأكاديمي		
2022	2023	2022	2023	2022	2023	
3,371,504	4,585,877	59,871	248,033	3,311,633	4,337,844	الكويت
-	(31,414)	-	(31,414)	-	-	المغرب
394,339	475	394,339	475	-	-	سوريا
3,765,843	4,554,938	454,210	217,094	3,311,633	4,337,844	الإجمالي

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

22 القطاعات التشغيلية (تتمة)

2-22 القطاعات التشغيلية للإيرادات والنتائج (تتمة)

-2 نتائج القطاع

الإجمالي		القطاع الاستثماري		القطاع الأكاديمي		
2022	2023	2022	2023	2022	2023	
(10,826)	836,056	(644,298)	(503,484)	633,472	1,339,540	الكويت
(33,936)	(159,883)	(33,936)	(159,883)	-	-	المغرب
426,465	(59,003)	426,465	(59,003)	-	-	سوريا
381,703	617,170	(251,769)	(722,370)	633,472	1,339,540	الإجمالي

3-22 التوزيع القطاعي للموجودات والمطلوبات

الإجمالي		القطاع الاستثماري		القطاع الأكاديمي		
2022	2023	2022	2023	2022	2023	
17,435,167	18,221,720	5,965,485	6,535,708	11,469,682	11,686,012	الموجودات
3,086,035	3,489,189	278,581	146,184	2,807,454	3,343,005	المطلوبات

يتم استبعاد الموجودات والمطلوبات المشتركة بين القطاعات عند التجميع.

4-22 التوزيع الجغرافي للموجودات والمطلوبات

2023				
الإجمالي	سوريا	المغرب	الكويت	
18,221,720	6,287,393	1,668,727	10,265,600	الموجودات
3,489,189	2,849	2,491	3,483,849	المطلوبات
2022				
الإجمالي	سوريا	المغرب	الكويت	
17,435,167	6,320,859	2,078,600	9,035,708	الموجودات
3,086,035	277	6,033	3,079,725	المطلوبات

23 اجتماع الجمعية العمومية السنوية

اعتمد اجتماع الجمعية العمومية السنوية العادية للشركة الأم الذي عقد في 9 أبريل 2023 البيانات المالية المجمعة السنوية للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2022. لم تتم الموافقة على توزيع أرباح أو مكافأة لأعضاء مجلس الإدارة.

24 الشركات التابعة والحصص غير المسيطرة

المعلومات المالية الملخصة حول الشركة التابعة ذات الحصص الجوهرية غير المسيطرة

يوضح الجدول التالي المعلومات المالية الملخصة للشركات التابعة الرئيسية التي لديها حصص غير مسيطرة هامة للمجموعة. وتمثل المعلومات الموضحة أدناه المبالغ قبل الاستبعادات التي تتم بين الشركات.

	سراج		رواج		دريم		كازابلانكا	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
بيان المركز المالي الملخص								
الموجودات	3,924,841	4,412,221	160,083	233,773	812,759	1,529,648	189	33
مطلوبات	812,339	912,201	812	3,965	174,369	2,491	3,038,775	3,109,296
إجمالي صافي الموجودات المتداولة	3,112,502	3,500,020	159,271	229,808	638,390	1,527,157	(3,038,586)	(3,109,263)
غير المتداولة	5,149,672	5,096,283	181,857	202,857	1,265,841	139,079	6,320,670	6,287,360
موجودات	1,995,115	2,431,659	-	-	-	-	-	-
مطلوبات	3,154,557	2,664,624	181,857	202,857	1,265,841	139,079	6,320,670	6,287,360
إجمالي صافي الموجودات غير المتداولة	6,267,059	6,164,644	341,128	432,665	1,904,231	1,666,236	3,282,084	3,178,097

بيان الدخل الشامل الملخص

	سراج		رواج		لريم		كازابلانكا	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
إيرادات	3,297,649	4,337,844	4,868	108,730	-	10,084	472,244	26,122
مصروفات	(2,664,177)	(2,998,304)	(14,705)	(17,193)	(33,936)	(519,826)	(45,779)	(85,125)
ربح السنة	633,472	1,339,540	(9,837)	91,537	(33,936)	(509,742)	426,465	(59,003)
الخسارة الشاملة الأخرى	-	-	-	-	-	-	-	-
إجمالي الدخل الشامل	633,472	1,339,540	(9,837)	91,537	(33,936)	(509,742)	426,465	(59,003)

بيان التدفقات النقدية الملخص

	سراج		رواج		لريم		كازابلانكا	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
أنشطة تشغيلية	847,120	743,814	-	-	(24,653)	271,746	601,783	(4,754)
أنشطة استثمارية	(289,006)	53,389	(35,000)	(21,000)	-	1,126,762	(544,799)	23,480
أنشطة تمويلية	(542,200)	98,612	32,932	197,400	23,526	(615,644)	(56,988)	(18,862)
صافي النقص في الأرصدة لدى البنوك والتدفق	15,914	895,815	(2,068)	176,400	(1,127)	782,864	(4)	(136)

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

24 الشركات التابعة والحصص غير المسيطرة (تتمة)

خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، وقعت المجموعة اتفاقية لبيع 70% من ملكيتها في شركة دريم بويلدين محدودة المسؤولية وهي شركة تابعة غير مباشرة للمجموعة مما أدى إلى انخفاض نسبة ملكيتها من 85% إلى 15%. وبناءً على ذلك، لم تعد المجموعة تملك السيطرة على الشركة التابعة. وفي الوقت نفسه، وقعت المجموعة اتفاقية أخرى تتضمن وعداً ببيع النسبة المتبقية البالغة 15% من ملكية الشركة التابعة غير المباشرة. وبناءً على ذلك، صُنِّقت نسبة الملكية المتبقية البالغة 15% كموجودات محتفظ بها للبيع. تعتقد الإدارة أن القيمة الدفترية لصافي الموجودات تقارب القيمة العادلة حيث أن الأصل الرئيسي الذي يمثل العقار الاستثماري يتم إدراجه بالقيمة العادلة.

تفاصيل بيع الشركة التابعة كما هو مبين ادناه:

دريم بويلدين محدودة المسؤولية	
607,996	المقابل المستلم نقداً
139,215	الملكية المتبقية البالغة 15%
747,211	إجمالي الموجودات
788,887	القيمة الدفترية لصافي الأصول المباعة
(41,676)	خسارة بيع شركة تابعة

يتم قياس نسبة الملكية المتبقية البالغة 15% في الشركة وفقاً لمتطلبات المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم 9. راجع إيضاح 6 للاطلاع على إفصاحات القيمة العادلة فيما يتعلق بهذا الاستثمار.

25 الأحداث اللاحقة

في وقت لاحق من نهاية السنة، وقعت المجموعة اتفاقية غير ملزمة لبيع 20% من أسهمها في شركتها التابعة، شركة سراج القابضة ش.م.ك.م مقابل مبلغ قدره 5,400,000 دينار كويتي.

26 أثر التعديل – تصحيح الخطأ

قامت الإدارة بإعادة تقييم إعداد وعرض بعض المعاملات والأرصدة في بيان المركز المالي وبيان الدخل في السنوات السابقة لتحديد ما إذا كانت هذه المعاملات والأرصدة قد تم عرضها بشكل مناسب بما يتماشى مع متطلبات المعايير المحاسبية الدولية لإعداد التقارير المالية. عند الضرورة، تم إجراء تغييرات في التصنيف والعرض وفقاً لمعيار المحاسبة الدولي 8 "السياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات المحاسبية والأخطاء".

وقد تم عرض تأثير التعديلات في الجداول أدناه:

التعديل 1 – تصحيح التصنيف في الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر إلى الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة

في السنوات السابقة، تم تصنيف الاستثمار في برج هاجر في المملكة العربية السعودية كأداة حقوق ملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. وعلى هذا النحو، تم عرض جميع حركات القيمة العادلة في الدخل الشامل الآخر في قائمة الدخل الشامل المجمعة.

خلال السنة، بعد مراجعة الشروط التعاقدية، لوحظ أن الأدوات لم تستوف تعريف أداة حقوق الملكية من وجهة نظر المصدر وأن العوائد المستلمة لا تمثل فقط مدفوعات أصل الاستثمار والفائدة. على هذا النحو، فإن هذا الاستثمار لم يستوف متطلبات التصنيف في معيار المحاسبة الدولي للتقارير المالية رقم 9 - الأدوات المالية، ليتم تصنيفها كأداة مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر.

تم تصنيف هذا الاستثمار في السنة الحالية كموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. بالإضافة إلى ذلك، تم احتساب جميع تحركات القيمة العادلة في قائمة الدخل المجمعة وليس في الدخل الشامل الآخر. بالإضافة إلى ذلك، تم احتساب جميع حركات القيمة العادلة في قائمة الدخل المجمعة وليس في الدخل الشامل الآخر. تم تقسيم القيمة الدفترية للموجودات في بيان المركز المالي بين المتداولة وغير المتداولة بناءً على التوقيت ومبالغ التدفقات النقدية المتوقعة.

التعديل 2 – تصحيح خطأ يتعلق بتحديد العملة الوظيفية لشركات تابعة أجنبية

في البيانات المالية بتاريخ 31 ديسمبر 2022، لدى المجموعة ثلاثة شركات تابعة تم تأسيسها في ولايات أجنبية وتم تحديد العملة الوظيفية للشركة التابعة بالدولار الأمريكي و الدرهم المغربي. لم يكن لدى الشركات التابعة هيكل إداري، ولا تدفقات نقدية واردة، وكانت الشركة قائمة فقط للأحتفاظ بالأرض في دفاترها.

في عام 2023، أجرت الإدارة تقييماً لتحديد ما إذا كانت العملة الوظيفية مناسبة أم لا. فيما يتعلق بمعيار المحاسبة الدولي رقم 21 - آثار التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية، يجب تقييم العمليات الأجنبية لتحديد ما إذا كانت هذه الشركات مستقلة عن الشركة الأم. قررت الإدارة أن هذه الشركات لم تكن مستقلة وينبغي اعتبارها امتداداً للشركة الأم وبالتالي لها نفس العملة الوظيفية مثل الشركة الأم، وهي الدينار الكويتي.

وعلى هذا النحو، تم تغيير العملة الوظيفية من الدولار الأمريكي / الدرهم المغربي إلى الدينار الكويتي. وقد أدى ذلك إلى تسجيل فروقات الصرف المترجمة في قائمة الدخل المجمعة ولم تعد في الدخل الشامل الآخر في المقام الأول كجزء من حركة القيمة العادلة على العقارات الاستثمارية، وليس في الدخل الشامل الآخر. تمت إعادة تصنيف أرصدة احتياطي تحويل العملات الأجنبية المترجمة إلى خسائر مترجمة.

التعديل 3 – تصحيحات المعالجة المحاسبية للمقابل المدفوع للحصول على عقد الإيجار

خلال عام 2018، كجزء من الاستحواذ على الكلية التقنية بالكويت، تم اعتبار أن أحد عقود الإيجار كعقد يحتوي على أصل غير ملموس وفقاً لمتطلبات المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم 3، تم احتساب هذا الأصل غير ملموس كأصل بعمر غير محدد ولم يتم استهلاكه حيث تم اعتبار القيمة المتبقية من هذا الأصل أعلى من القيمة الدفترية بناءً على التقييم الذي تم الحصول عليه.

عند اعتماد المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم 16، فإن متطلبات التحول فيما يتعلق بهذا الأصل (أصل غير ملموس) تتطلب من المستأجر إلغاء الاعتراف بذلك الأصل وتعديل القيمة الدفترية لأصل حق الاستخدام من خلال المبلغ المقابل في تاريخ التطبيق الأولي. لم تقم الإدارة بتعديل هذا المبلغ مقابل أصل حق الاستخدام ولم يتم استهلاك الرصيد على مدى فترة الإيجار.

26 أثر التعديل – تصحيح الخطأ (تتمة)

التعديل 4 – تصحيح خطأ متعلق بتسجيل تكلفة الاستحواذ على حصص غير مسيطرة في الفترة الصحيحة

خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2021، قامت الشركة الأم بزيادة حصة ملكيتها في الشركة التابعة شركة سراج القابضة ش.م.ك.م من 63.4% إلى 93.1%. كانت عملية الاستحواذ عبارة عن معاملة ذات حصص غير مسيطرة حيث لم يكن هناك أي تغيير في السيطرة قبل وبعد الصفقة. تمت المحاسبة عن المعاملة بشكل صحيح على أنها معاملة مع المالكين وتم تسجيل الربح أو الخسارة من هذه المعاملة في حقوق الملكية.

ومع ذلك، كانت هناك بعض التكاليف المستحقة الدفع والمتعلقة بعملية الاستحواذ على الحصص غير المسيطرة. لم يتم الاعتراف بتكاليف عملية الاستحواذ المستحقة الدفع عند حدوثها في عام 2021 بل تم تكبد التكاليف ذات الصلة وتم تعديلها عوضاً عن ذلك مقابل الخسائر المتراكمة في عام 2022 عندما تم دفع الفواتير. كان من المفترض أن تكون تكاليف المعاملات هذه مستحقة في عام 2021 ويتم احتسابها في حقوق الملكية في تلك الفترة كخصم من الأرباح المحتجزة / الخسائر المتراكمة.

قامت الإدارة بتصحيح الخطأ أعلاه واحتساب المصاريف مقابل الرصيد الافتتاحي للأرباح المحتجزة وليس في قائمة التغيير في حقوق الملكية المنتهية في 31 ديسمبر 2022.

التعديل 5 – تصحيح الخطأ في تصنيف مصروف الزكاة في التكلفة المباشرة للرسوم الدراسية

في السنوات السابقة، تم تصنيف مصروف الزكاة ضمن التكلفة المباشرة للرسوم الدراسية.

أعدت الإدارة النظر في التصنيف في ضوء متطلبات معيار المحاسبة الدولي رقم 1 واللوائح المحلية التي تتطلب عرض مصروف الزكاة بشكل منفصل في قائمة الدخل المجمعة.

تم تعديل بيان قائمة الدخل المجمعة لعرض الزكاة بشكل صحيح في قائمة الدخل المجمعة.

26 أثر التعديل - تصحيح الخطأ (تتمة)

وفيما يلي تأثير التصحيح على قائمة المركز المالي للفترة التي تأثرت.

العرض الحالي	التعديل 4	التعديل 3	التعديل 2	التعديل 1	العرض السابق
53,398	-	-	-	(368,374)	421,772
368,374	-	-	-	368,374	-
(257,493)	-	-	-	1,133,657	(1,391,150)
-	-	-	(1,493,489)	-	1,493,489
(5,624,885)	(44,090)	(693,597)	1,493,489	(1,133,657)	(5,247,030)
3,346,165	-	(51,403)	-	-	3,397,568
7,530,813	-	(745,000)	-	-	8,275,813
621,042	44,090	-	-	-	576,952

بيان المركز المالي المجموع كما في 1 يناير 2022
موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخرى
الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
احتياطي القيمة العادلة
احتياطي تحويل العملات الأجنبية
خسائر متراكمة
حصص غير مسيطرة
ممتلكات ومنشآت ومعدات
ذمم دائنة ومطلوبات أخرى - متداولة

العرض الحالي	التعديل 4	التعديل 3	التعديل 2	التعديل 1	العرض السابق
11,857	-	-	-	(340,001)	351,858
340,001	-	-	-	340,001	-
-	-	-	-	1,146,104	(1,146,104)
-	-	-	(1,481,669)	-	1,481,669
(4,171,693)	-	(897,254)	1,481,669	(1,146,104)	(3,610,004)
3,520,825	-	(66,496)	-	-	3,587,321
7,131,167	-	(963,750)	-	-	8,094,917

بيان المركز المالي المجموع كما في 31 ديسمبر 2022
موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخرى
الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
احتياطي القيمة العادلة
احتياطي تحويل العملات الأجنبية
خسائر متراكمة
حصص غير مسيطرة
ممتلكات ومنشآت ومعدات

26 أثر التعديل - تصحيح الخطأ (تتمة)

العرض الحالي	5 التعديل	4 التعديل	3 التعديل	2 التعديل	1 التعديل	التعديل السابق	بيان الدخل المجموع للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2022
(2,086,595)	5,200	-	-	-	-	(2,091,795)	التكلفة المباشرة للرسوم الدراسية
(5,200)	(5,200)	-	-	-	-	-	مساهمة الزكاة
394,339	-	-	-	(77,905)	-	472,244	التغير في القيمة العادلة للعثرات الاستثمارية
49,712	-	-	-	-	49,712	-	التغير في القيمة العادلة لموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
-	-	-	-	-	(78,085)	78,085	إيرادات توزيعات
13,984	-	-	-	13,984	-	-	(خسائر) / أرباح صرف العملات الأجنبية
(723,630)	-	-	(218,750)	-	-	(504,880)	استهلاك
-	-	-	-	-	28,373	(28,373)	بيان الدخل الشامل المجموع للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
-	-	-	-	-	-	(63,921)	التغير في القيمة العادلة لموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخر
-	-	-	-	63,921	-	-	فروق صرف ناتجة عن تحويل العمليات الأجنبية

إيضاحات حول البيانات المالية المجمعة
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023
(كافة المبالغ المذكورة بالدينار الكويتي ما لم يذكر دون ذلك)

26 أثر التعديل – تصحيح الخطأ (تتمة)

وفيما يلي تأثير التصحيح على قائمة التدفقات النقدية المجمعة.

تم تصنيف أصل التزامات الإيجار المدفوعة بموجب المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم 16 ضمن التغييرات في رأس المال العامل تحت بند الذمم الدائنة التجارية والذمم الدائنة الأخرى كجزء من الأنشطة التشغيلية وتم إعادة تصنيفها لعرضها في قائمة التدفقات النقدية المجمعة تحت بند الأنشطة التمويلية لتتوافق مع متطلبات معايير المحاسبة الدولية 7.

وفقاً لمعيار المحاسبة الدولي 7، لا يعد صافي فروق صرف العملات الأجنبية تدفقات نقدية، وبالتالي يجب عرض تأثير أسعار صرف العملات الأجنبية بشكل منفصل عن التدفقات النقدية من أنشطة التشغيل والاستثمار والتمويل. في السنة السابقة، تم الإبلاغ عن تأثير أسعار صرف العملات الأجنبية قبل صافي النقص في النقد وما في حكمه وتم إعادة تصنيفه ليتم عرضه بعد صافي النقص في النقد وما في حكمه.

العرض السابق	التعديل	العرض الحالي
بيان التدفقات النقدية المجموع كما في 1 يناير 2022		
الأنشطة التشغيلية		
(177,206)	26,715	(150,491)
دائنون تجاريون وأرصدة دائنة أخرى		
الأنشطة الاستثمارية		
-	(26,715)	(26,715)
مطلوبات إيجار مدفوعة		
(501,736)	(13,984)	(515,720)
صافي النقص في النقد والنقد المعادل		

التعديل على ربحية السهم الأساسية والمخفضة لعام 2022

نتج عن التعديلات أعلاه انخفاض الربح العائد إلى مساهمي الشركة الأم للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2022 من 434,967 دينار كويتي إلى 207,043 دينار كويتي بعد التعديلات. ونتيجة لهذا التخفيض، تم تعديل ربحية السهم الأساسية والمخفضة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2022 بمبلغ 1.52 فلس كويتي من 2.90 فلس كويتي إلى 1.38 فلس كويتي. يرجى الرجوع إلى الملاحظة 19.



RASIYAT
راسيات

شركة راسيات القابضة ش.م.ك.ع.
RASIYAT HOLDING COMPANY K.P.S.C

Sharq - Ahmad Aljaber Street
Prime Tower - Floor 9

Phone +965 22258006/7

Email: info@rasiyat.com

www.rasiyat.com